

## คำนำ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ทราบถึงกระบวนการ ขั้นตอนและผลการดำเนินงาน การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา โรงเรียนบ้านบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์) ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและให้การสนับสนุนในการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ตลอดจนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องที่กรุณาให้ความร่วมมือในการจัดอบรม พัฒนาให้ความรู้ ตลอดจนการให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ เป็นผลทำให้รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงอย่างดียิ่ง คุณค่าและประโยชน์ที่เกิดจากรายงานผลการดำเนินงานฉบับนี้ ผู้จัดทำขอมอบเป็นวิทยาทานแต่ผู้มี พระคุณ ตลอดจน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และทุกคนที่มีส่วนร่วมไว้ ณ โอกาสนี้

ฝ่ายบริหารงานบุคคล  
โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)

### ขอบเขตการรายงานผลการดำเนินงานบริหารงานบุคคล

รายงานผลการดำเนินงานบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีขอบเขตการรายงาน ผลการปฏิบัติงาน ตามภารกิจงานด้านต่างๆของหน่วยงาน ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร
๓. ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ
๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนบ้านปิ่น(เป็นประชากรราษฎร์)

จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านปิ่น(เป็นประชากรราษฎร์)

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ/ระดับ ตำแหน่ง	ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน			หมายเหตุ
			คนครอง	ว่าง	รวม	
๑	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ชำนาญการพิเศษ	๑	-	๑	
๒	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	
๓	ครู	คศ.	๓	-	๓	
๔	ครู	ชำนาญการ	๔	-	๔	
๕	ครูอัตราจ้าง	-	๑	-	๑	
๖	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	๑	-	๑	
๗	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	-	๑	
รวม			๑๑	-	๑๑	

(๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านปิน(เป็นประชากรราษฎร์)  
ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ/ระดับ ตำแหน่ง	ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน			หมายเหตุ
			คนครอง	ว่าง	รวม	
๑	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ชำนาญการพิเศษ	๑	-	๑	
๒	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	
๓	ครู	คศ.	๔	-	๔	
๔	ครู	ชำนาญการ	๔	-	๔	
๕	ครูอัตราจ้าง	-	๑	-	๑	
๖	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	๑	-	๑	
๗	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	-	๑	
รวม			๑๒	-	๑๒	

๒. การดำเนินงานเกี่ยวกับการวางแผนและการบริหารงานบุคคลของ  
โรงเรียนบ้านปิน(เป็นประชารัฐฯ) ปีการศึกษา ๒๕๖๕  
๒.๑ งานวางแผนอัตรากำลัง

แบบสำรวจความต้องการวิชาเอกขาดแคลนในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖  
โรงเรียนบ้านปิน(เป็นประชารัฐฯ) อำเภอลอง สพ.แพร่ เขต ๒  
ประเภทสถานศึกษา ○ ประถมศึกษา ○ ขยายโอกาสทางการศึกษา ○ มัธยมศึกษา

