



แผนปฏิบัติการประจำปี

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชากราษฎร์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
วิชาการ ๑/๒๕๖๖

บันทึกการให้ความเห็นชอบ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ มีมติเห็นชอบ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ภายใต้บริบท อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาที่เกิดจากการร่วมคิด ร่วมวางแผนร่วมปฏิบัติจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเป็นแนวทางในการใช้จ่ายงบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

จึงขอลงนามเพื่อรับรองไว้ ณ ที่นี้

(ลงชื่อ)

๑	นายสมศักดิ์ วงศ์หลวง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒	นางพรรณณี จาระพียะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	รองประธานกรรมการ
๓	นายสายัณห์ กาวีเปิบ	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๔	นางเทียมจันทร์ พรหมเหง้า	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๕	พระครูนิวริฐจิตสังวร	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	กรรมการ
๖	นางสาวดารารัตน์ ชัดติยากุล	ผู้แทนครู	กรรมการ
๗	ร.ต.ต.อัยวุฒิ แก้วอินตา	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๘	นางวรินทร์ธนาตย์ วะรินทร์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๙	นายสุมินทร์ อุดระไชย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์) ได้จัดทำขึ้น เพื่อเป็นคู่มือในการบริหารจัดการศึกษา เป็นการตอบสนองต่อนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เกิดประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพสูงสุด เพราะการศึกษาเป็นหัวใจของการพัฒนาทุกๆ ด้าน การศึกษาที่มีคุณภาพย่อมนำไปสู่การ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เป็นอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์) ได้วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการตาม ขอบข่ายงานและโครงสร้างการบริหาร จัดการโรงเรียน ที่เป็นนิติบุคคล ขอขอบคุณผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้ากลุ่มงาน คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์) ที่ได้ดำเนินการ จัดทำแผนปฏิบัติการฉบับนี้ ซึ่งจะเป็นแนวปฏิบัติให้ ผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นกรอบและแนวคิดในการบริหารจัดการ การศึกษา ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)

สารบัญ

บันทึกการให้ความเห็นชอบ

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑	บทนำ สภาพทั่วไปของสถานศึกษา	๑
ส่วนที่ ๒	ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)	๑๔
ส่วนที่ ๓	รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	๒๑
ส่วนที่ ๔	รายละเอียดของแผนงาน งาน/โครงการ	๒๕
	บริหารวิชาการ	๒๖
	๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๒๖
	๒. โครงการพัฒนานวัตกรรมการอ่านเขียนเรียนรู้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ	๒๙
ส่วนที่ ๕	ส่วนที่ ๕	
	๓. โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษา	
	๔. โครงการพัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	๓๖
	๕. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย	๔๐
	๖. โครงการส่งเสริมสภาพแวดล้อมเด็กปฐมวัยสู่การเรียนรู้	๔๓
	๗. โครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานเด็กปฐมวัย	๔๗
	บริหารงบประมาณ	๕๐
	๘. โครงการสาธารณูปโภคในโรงเรียน	๕๐
	๙. โครงการพัฒนาระบบการเงินและบัญชี	๕๓
	๑๐. โครงการพัฒนาระบบงานพัสดุ	๕๕
	๑๑. โครงการระดมทรัพยากร และส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชนในการ	๕๘
	พัฒนาการศึกษา	
	๑๒. โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	๖๑
	บริหารงานบุคคล	๖๓
	๑๓. โครงการพัฒนาบุคลากร	๖๓
	๑๔. โครงการพัฒนาศักยภาพครูปฐมวัย	
	๑๕. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๖๖
	๑๖. โครงการหนุนน้อยฝึกจิต	๖๙
	๑๗. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๗๑
	บริหารงานทั่วไป	๗๕
	๑๘. โครงการพัฒนางานธุรการและระบบสารสนเทศในโรงเรียน	๗๕
	๑๙. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	๗๙
	๒๐. โครงการส่งเสริมสุขภาพ อนามัยนักเรียน	๘๓
	๒๑. โครงการโรงเรียนคุณธรรมนำชีวิตมีสุข	๘๖
	๒๒. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยศาสตร์พระราชา	๘๙

สารบัญ(ต่อ)

๒๓. โครงการกิจกรรมวันสำคัญ	๙๒
๒๔. โครงการนักร้องวัยใสห่างไกลสิ่งเสพติดในโรงเรียน	๙๖
๒๕. โครงการกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน	๙๙
๒๖. โครงการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)	๑๐๒
๒๗. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี เดินทางไกล	๑๐๕
๒๘. โครงการซ่อมบำรุงเครื่องดนตรี	๑๐๘
๒๙. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๑๑๑
๓๐. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๑๔
๓๑. โครงการทัศนศึกษา	๑๑๘
๓๒. โครงการ แผนการใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา	๑๒๑
ส่วนที่ ๕ การบริหารแผนไปสู่ความสำเร็จ	๑๒๔
ภาคผนวก	๑๒๕
๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	๑๒๖



ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. สภาพทั่วไปของสถานศึกษา ประวัติโรงเรียน

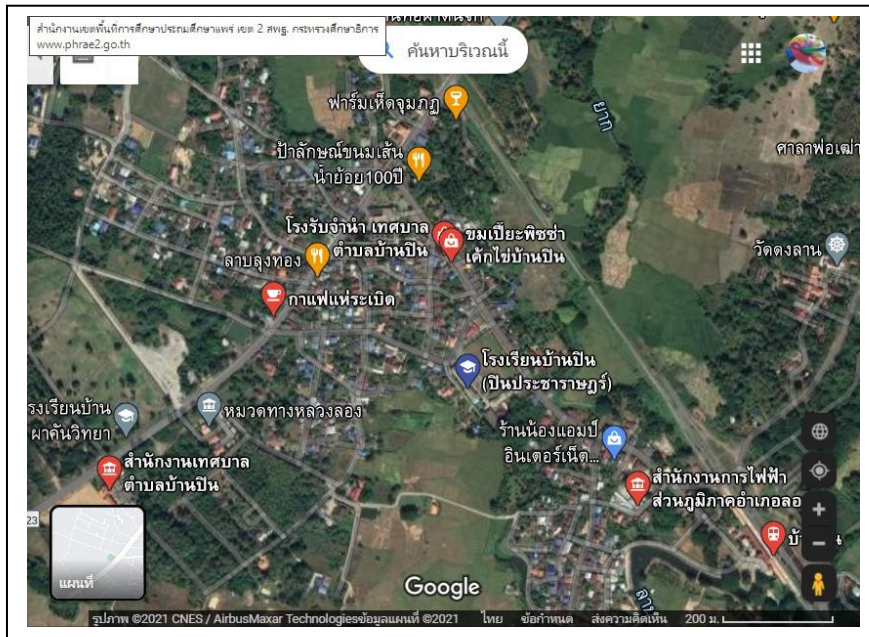
โรงเรียนบ้านปิ่น (ปิ่นประชาราษฎร์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งอยู่เลขที่ ๒๑๐ หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านปิ่น อำเภอลอง จังหวัดแพร่ โทรศัพท์ ๐๘๖๘๙๒๖๗๗๗ โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านปิ่น ก่อตั้งครั้งแรกโดยขุนสกลโทกรกรรม เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๔๖๖ จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา ๑๐๐ ปี ทางโรงเรียนได้กำหนดวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ของทุกปีเป็นวันสถาปนาโรงเรียน และเป็นโรงเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่ เมื่อปีพุทธศักราช ๒๕๒๕ โรงเรียนบ้านปิ่น (ปิ่นประชาราษฎร์) เปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๒ จนถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

สภาพชุมชนโดยรวม

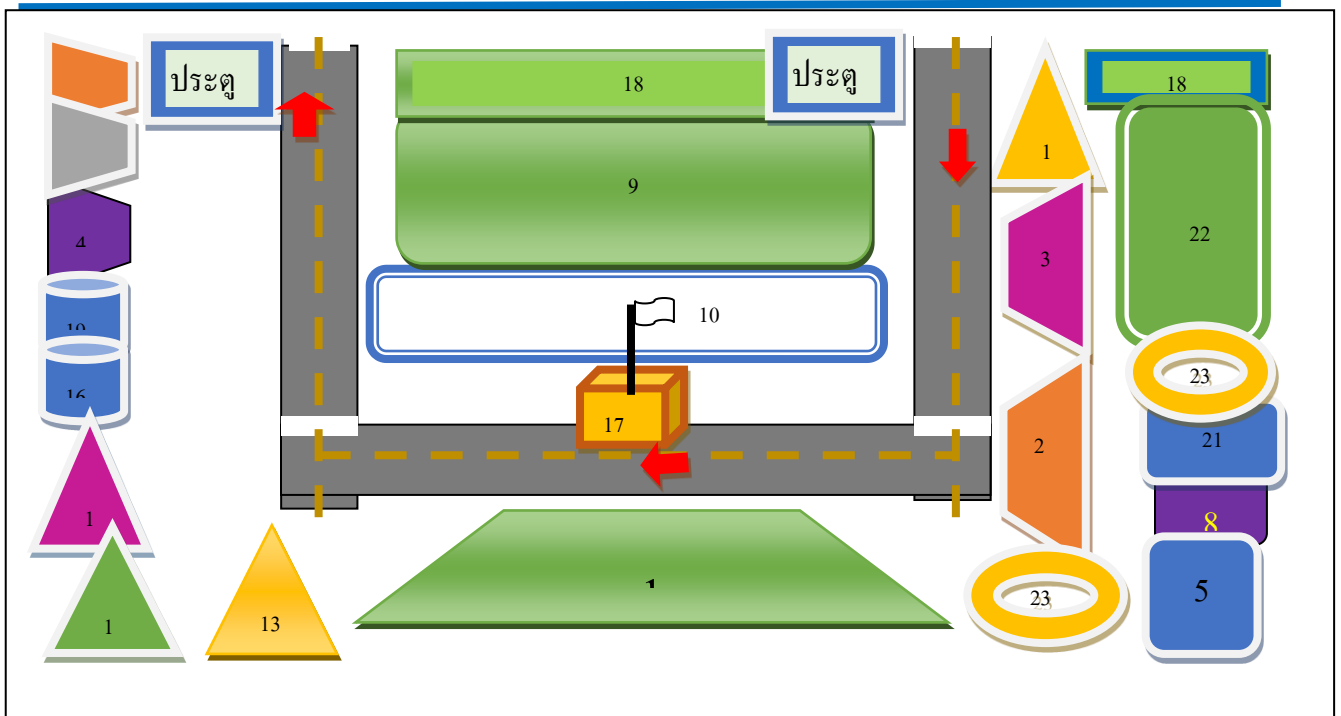
สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนขนาดกลาง โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านปิ่น มีลักษณะชุมชนที่เอื้อเพื่อพ่อแม่ มีความสามัคคี ให้ความร่วมมือกับการพัฒนาโรงเรียนเป็นอย่างดี สภาพเศรษฐกิจในเขตเทศบาลส่วนมากมีฐานะปานกลาง นอกเขตเทศบาลมีฐานะยากจน มีประชากรประมาณ ๓,๕๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ ทิศเหนือติดกับวัดโพธิบุพผาราม ทิศใต้ติดกับสถานีรถไฟบ้านปิ่น ทิศตะวันออกติดกับวัดดงลาน และทิศตะวันตกติดกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านปิ่น อาชีพหลักของชุมชนคือ เกษตรกรรม และรับจ้าง เนื่องจากประชากรมีฐานะยากจนและไม่มีความรู้ และในชุมชนไม่มีงานรองรับ งานด้านการเกษตรกรรมไม่ค่อยได้ผลผลิตเท่าที่ควร เพราะไม่มีระบบชลประทาน ไม่มีแหล่งน้ำธรรมชาติที่จะนำมาใช้ในการเพาะปลูก ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธประเพณี/ ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นเป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ การตานกล้วยสลาก การลอยกระทง การแห่เทียนเข้าพรรษา งานประเพณีสงกรานต์ การรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ การสงน้ำพระ การขนทรายเข้าวัด การประกวดดอกไฟดอก การตานหัวหิงหนาว เป็นต้น ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ อาชีพหลัก คือ เกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อปี ประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๔ คน



ที่ตั้ง
แผนที่โรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์) และแผนผังแสดงที่ตั้งอาคารเรียน



แผนผังบริเวณโรงเรียนบ้านปิน ปินประชาราษฎร์



๑ อาคารเรียน ๒๕ ๒ อาคารเรียน ๐๐๒ ๓ อาคารอนุบาล ๔ ห้องสมุด ๕ อาคารเอนกประสงค์ สปข. ๒๐๕/๒๖ ๖ ห้องเรียนงานบ้าน ๗ อาคารเอนกประสงค์ สปข. ๒๐๓/๒๖ ๘ ห้องครัว ๙ สนามฟุตบอล ๑๐ ลานกีฬา ๑๑ ส้วมนักเรียนหญิง ๔ ที่/๔๙ ๑๒ ห้องน้ำหญิง ๑๓ ห้องน้ำชาย ๑๔ ศาลา ๑๕ พระพุทธรูป๑๖ ประปา ๑๗ เสาธง ๑๘ แปลงเกษตร ๑๙ ประปาใหม่ ๒๐ สระปลา ๒๑ สระปลา ๒๒ สวนพฤกษศาสตร์๒๓ นวัตกรรมโรงเรียน