ข้อมูลรหัสวิชา/สาขาวิชา	จำนวน ระบุจำนวน ที่ต้องการ	ลำดับ ความต้องการ ระบุลำดับด้วยเลข	ข้อมูลรหัสวิชา/สาขาวิชา	จำนวน ระบุจำนวน ที่ต้องการ	ลำดับ ความต้องการ ระบุลำดับด้วยเลข
๐๑๐๐ ปฐมวัยศึกษา/อนุบาลศึกษา	๑	๓	๓๖๐๐ ไทยคดีศึกษา		
๐๒๐๐ การประถมศึกษา/ประถมศึกษา	๑	๒	๓๗๐๐ เศรษฐศาสตร์		
๐๓๐๐ วิทยาศาสตร์			๓๘๐๐ โภชนาการและอาหาร		
๐๔๐๐ คณิตศาสตร์			๓๙๐๐ สหกรณ์		
๐๕๐๐ ภาษาอังกฤษ			๔๐๐๐ รัฐประศาสนศาสตร์		
๐๖๐๐ คนตรีศึกษา			๔๑๐๐ ธุรกิจการศึกษา		
๐๗๐๐ ศิลปศึกษา			๔๒๐๐ การจัดการทั่วไป		
๐๘๐๐ คหกรรม			๔๓๐๐ มานุษยวิทยา		
๐๙๐๐ ภาษาไทย	๑	๑	๔๔๐๐ พัฒนาการชุมชน		
๑๐๐๐ พลศึกษา			๔๕๐๐ ภาษาจีน		
๑๑๐๐ อุตสาหกรรมศิลป์			๔๖๐๐ ภาษาญี่ปุ่น		
๑๒๐๐ สังคมศึกษา			๔๗๐๐ ภาษาเยอรมัน		
๑๓๐๐ เกษตร			๔๘๐๐ ภาษาสเปน		
๑๔๐๐ นาฏศิลป์			๔๙๐๐ ภาษาเกาหลี		
๑๕๐๐ การแนะแนว			๕๐๐๐ วิทยาศาสตร์ทั่วไป		
๑๖๐๐ เทคโนโลยีทางการศึกษา			๕๑๐๐ ฟิสิกส์		
๑๗๐๐ สุขศึกษา			๕๒๐๐ เคมี		
๑๘๐๐ บรรณารักษ์			๕๓๐๐ ชีววิทยา		
๑๙๐๐ คอมพิวเตอร์			๕๔๐๐ ฟิสิกส์		
๒๐๐๐ วิจัย			๕๕๐๐ คนตรีไทย		
๒๑๐๐ วัตถุประสงค์			๕๖๐๐ คนตรีสากล		
๒๒๐๐ บริหารการศึกษา			๕๗๐๐ อิเล็กทรอนิกส์		
๒๓๐๐ นิเทศการศึกษา			๕๘๐๐ พุทธศึกษา		
๒๔๐๐ การศึกษาพิเศษ			๕๙๐๐ กายภาพบำบัด		
๒๕๐๐ หลักสูตรและการสอน			๖๐๐๐ กิจกรรมบำบัด		
๒๖๐๐ พัฒนาการเด็ก			๖๑๐๐ โลก ดาราศาสตร์และอวกาศ		
๒๗๐๐ ภาษาฝรั่งเศส			๖๒๐๐ ทัศนศิลป์		
๒๘๐๐ การศึกษาผู้ใหญ่			๖๓๐๐ งานช่าง		
๓๑๐๐ เทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ			๖๔๐๐ งานธุรกิจ		
๓๒๐๐ ประวัติศาสตร์			๖๕๐๐ งานบ้าน		
๓๓๐๐ ภูมิศาสตร์			๖๖๐๐ การเงินและการบัญชี		
๓๔๐๐ โภชนาการชุมชน			๖๗๐๐ ความบกพร่องทางการเห็น		
๓๕๐๐ จิตวิทยา			๐๐๐๐ อื่น ๆ		

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง  
.....  
(นายสมศักดิ์ วงศ์หลวง)  
ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/หรือผู้แทน

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง  
.....  
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(เป็นประชารัฐฯ)

วัน/เดือน/ปี...๗.../...ธันวาคม.../...๒๕๖๕... วัน/เดือน/ปี...๗.../...ธันวาคม.../...๒๕๖๕...

๒.๒ งานบำเพ็ญความชอบและทะเบียนประวัติ

เรื่อง/รายการ	ครั้ง	อัตรา/ราย	หมายเหตุ
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒	๗	
จัดทำทะเบียนประวัติ	๑	๑๒	

๒.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

การประเมินผลการปฏิบัติงาน	อัตรา/ราย	ผลการประเมิน
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	๒	ผ่านการประเมิน

๓. ผลการดำเนินงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ

๓.๑ ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน

โรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์) ดำเนินการตามแผน จากการสำรวจข้อมูลบุคลากร วางแผนอัตรากำลัง

๓.๒ ด้านการพัฒนาบุคลากร

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง ตามที่โรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์) ได้ดำเนินการสนับสนุนส่งเสริม และนำความรู้มาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

๓.๓ ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ

โรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์) ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบและถือปฏิบัติ เรื่องการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามหลักเกณฑ์(PA) การขอมีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ การตรวจสอบคุณสมบัติ และเตรียมการจัดทำผลงานเพื่อรับการประเมิน

๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

โรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์)ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย และประเมินผลตามวิธีการและแนวทางที่สำนักงาน ก.ค.ศ.และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ผลการประเมินมีผู้ผ่านการประเมิน ๒ ราย

โรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์) ได้ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) ตามระเบียบกฎหมายวิธีการและ แนวทางที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ดำเนินการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน แจ้งผลผู้ที่มีผลการประเมินผล การปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและ ระดับดีมาก รอบการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ให้ทราบ ซึ่งโรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์) มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่รับการประเมินเลื่อนขึ้นเงินเดือนจำนวน ๗ ราย