๒. ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียน

ที่	ชื่อ - สกุล	ปีที่เริ่มการดำรงตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายเส็ง เสนา	๒๔๖๗	
๒	นายบุญมา บุญเจริญ	-	
๓	นายชุ่ม สุภาแก้ว	-	รักษาราชการแทน
๔	นายอ่อน รสเข้ม	๒๔๖๘	
๕	พระนิล ช้างมูบ	-	
๖	นายคำตัน ถาถ้ำ		
๗	นายโกวิท สิกขะมณฑล	๒๔๘๐	
๘	นายบุญยืน จันทฤทธิ์	-	
๙	นายเสรี อุ่นอารมณ	-	
๑๐	นายนประสงค์ เมธาจารย์	๒๕๐๐	
๑๑	นายโกวิท สิกขะมณฑล	-	
๑๒	นายเกษม วารเวียง	๒๕๐๒	รักษาราชการแทน
๑๓	นายสถาพร ทองจริง	-	
๑๔	นายสุภาพ ชัตติยากุล	๒๕๑๖	
๑๕	นายสำราญพงศ์ วงศ์แสน	๒๕๓๕	รักษาราชการแทน
๑๖	นายสุพล อุปการ	๒๕๓๖	รักษาราชการแทน
๑๗	นายสัมฤทธิ์ โตศิลากุล	๒๕๓๖	
๑๘	นายวิเชียร กันทะเขียว	๒๕๓๙	รักษาราชการแทน
๑๙	นายสำราญ มุลมะณี	๒๕๓๙	
๒๐	นายพันธ์ศักดิ์ ผูกพันธุ์	๒๕๕๐-๒๕๕๕	
๒๑	นางไพรวลัย วรรณสาร	๒๕๕๕-๒๕๖๐	รักษาราชการแทน
๒๒	ดร.ชุมพร กาวีเป็บ	๒๕๕๕-๒๕๖๐	
๒๓	นางไพรวลัย วรรณสาร	๒๕๖๐-๒๕๖๑	รักษาราชการแทน
๒๔	นายนิวัติ อุ่นอารมณ	๒๕๖๑-๒๕๖๒	
๒๕	นางไพรวลัย วรรณสาร	๒๕๖๑-๒๕๖๒	รักษาราชการแทน
๒๖	นางทัศนีย์ จันทร์ป้อม	๒๕๖๒-๒๕๖๕	
๒๗	นายสุมินทร์ อุตระไชย	๒๕๖๕-	



๓. คณะกรรมการสถานศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	ที่มา	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสมศักดิ์ วงศ์หลวง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ	
๒	นางพรณี จาระพียะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	รองประธาน	
๓	นายสายัณห์ กาวีเปิบ	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ	
๔	นางเทียมจันทร์ พรหมเหง้า	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ	
๕	พระครูนิวิฐจิตสังวร	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	กรรมการ	
๖	นางสาวดารารัตน์ ชัตติยากุล	ผู้แทนครู	กรรมการ	
๗	ร.ต.ต.อวยวัติ แก้วอินตา	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ	
๘	นางวรินทร์ธนาตย์ วะรินทร์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ	
๙	นายสุมินทร์ อุดระไชย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ/เลขานุการ	

๔. คณะกรรมการผู้ปกครองเครือข่าย

ที่	ชื่อ - สกุล	ที่มา	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสุมินทร์ อุดระไชย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ	
๒	นางแสงจันทร์ จากน่าน	ผู้ปกครองชั้น อ.๒-๓	กรรมการ	
๓	นางวรรณิ ปัญญาทอง	ผู้ปกครองชั้น ป.๑	กรรมการ	
๔	นางอัจฉราภรณ์ จิตต์มั่งคั่งกุล	ผู้ปกครองชั้น ป.๒	กรรมการ	
๕	นางสาวรุ่งอรุณ กาวีเปิบ	ผู้ปกครองชั้น ป.๓	กรรมการ	
๖	นางสาวปวีณา แปงศิลป์	ผู้ปกครองชั้น ป.๔	กรรมการ	
๗	นางสาวสุชาดา อุดระไชย	ผู้ปกครองชั้น ป.๕	กรรมการ	
๘	นางสายฝน ปัญญาทอง	ผู้ปกครองชั้น ป. ๖	กรรมการ	
๙	นางสาวอรระนัต สมโพธิ์	ผู้แทนครู	กรรมการ/เลขานุการ	

๕. คณะกรรมการชมรมศิษย์เก่าโรงเรียนบ้านปิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายภิญโญ ดีสว่าง	ประธานกรรมการ	
๒	นายธรรันดรณ ชุ่มปลิว	รองประธานกรรมการ	
๓	นายเทพบุรินทร์ อักษรเจริญ	ผู้ตรวจสอบบัญชี	
๔	นายเอกสิทธิ์ จิตบุญมา	กรรมการ	
๕	นายมานพ จากน่าน	กรรมการ	
๖	นายราชัน กีก้อง	นายทะเบียน	
๗	ด.ต.บุญสืบ จิตประเสริฐ	ประชาสัมพันธ์	
๘	นางดาวพระศุภร์ ปัดทุม	เหรัญญิก	
๙	นายสุรสิทธิ์ จันทร์สุเทพ	ผู้ช่วยเหรัญญิก	
๑๐	นางสาววรายา ผลดี	กรรมการ/เลขานุการ	



๖. ปัจจุบันมีสิ่งปลูกสร้าง ดังนี้

๑. อาคารเรียน แบบ ๐๑๕ สร้างปี ๑๖ ห้อง ๑๗ มิ.ย.๒๕๑๒	จำนวน ๑ หลัง
๒. อาคารเรียน แบบ ๐๐๒ สร้างปี ๘ ห้อง ๑ ต.ค.๒๕๒๐	จำนวน ๑ หลัง
๓. อาคารเรียนอนุบาล ป๑ข สร้างปี๓๐ก.ย.๒๕๓๐	จำนวน ๑ หลัง
๔. อาคารอเนกประสงค์ รหัส อคป.๐๐๒ แบบ สปข.๒๐๕/๒๖ สร้างเมื่อวันที่ ๒๘ มิ.ย. ๒๕๓๖	จำนวน ๑ หลัง
๕. บ้านพักครู	จำนวน ๑ หลัง
๖. ห้องส้วม รหัส ๐๓ แบบ สปข.๖๐๑/๒๖ สร้างปี ๓๐ ก.ย. ๒๕๔๕	จำนวน ๑ หลัง
๗. ห้องส้วม รหัส ๐๔ แบบ สปข.๖๐๑/๒๖ สร้างปี ๒๗ ศ.๕. ๒๕๔๑	จำนวน ๑ หลัง
๘. ห้องส้วม รหัส ๐๔ แบบ สปข.๖๐๑/๒๖สร้างปี ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๐	จำนวน ๑ หลัง
๙. โรงเก็บรถ แบบสร้างเอง	จำนวน ๒ หลัง
๑๐. ศาลาอเนกประสงค์ แบบสร้างเอง	จำนวน ๒ หลัง
๑๑. ศาลาประดิษฐานพระพุทธรูป	จำนวน ๑ แห่ง
๑๒. น้ำประปาโรงเรียน	จำนวน ๑ แห่ง
๑๓. เสาธงชาติ	จำนวน ๑ จุด
๑๔. สนามเด็กเล่น	จำนวน ๑ แห่ง
๑๕. สนามวอลเลย์บอล	จำนวน ๑ สนาม
๑๖. สนามบาสเก็ตบอล	จำนวน ๑ สนาม
๑๗. สนามฟุตบอล	จำนวน ๑ สนาม
๑๘. สระน้ำ	จำนวน ๑ แห่ง
๑๙. อาคารเรียนห้องสมุด	จำนวน ๑ หลัง
๒๐. ห้องส้วมนักเรียนหญิง ๔ ที่ /๔๙ สร้างปี	จำนวน ๑ หลัง
๒๑. บ่อบาดาลและแท็งก์น้ำประปา โดยสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล	จำนวน ๑ แห่ง
๒๒. บ่อน้ำของโรงเรียนพร้อมจักรยานปั่นน้ำ	จำนวน ๑ แห่ง

๗. แหล่งเรียนรู้

แหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนประกอบด้วยแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและแหล่งเรียนภายในชุมชน ซึ่งแหล่งเรียนรู้ดังกล่าว โรงเรียนได้สนับสนุนส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้แหล่งเรียนรู้เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้และเป็นการส่งเสริม กระตุ้นให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข และสามารถสรุปเป็นองค์ความรู้ด้วยตนเองได้

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ประกอบด้วยห้องปฏิบัติการต่าง ๆ เช่น ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องสมุด เป็นต้น

๑) คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รวม ๔๐ ชุด โดยการติดตั้งอินเทอร์เน็ต ระบบ LAN เพื่อเรียนรู้ การใช้อินเทอร์เน็ตเบื้องต้น นำนักเรียนไปเรียนรู้การใช้คอมพิวเตอร์ตามตารางเรียนที่กำหนดไว้

๒) ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ โรงเรียนได้มอบหมายให้มีครูวิทยาศาสตร์ ประจำห้อง วิทยาศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่จัดการเรียนรู้สาระวิทยาศาสตร์ ให้มีประสิทธิภาพ โดยให้นักเรียนช่วงชั้นที่ ๒



และช่วงชั้นที่ ๓ เข้าไปเรียนตามตารางเรียนที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งได้สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ประกอบการทดลอง การเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริงอย่างสม่ำเสมอ

๓) **ห้องสมุด** โรงเรียนได้จัดให้มีห้องสมุดเป็นห้องเอกเทศ มีพื้นที่ ๖๐ ตารางเมตร มีคอมพิวเตอร์ ประจำห้องสมุด จำนวน ๒ ชุด พร้อมระบบอินเทอร์เน็ตในการศึกษาค้นคว้า พร้อมทั้งได้จัดหาหนังสือตาม ความต้องการจำเป็นของผู้ใช้บริการ ได้จัดหาชั้นวางหนังสือ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ได้สนับสนุน ส่งเสริมให้นักเรียนใช้ห้องสมุดในการค้นคว้าหาความรู้ทั้งในเวลาเรียน และนอกเวลาเรียน ได้จัดหา หนังสือพิมพ์รายวัน เพื่อให้นักเรียนได้ติดตามข่าวสารประจำวัน

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน			
๑	ห้องสมุด	ทุกสาระการเรียนรู้	สถานที่,สื่อ
๒	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	สาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี	สถานที่,สื่อ
๓	ห้องพยาบาล	สาระสุขศึกษา	สถานที่,สื่อ
๔	ห้องดนตรีไทยและสากล	สาระดนตรี	สถานที่,สื่อ
๕	โรงอาหาร	สาระสุขศึกษา	สถานที่,สื่อ
๖	โรงกรองน้ำ	สาระสุขศึกษา	สถานที่,สื่อ
๗	สนามเด็กเล่น	สาระพลศึกษา	สถานที่,สื่อ
๘	อาคารปิ่นเงิน	ห้องเรียนและห้องประชุม	สถานที่,สื่อ
๙	ห้องโสตทัศนศึกษา	ทุกสาระการเรียนรู้	สถานที่,สื่อ
๑๐	ต้นไม้ใหญ่ในโรงเรียน	ทุกสาระการเรียนรู้	สถานที่,สื่อ
๑๑	ลานกีฬาและสนามหญ้า ในโรงเรียน	ทุกสาระการเรียนรู้	สถานที่,สื่อ
๑๒	เสาธงในโรงเรียน	ทุกสาระการเรียนรู้	สถานที่,สื่อ
๑๓	อาคารปิ่นเพชร	ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่๑-๖	สถานที่,สื่อ
๑๔	ดนตรีไทย ดนตรีพื้นบ้าน	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ
๑๕	ดนตรีสากล	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ
๑๖	พยาบาล	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ
๑๗	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ
๑๘	เรียนเด็กพิเศษ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖	สถานที่,สื่อ
๑๙	แหล่งน้ำใช้ประปา	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ
๒๐	ห้องสมุดในโรงเรียน	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ
๒๑	แปลงเกษตรในโรงเรียน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖	สถานที่,สื่อ



ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	ใช้ประกอบการสอนสาระ	ประเภท (สถานที่,สื่อ,บุคคล,อื่น ๆ)	หมายเหตุ
๒๓	แปลงดอกไม้ในโรงเรียน	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
๒๔	อ่างล้างมือในโรงเรียน	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
๒๕	โรงอาหารในโรงเรียน	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
๒๖	อาคารอเนกประสงค์	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
๒๗	สนามเด็กเล่น	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
แหล่งเรียนรู้ภายนอก				
๑	วัดโพธิบุพผาราม	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
๒	สระน้ำหน้าวัดโพธิบุพผาราม	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
๓	โรงรับจำนำ	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
๔	สถานีรถไฟ	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
๕	ต้นไม้ใหญ่	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
๖	สถานีตำรวจ	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
๗	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
๘	ทุ่งนา	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ห้องเรียนอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สถานที่,สื่อ	
ปราชญ์ชาวบ้าน				
๑	พระมหาสนธยา สิริปัญญา	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑- ๖	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒	พระครูโสภิตโพธานุรักษ์ ศรีเมฆ สจจวโร	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑- ๖	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๓	นางพัชรา กาวีเปิบ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑- ๖	ผู้ทรงคุณวุฒิ	



๘. ข้อมูลข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	บรรจุเมื่อ	ประส บการ ณ์ ทำงา น
๑	นายสุมินทร์ อุดระไชย	๒๖๑๕	ผอ.วิทยฐานะชำนาญการ พิเศษ	ค.ม.	๑/๔/๒๕๒๙	๓๖
๒	นางสาวดารารัตน์ ชัดติยากุล	๒๖๔๐	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	ศษ.ม.	๔/๑๒/๒๕๓๔	๓๒
๓	นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์	๓๓๖๒	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	ค.บ.	๑/๒/๒๕๕๕	๑๑
๔	นางพาณี อินมงคล	๓๓๙๑	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	ศศ.บ.	๕/๗/๒๕๕๔	๑๒
๕	นางสาวอรนัต สมโพธิ์	๒๖๖๐	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	ศษ.ม.	๑/๓/๒๕๕๙	๗
๖	นายยุทธภูมิ แก้วธรรม	๒๖๔๔	ครู คศ.๑	กศ.บ.	๓/๗/๒๕๖๐	๕
๗	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม	๒๖๒๕	ครู คศ.๑	ค.บ.	๑๙ /๖/๒๕๖๓	๒
๘	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์	๒๖๓๘	ครู คศ.๑	ศษ.บ.	๑/๑๐/๒๕๖๓	๒
๙	นางดวงเดือน เวียงทอง	-	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	๑๕/๑/๒๕๕๓	๑๓
๑๐	นางสาวสุพิชญา ไชยบัวแก้ว	-	ครูพี่เลี้ยง	ค.บ.	๒๕๖๒	๓
๑๑	นางสาวเนตรชนก จินาวงค์	-	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ค.บ.	๑๒/๖/๒๕๖๓	๒

ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ชื่อครู	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	สอนระดับชั้น	วิชาเอก
๑. นายสุมินทร์ อุดระไชย	ผอ.วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	ผู้บริหาร สถานศึกษา	บริหารการศึกษา
๒. นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	ค.บ.	อนุบาล ๒-๓	ปฐมวัย
๓. นางสาวดารารัตน์ ชัดติยากุล	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	ศษ.ม.	ประถมศึกษาปีที่ ๑	บริหารการศึกษา
๔. นางดวงเดือน เวียงทอง	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	ประถมศึกษาปีที่ ๒	คอมพิวเตอร์
๕. นางพาณี อินมงคล	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	ศศ.บ.	ประถมศึกษาปีที่ ๓	เอกบรรณและสาร รักษาศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์
๖. นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม	ครู	ค.บ.	ประถมศึกษาปีที่ ๔	เอกภาษาอังกฤษ
๗. นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์	ครู	ศษ.บ.	ประถมศึกษาปีที่ ๕	เอกเคมี
๘. นางสาวอรนัต สมโพธิ์	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	ศษ.ม.	ประถมศึกษาปีที่ ๖	คณิตศาสตร์ บริหารการศึกษา
๙. นายยุทธภูมิ แก้วธรรม	ครู	ศษ.บ.	ทุกระดับชั้น	พลศึกษา
๑๐. นางสาวสุพิชญา ไชยบัวแก้ว	ครู พี่เลี้ยง	ศษ.บ.	เด็กพิเศษ	การจัดการทั่วไป
๑๑.นางสาวเนตรชนก จินาวงค์	จนท.ธุรการ	ค.บ.	จนท.ธุรการ	คอมพิวเตอร์
๑๒.นางสาวภาสินี ประมูลเณโก	นักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอน	ค.บ.	ทุกระดับชั้น	คอมพิวเตอร์



ข้อมูลข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล วันบรรจุ,วันย้ายเข้า เลขประจำตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทร	เลขประชาชน	วัน เดือน ปีเกิด	วุฒิ การศึกษา	วิชาเอก	อีเมล
๑	นายสุมินทร์ อุตรไชย Sumin Utrachai ๑ เมษายน ๒๕๒๙ ๒๖๑๕	๑๗๗ ม.๕ ต.บ้านปิ่น อ.ล่อง จ.แพร่	๐๘๖-๘๙๒๖๗๗๗	๓๕๔๐๓๐๐๐๗๘๗๒๒	๒๐ เมษายน ๒๕๐๗	ค.ม.	การบริหารการศึกษา	utramin@hotmail.com
๒	น.ส.ดารารัตน์ ชัตติยากุล Dararat Katthiyakul ๖ ธันวาคม ๒๕๓๔ ๒๖๔๐	๒๕๑/๑ ม.๘ ถ.จรูญล่อง รัฐ ต.ห้วยอ้อ อ.ล่อง จ.แพร่	๐๘๑-๖๐๒๕๓๕๖	๓๕๔๐๓๐๐๒๘๙๓๓๒	๔ มีนาคม ๒๕๑๐	วท.บ. ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	drr_k@hotmail.com
๓	นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์ Srisakul Poorahong ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ๓๓๖๒	๑๐/๑ ม.๔ ต.หัวฝาย อ.สูงเม่น จ.แพร่	๐๘๙-๖๐๒๕๒๒๑	๓๒๔๐๑๐๐๐๙๙๒๗๓	๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๔	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	Srisakul_poorahong@hotmail.com
๔	นายยุทธภูมิ แก้วธรรม Yutthapoom Keawtam ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ๒๖๔๔	๓๑ ม.๑๐ ต.ปึงหลวง อ.นาหมื่น จ.น่าน	๐๙๐-๙๕๒๙๑๙๘	๓๕๕๑๐๐๐๐๘๙๘๑๙	๔ ตุลาคม ๒๕๒๖	ศษ.บ.	พลศึกษา	yuttapoomm@gmail.com



ที่	ชื่อ - สกุล วันบรรจุ,วันย้ายเข้า เลขประจำตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทร	เลขประชาชน	วัน เดือน ปีเกิด	วุฒิ การศึกษา	วิชาเอก	อีเมล
๕	นางพานิ อินมงคล Panee Inmongkol ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ๒๐๕๖	๑๙๙ ม.๗ ต.ห้วยอ้อ อ. ลียง จ.แพร่	๐๘๒-๑๙๓๕๓๓๖	๓๕๔๐๓๐๐๒๐๕๖๐๑	๒๐ มิถุนายน ๒๕๒๕	ศศ.บ.	บรรณารักษ ศาสตร์ และ สารนิเทศศาสตร์	thanoomatm p๕๘@gmail.c om
๖	นางสาวอรรัตน์ สมโพธิ์ Aranat sompho บรรจุ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ เลขประจำตำแหน่ง ๑๒๙๘	๑๓๕/๑ ม.๑๐ ต.สร้อย อ.วังชิ้น จ.แพร่ ๕๔๑๖๐	๐๙๓-๐๓๖๓๙๓๗	๑๕๔๐๗๐๐๐๕๑๓๓๗	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๓๒	ศษ.ม.	คณิตศาสตร์	aranatsompo @gmail.com
๗	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม Phurithat Phimphosakhom ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ ๒๖๒๕	๑๖๗/๑ ม.๖ ต.แม่ยาง ตาล อ.ร้องกวาง จ.แพร่	๐๖๑-๓๖๒๘๘๑๙	๑๕๔๙๙๐๐๒๓๓๔๒๑	๗ พฤศจิกายน ๒๕๓๔	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	Phurithat๓@g mail.com
๘	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์ Wanniga Dokjan ๑ ต.ค. ๒๕๖๓ ๒๖๓๘	๑๕๕/๑๒ ม.๔ ต.ร้อง กาศ อ.สูงเม่น จ.แพร่	๐๙๘-๗๔๙๕๑๔๒	๑๖๐๙๙๐๐๓๗๕๒๖๕	๒ ตุลาคม ๒๕๓๙	ศษ.บ.	เคมี	Wanniga_dok jan@hotmail. com



ที่	ชื่อ - สกุล วันบรรจุ,วันย้ายเข้า เลขประจำตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทร	เลขประชาชน	วัน เดือน ปีเกิด	วุฒิ การศึกษา	วิชาเอก	อีเมล
๙	นางดวงเดือน เวียงทอง Duangduen Weangtong ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๓	๓๐๓/๔๙ ม.๗ ต.นาจักร อ.เมือง จ.แพร่	๐๘๙- ๗๘๑๙๑๖๖	๓๕๔๐๑๐๐๓๗ ๙๔๙๔	๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๗	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ ศึกษา	Duangduenj@gmail.c om
๑๐	นางสาวสุพิชญา ไชยบัวแก้ว Supitchaya Chaibuakaew ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ -	๒๖๖/๒ ม.๓ ต.ป่าสัก อ.วังชิ้น จ.แพร่	๐๘๙- ๙๕๓๙๑๑๔	๓-๕๔๐๗- ๐๐๓๗๖-๖๗-๔	๑๘ มกราคม ๒๕๒๒	บ.ธ.บ.	การจัดการ ทั่วไป	SPC- ๒๐๑๕@hotmail.com
๑๑	นางสาวเนตรชนก จินาวงค์ Nedchanok Jinawong ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ จ๒๑๐๖๘๘๘	๘๘/๕ ม.๕ ต.บ้านปิน อ.ลอง จ.แพร่	๐๘๗- ๕๔๖๑๖๕๗	๑-๕๔๐๓- ๐๐๑๑๙๘๒-๑	๑๕ กันยายน ๒๕๖๓	ค.บ.	คอมพิวเตอร์	nedchanok.faii@gmail .com