๕. ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

๖. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านปิ่น(เป็นประชารัฐ)

ที่ ๒๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนบ้านปิ่น(เป็นประชารัฐ) ได้ดำเนินการจัดการศึกษาแก่นักเรียนในเขตบริการ ๒ ระดับคือ ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษาประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ เพื่อให้การจัดการศึกษาดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ ตามเจตนารมณ์ของ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๕๖ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ หลักสูตรโรงเรียนบ้านปิ่น(เป็นประชารัฐ) พุทธศักราช ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาในสถานศึกษา และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจบังคับบัญชาข้าราชการในสถานศึกษา จึงมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. นายสุรินทร์ อุดระโยธ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิ่น(เป็นประชารัฐ) รับผิดชอบการบริหารงานโรงเรียนทุกด้าน งานโครงการด้านบุคลากร งานความสัมพันธ์ชุมชน การควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. แต่งตั้งครูประจำชั้น ดังนี้

แยกตามบัญชีจัดชั้นเรียนระดับหรือช่วงชั้น	ชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนนักเรียน			ครูประจำชั้น
			ชาย	หญิง	รวม	
ก่อนประถมศึกษา	อนุบาล ๒	๓	๖	๓	๙	นางสาวสุพิชญา ไชยนิรมิตร
	อนุบาล ๓	๓	๖	๒	๘	นางสาวศศิวิมล ภูระพงษ์
<b>รวมก่อนประถมศึกษา</b>		<b>๖</b>	<b>๑๒</b>	<b>๕</b>	<b>๑๗</b>	
ประถมศึกษา	ประถมศึกษาปีที่ ๑	๓	๖	๖	๑๒	นางสาวศรารัตน์ ชิตติธัญกุล
	ประถมศึกษาปีที่ ๒	๓	๘	๒	๑๐	นางพานี ชินมงคล
	ประถมศึกษาปีที่ ๓	๓	๖	๘	๑๔	นางสาวณิรัตน์ คำสุข
	ประถมศึกษาปีที่ ๔	๓	๘	๖	๑๔	นายพุทธภูมิ แก้วธรรม นางดวงเดือน เวียงทอง
	ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓	๘	๘	๑๖	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์ นางสาวเนตรชนก จินาวงศ์
	ประถมศึกษาปีที่ ๖	๓	๑๐	๕	๑๕	นางสาวอรอนงค์ สมโพธิ์ นายภูวิชิต วัฒนไพโรษะคาม
<b>รวมประถมศึกษา</b>		<b>๑๖</b>	<b>๕๖</b>	<b>๓๕</b>	<b>๗๗</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๒๒</b>	<b>๖๘</b>	<b>๔๐</b>	<b>๑๐๘</b>	