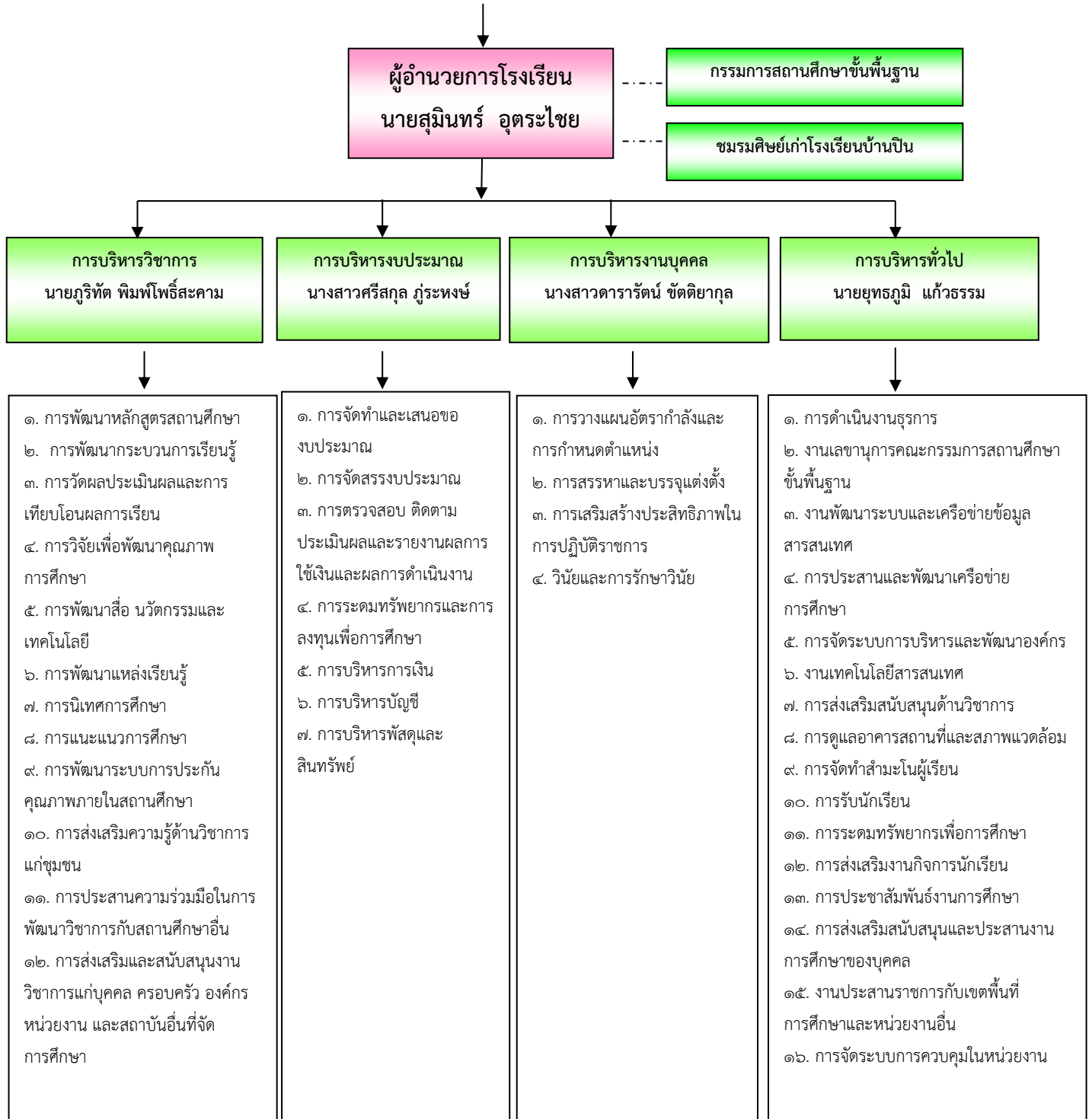
๙. ข้อมูลนักเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนนักเรียน		รวม
		ชาย	หญิง	
อนุบาล ๒	๑	๕	๒	๗
อนุบาล ๓	๑	๒	๗	๙
รวมระดับอนุบาล	๒	๗	๙	๑๖
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	๗	๒	๙
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๖	๗	๑๓
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑	๘	๖	๑๔
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑	๘	๘	๑๖
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑	๙	๕	๑๔
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	๙	๑๐	๑๙
รวมระดับประถมศึกษา	๖	๔๗	๓๘	๘๕
รวมทั้งสิ้น	๘	๕๔	๔๗	๑๐๑



ระบบโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารการศึกษาของโรงเรียน



ส่วนที่ ๒

ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม นำประชาธิปไตย ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สืบสานประเพณีท้องถิ่น น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นพลวัตที่ดีของโลกศตวรรษที่ ๒๑

๒. พันธกิจ (Mission)

๑. จัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และมาตรฐานการศึกษาชาติ
๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยม ๑๒ ประการ
๓. ส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย ให้นักเรียนทุกคนกล้าคิด กล้าแสดงออกตามวิถีประชาธิปไตยอย่างถูกต้องเหมาะสม
๔. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อนวัตกรรม ที่มีประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๕. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีวิถีการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานความเป็นไทย สืบสานประเพณีท้องถิ่น สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๖. พัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องในประชาคมอาเซียน
๗. พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ตามแนวทางแผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นพลวัตของโลกศตวรรษที่ ๒๑

๓. เป้าหมาย (Goal)

๑. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและมาตรฐานการศึกษาชาติ
๒. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยม ๑๒ ประการ
๓. นักเรียนเลื่อมใสการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย กล้าคิด กล้าแสดงออกตามวิถีทางประชาธิปไตยอย่างถูกต้องเหมาะสม
๔. ครู นักเรียน ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อนวัตกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๕. นักเรียนมีวิถีการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานความเป็นไทย สืบสานประเพณีท้องถิ่น ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๖. นักเรียนใช้ภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้ ในประชาคมอาเซียน
๗. สถานศึกษาบริหารจัดการได้อย่างมีคุณภาพ ตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาเป็นพลวัตของโลกศตวรรษที่ ๒๑



๔. จุดเน้น

๑. ดำเนินการแก้ปัญหาให้นักเรียน อ่านออก เขียนได้ และนักเรียนอ่านคล่อง เขียนคล่อง
๒. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (RT,NT ,O-net และการทดสอบข้อสอบมาตรฐานกลาง) ทุกกลุ่มสาระวิชาที่กำหนด
๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เน้นผู้เรียน มีคุณธรรม คุณแล รักษาสิ่งแวดล้อม และประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น
๔. การดำเนินการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้
๕. การท่องเที่ยวขยาย ท่องสูตรคุณ คุณคิดเร็ว ภาษาอังกฤษ

๕. คุณลักษณะที่พึงประสงค์

- ๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. อยู่อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ
๙. รักษาสิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมท้องถิ่น

๖. ค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ

๑. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
๓. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
๔. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม
๕. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
๖. มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่ และแบ่งปัน
๗. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
๘. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
๙. มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๑๐. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออม ไว้ใจเมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกิน พอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี



๑๑. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกาย และจิตใจไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่างหรือกิเลส มีความละอาย เกรงกลัว ต่อบาปตามหลักของศาสนา

๑๒. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

๗. อัตลักษณ์ของสถานศึกษา “เป็นคนดีมีคุณธรรม”

อัตลักษณ์ของสถานศึกษาโรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ มุ่งหวังให้ครูผู้สอนนำความรู้ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการเรียนการสอน active learning ไปจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)ให้กับผู้เรียนทุกคน ที่ศึกษาใน สถานศึกษาแห่งนี้ สามารถปฏิบัติได้ เป็นการยกระดับคุณภาพให้กับผู้เรียนทุกคนที่จบการศึกษาจากสถานศึกษา แห่งนี้ เป็นบุคคลที่เป็นคนดี มีคุณธรรม สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ และอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมี ความสุข

๘. เอกลักษณ์ของสถานศึกษา “โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล”

เอกลักษณ์ของสถานศึกษาโรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ มุ่งหวังให้โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีความ เหมาะสม ต่อการให้บริการ มีความสะอาดร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย เหมาะสม และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของ ผู้เรียน ชุมชนให้การมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนทั้ง บ้าน วัด รัฐ ราษฎร์ บำรุง โดยใช้กิจกรรม ๕ ส. มาสร้างคุณภาพ บุคลากร และนักเรียน คือ

๑. สะสาง คือ การแยกสิ่งของที่ต้องการออกจากสิ่งของที่ไม่ต้องการ และจัดสิ่งของที่ไม่ต้องการ ทิ้งไป

๒. สะดวก คือ การจัดวางสิ่งของต่าง ๆ ในโรงเรียนให้เป็นระเบียบ เพื่อความสะดวก และปลอดภัย

๓. สะอาด คือ การทำความสะอาด เครื่องมือ อุปกรณ์ และสถานที่ในโรงเรียน

๔. สุขลักษณะ คือ สภาพหมดจด สะอาดตา ถูกสุขลักษณะ และรักษาให้ดีตลอดไป

๕. สร้างนิสัย คือ การอบรม สร้างนิสัยในการปฏิบัติงานตามระเบียบวินัย ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด

๙. กลยุทธ์ (Strategy)

๑. พัฒนาคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร และส่งเสริมความสามารถ ด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือการเรียนรู้

๒. ปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนสู่มาตรฐานวิชาชีพ สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ อย่างมีคุณภาพการศึกษา

๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น และองค์กร ภายนอก ในการร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๕. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สภาพแวดล้อมในโรงเรียน ให้ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียน



๑๐. คำขวัญ

“การศึกษาดี มีคุณธรรม กิจกรรมเด่น”

๑๑. สีประจำโรงเรียน

เหลือง – ดำ

เหลือง หมายถึง ความเจริญงอกงาม สดชื่น เบิกบาน

ดำ หมายถึง ความหนักแน่น ความมั่นคง

๑๒. สัญลักษณ์



๑๓. เป้าประสงค์ (Goals)

๑. ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ และห่างไกลยาเสพติด
๒. โรงเรียนมีการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วม
๓. โรงเรียนมีการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีเอกภาพ
๔. ครูและผู้เรียนใช้เทคโนโลยีในการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้
๕. ครูและผู้เรียน ยึดหลักการปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
๖. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเป้าหมายของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

๑๔. เป้าหมาย (Goal)

๑. **ผู้เรียน** มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ใฝ่รู้ใฝ่เรียน รักการอ่านและการค้นคว้า สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นคนดี มีคุณธรรม รู้จักคิด วิเคราะห์ มีทักษะการดำรงชีวิตในสังคมยุคใหม่ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ สร้างงาน สร้างอาชีพ สามารถนำเสนอผลงานได้อย่างสร้างสรรค์ สืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยอย่างภาคภูมิใจ และดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. **ครู** มีทักษะวิชาชีพในการพัฒนาหลักสูตร จัดกระบวนการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้สื่อ นวัตกรรมได้อย่างเหมาะสม ทันสมัย มีความกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียร เอาใจใส่ดูแลช่วยเหลือนักเรียน และพัฒนาตนเองอยู่เสมอเป็นที่ยอมรับของสังคม

๓. **ผู้บริหาร** เป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงให้โรงเรียนมีการพัฒนาระบบบริหารจัดการ มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร นวัตกรรม และกระบวนการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติ อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน



๔. โรงเรียน เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่อบอุ่นปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ มีเอกลักษณ์ของตนเองที่สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษาซึ่งเกิดจากการร่วมคิดร่วมปฏิบัติ ร่วมพัฒนาได้รับการสนับสนุนจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและจากชุมชน

เคราะห์ประเด็นกลยุทธ์ : มาตรฐานระดับการศึกษาปฐมวัย

ประเด็นกลยุทธ์	ข้อ : มาตรฐานของสถานศึกษา
<p>๑. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร และส่งเสริมความสามารถ ด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือการเรียนรู้</p>	<p>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพเด็ก</p> <p>๑. เด็กมีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์ของกรมอนามัย รับประทานอาหารที่ดี และมีประโยชน์</p> <p>๒. เด็กเคลื่อนไหวร่างกายอย่างคล่องแคล่ว ประสานสัมพันธ์และทรงตัวได้</p> <p>๔. เด็กรู้จักแบ่งปัน มีน้ำใจ และสามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ</p> <p>๕. เด็กรับประทานอาหาร ใช้ห้องน้ำ แต่งตัว เข้าแถวตามลำดับด้วยตนเองได้</p> <p>๖. เด็กปฏิบัติตามข้อตกลงในชั้นเรียนเล่นและทำงานร่วมกับเพื่อนๆ ได้</p> <p>๗. เด็กสามารถบอกลักษณะ จับคู่ เปรียบเทียบ จำแนก จัดกลุ่ม และเขียนลำดับสิ่งต่าง ๆ จากการสังเกตโดยใช้ประสาทสัมผัส</p>
<p>๒. ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพเด็ก</p> <p>๓. เด็กมีการแสดงอารมณ์ ความรู้สึก กล้าคิด กล้าพูดและกล้าแสดงออก ได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์</p> <p>๘. เด็กมีความสนใจซักถาม กระตือรือร้น ในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ</p>
<p>๓. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนสู่มาตรฐานวิชาชีพ สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพการศึกษา</p>	<p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</p> <p>๑. โรงเรียนมีหลักสูตรระดับปฐมวัยที่ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน</p> <p>๒. ครูและบุคลากรทุกคน ได้รับการพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับหน้าที่ที่ปฏิบัติอย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง/ปีการศึกษา</p> <p>๓. โรงเรียนมีห้องสมุดและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนได้เรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>๔. มีโครงการเยี่ยมบ้านเด็กเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการดูแลและช่วยเหลือเด็ก</p>



วิเคราะห์ประเด็นกลยุทธ์ : มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเด็นกลยุทธ์	ข้อ : มาตรฐานของสถานศึกษา
<p>๑. พัฒนาคุณภาพการศึกษา และ มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตร และส่งเสริมความสามารถ ด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือการเรียนรู้</p>	<p>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลาย ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม</p>
<p>๒. ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้าน อย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และ ปฏิบัติอย่างมีความสุข ๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อ และ เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการ ประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุง การจัดประสบการณ์ และ พัฒนาเด็ก</p>
<p>๓. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคนสู่มาตรฐานวิชาชีพ สามารถจัด กิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมี คุณภาพการศึกษา</p>	<p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน</p>