๓. ครูประจำวิชา รายละเอียด ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	กลุ่มสาระ/ระดับชั้นที่สอน
๑	นางสาวศรีอรุณ ภู่วะหงษ์	ครูชำนาญการ	ศ.บ.ปฐมวัย	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้/อนุบาล ๒-๓
๒	นางสาวสุพิชญา ไชยบัวแก้ว	ครูที่เลี้ยงเด็กพิเศษ	บ.บ.บ. การจัดการทั่วไป	๑. สังคมศึกษา ๒. เศรษฐศาสตร์ เวียนรวม ๓. อนุบาล ๒
๓	นางสาวดาราวรัตน์ ชิตดีอรุณ	ครูชำนาญการ	ศ.บ. จิตวิทยาและแนว ศาสตร์บริหารการศึกษา	๑. ทุกกลุ่มสาระ ชั้น ป.๑ ๒. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ) ชั้น ป.๑-๓
๔	นางทพณี อิ่มมงคล	ครูชำนาญการ	ศ.บ. บรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศ ศาสตร์	๑. ทุกกลุ่มสาระ ชั้น ป.๒ ๒. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ) ชั้น ป.๑-๓
๕	นางดวงเดือน เวียงทอง	ครูอัตราจ้าง	ศ.บ. คอมพิวเตอร์ ศึกษา	๑. วิทยาการคำนวณ ป.๑-๒ ๒. การงานอาชีพ ป.๑/ ป.๔-๖ ๓. สังคมศึกษา ป.๓ ๔. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ) ชั้น ป.๑-๓
๖	นางสาวณิเวศน์ ตาสุ่ย	ครู	ศ.บ. ภาษาไทย	๑. ภาษาไทย ชั้น ป.๑-๒ ๒. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ) ชั้น ป.๑-๓
๗	นางอุวิฑิต ทิมทีโพธิ์สะอาด	ครู	ศ.บ. ภาษาอังกฤษ	๑. ภาษาอังกฤษ ทุกระดับชั้น ๒. ลูกเสือเนตรนารี ชั้น ป.๔-๖
๘	นางสาวรวรรณิกา ดอกจันทร์	ครู	ศ.บ.เคมี	๑. วิทยาศาสตร์ ทุกระดับชั้น ๒. คณิตศาสตร์ ป.๓ ๓. ลูกเสือเนตรนารี ชั้น ป.๔-๖
๙	นางสาวอระนิศ สมใจดี	ครูชำนาญการ	ศ.บ.คณิตศาสตร์ ศึกษาศาสตร์	๑. คณิตศาสตร์ ชั้น ป.๔-๖ ๒. ลูกเสือเนตรนารี ชั้น ป.๔-๖
๑๐	นายสุทนต์ภูมิ แก้วสุวรรณ	ครู	ศ.บ.พลศึกษา	๑. สุขศึกษาและพลศึกษา ทุกชั้น ๒. ศิลปะ ชั้น ป.๔-๖ ๓. ลูกเสือเนตรนารี ชั้น ป. ๔-๖
๑๑	นางสาวนศรชนก จินางค์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ศ.บ. คอมพิวเตอร์	๑. งานธุรการ ๒. วิทยาการคำนวณ ปฐมวัย
๑๒	นายสุรินทร์ อุดวงไชย	ผู้อำนวยการ	ศ.บ.การบริบาล การศึกษา	๑. งานบริหารสถานศึกษา ๒. แผนแนว ชั้น ป. ๔ - ๖ ๒. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ป.๔-๖

๔. งานอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากงานการจัดการเรียนและการสอน มีรายละเอียดต่อไปนี้

๔.๑ งานวิชาการ ประกอบด้วย นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม (หัวหน้าวิชาการ)

๑. นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม (ระดับโรงเรียน)
๒. นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม หลักสูตรสถานศึกษา, วัตถุประสงค์, วัตถุประสงค์ประเมินผล
๓. นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์ (หลักสูตรปฐมวัย)
๔. นางพานี อินมงคล นางสาวดารารัตน์ ชัดติยากุล (ห้องสมุด)
๕. นางสาวณิรัตน์ ตาส้อย (งานประกันคุณภาพการศึกษา)

๔.๒ งานงบประมาณ ประกอบด้วย นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์ (หัวหน้างบประมาณ)

๑. นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์ (การเงินและบัญชี)
๒. นางสาวอรอนัด สมโพธิ์ (งานพัสดุ : บัญชีพัสดุ ที่ราชพัสดุ)

๔.๓ งานการบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย นางสาวดารารัตน์ ชัดติยากุล (หัวหน้าบริหารงานบุคคล)

๑. นางสาวดารารัตน์ ชัดติยากุล
๒. นางพานี อินมงคล

๔.๔ งานการบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย นายยุทธภูมิ แก้วธรรม (หัวหน้าบริหารทั่วไป)

๑. นายยุทธภูมิ แก้วธรรม (งานกิจการนักเรียน งานวินัยนักเรียน งานกีฬา งานอาคารสถานที่)
๒. นางสาวเนตรชนก จินาวงศ์ (งานธุรการ, งานสารบรรณ)
๓. นางดวงเดือน เวียงทอง(งานต้นตอ, ตรียางค์, งานประชาสัมพันธ์)
๔. นายยุทธภูมิ แก้วธรรม (กิจกรรมกลุ่มสี)
๕. นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์ (การป้องกันยาเสพติด, งานส่งเสริมประชาธิปไตย, สภานักเรียน)

๔.๕ งานรักษาราชการแทนผู้บริหารโรงเรียน

ลำดับที่ ๑ นางสาวดารารัตน์ ชัดติยากุล

ลำดับที่ ๒ นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ จนเกิดผลดีแก่ทางราชการ โดยเฉพาะผลที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนให้มีคุณภาพ  
ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุมินทร์ อุตระไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิยะประชาราษฎร์)