ประเด็นกลยุทธ์	ข้อ : มาตรฐานของสถานศึกษา
	<p>๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์</p> <p>๒.๔ จัดสภาพแวดล้อม และสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ</p> <p>๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์</p> <p>๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p>
<p>๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น และองค์กร ภายนอกในการร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	<p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</p> <p>๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น</p> <p>๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน</p> <p>๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์</p> <p>๒.๔ จัดสภาพแวดล้อม และสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ</p> <p>๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์</p> <p>๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p>
<p>๕. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สภาพแวดล้อม ในโรงเรียน ให้ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียน</p>	<p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</p> <p>๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น</p> <p>๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน</p> <p>๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์</p> <p>๒.๔ จัดสภาพแวดล้อม และสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ</p> <p>๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์</p> <p>๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p>



ส่วนที่ ๓

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โรงเรียนบ้านปิน(ปิยะประชาราษฎร์) ได้กำหนด รายละเอียด การจัดสรร งบประมาณ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐาน ตามแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแพร่ เขต ๒ กำหนด ภายใต้การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จะเร่งรัด ปฏิรูปการศึกษาโดยปฏิรูปการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งโรงเรียนได้แนวทางการพัฒนาและบริหารจัดการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้



ส่วนที่ ๓

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	งาน / โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	บริหารงานวิชาการ	๗๕,๐๐๐	๒๔๒,๙๗๔
๑	โครงการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	๕๒,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
	-กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	๒,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
	-กิจกรรมการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้	๓๐,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
	-กิจกรรมการนิเทศการสอน	๑,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
	-กิจกรรมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	๗,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
	-กิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	๕,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
	-กิจกรรมการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๕,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
	-กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	๒,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
๒	โครงการพัฒนานวัตกรรมอ่านเขียนเรียนรู้ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ สู่นาคต	๑,๐๐๐	นางพาณี อินมงคล
๓	โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๒,๐๐๐	นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์ นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
๔	โครงการพัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	๓,๐๐๐	นางพาณี อินมงคล
๕	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย	๖,๐๐๐	นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์ นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์
๖	โครงการส่งเสริมสภาพแวดล้อมเด็กปฐมวัยสู่การเรียนรู้	๖,๐๐๐	นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์
๗	โครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานผู้เรียนระดับปฐมวัย	๕,๐๐๐	นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์



ที่	งาน / โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
บริหารงานงบประมาณ		๑๐๑,๙๗๔	
๘	โครงการสาธารณูปโภคในโรงเรียน	๘๐,๔๗๔	นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์ นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์
๙	โครงการพัฒนาระบบงานการเงินและบัญชี	๓,๒๕๐	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์
๑๐	โครงการพัฒนาระบบงานพัสดุ	๑๓,๒๕๐	นางสาวอรระนัต สมโพธิ์
๑๑	โครงการการระดมทรัพยากร และส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชนในการพัฒนาการศึกษา	๕,๐๐๐	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์
๑๒	โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	๔๒๔,๒๐๐	นางสาวอรระนัต สมโพธิ์
บริหารงานบุคคล		๒๒,๐๐๐	
๑๓	โครงการพัฒนาบุคลากร	๑๕,๕๐๐	นางสาวดารารัตน์ ชัตติยากุล
๑๔	โครงการพัฒนาศักยภาพครูปฐมวัย	๒,๐๐๐	นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์
๑๕	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๒,๐๐๐	นางสาวดารารัตน์ ชัตติยากุล
๑๖	โครงการหนุนน้อยฝึกจิต	๕๐๐	นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์
๑๗	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๔,๐๐๐	นางสาวอรระนัต สมโพธิ์ นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์
	-เทิดทูนชาติ ศาสนา กษัตริย์	๒,๐๐๐	นางสาวอรระนัต สมโพธิ์
	-กิจกรรมสภานักเรียน	๒,๐๐๐	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์
บริหารงานทั่วไป		๔๒๐๐๐	
๑๘	โครงการพัฒนางานธุรการและระบบสารสนเทศในโรงเรียน	๑,๐๐๐	นางสาวเนตรชนก จินาวงค์
๑๙	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	๒๒,๕๐๐	นางสาวอรระนัต สมโพธิ์
๒๐	โครงการส่งเสริมสุขภาพ อนามัยนักเรียน	๑,๐๐๐	นายยุทธภูมิ แก้วธรรม
๒๑	โครงการคุณธรรมนำชีวิที่มีสุข	๑,๐๐๐	นางสาวดารารัตน์ ชัตติยากุล
๒๒	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยศาสตร์พระราชา	๒,๐๐๐	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์
๒๓	โครงการวันสำคัญ	๒,๐๐๐	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์
๒๔	โครงการนักเรียนวัยใสห่างไกลยาเสพติดในโรงเรียน	๑,๐๐๐	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์ นายยุทธภูมิ แก้วธรรม



ที่	งาน / โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒๕	โครงการกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน	๐	นางสาวอรุณรัตน์ สมโพธิ์
๒๖	โครงการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน	๕,๐๐๐	นายยุทธภูมิ แก้วธรรม
๒๗	โครงการเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี เดินทางไกล	๕,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
๒๘	โครงการซ่อมบำรุงเครื่องดนตรี	๑,๕๐๐	นางดวงเดือน เวียงทอง
๒๙	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๕,๐๐๐	นางสาวอรุณรัตน์ สมโพธิ์
๓๐	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๔๘,๕๗๓	
	- กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาการ	๘,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
	- กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรมลูกเสือเนตรนารี	๖,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
	- กิจกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๕,๐๐๐	นางดวงเดือน เวียงทอง
๓๑	โครงการทัศนศึกษา	๒๙,๕๗๓	นางสาวอรุณรัตน์ สมโพธิ์
๓๒	โครงการแผนการใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา		
๑	กิจกรรมวิชาการ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน	๑๐,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
๒	กิจกรรมคุณธรรม การเข้าค่าย	๔,๐๐๐	นางสาวดารารัตน์ ชัตติยากุล
๓	กิจกรรมทัศนศึกษา	๒๕,๐๐๐	นางสาวอรุณรัตน์ สมโพธิ์
๔	กิจกรรมกีฬากลุ่มปิ่นทอง	๘,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม
๕	กิจกรรมกีฬาด้านยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	นายยุทธภูมิ แก้วธรรม
๖	รายจ่ายงบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และ สาธารณูปโภค	๑๐,๐๐๐	นางสาวอรุณรัตน์ สมโพธิ์
		๖๗,๐๐๐	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม



ส่วนที่ ๔

รายละเอียดของแผนงาน งาน/โครงการ

งานบริหารวิชาการ

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๒. โครงการพัฒนานวัตกรรมการอ่านเขียนเรียนรู้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษสู่นาคต
๓. โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษา
๔. โครงการพัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้
๕. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย
๖. โครงการส่งเสริมสภาพแวดล้อมเด็กปฐมวัยสู่การเรียนรู้
๗. โครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานเด็กปฐมวัย



๑. โครงการ	พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม และคณะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๑,๒,๓,๔
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒,๓	

๑. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องและครอบคลุมหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแสดงจุดเน้นของสถานศึกษา โดยมีการออกแบบโครงสร้างหลักสูตรให้มีรายวิชาเพิ่มเติม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย ให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถ ความสนใจ มีการบริหารจัดการที่ส่งเสริมให้ครูนำหลักสูตรสู่การจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพบรรลุตามมาตรฐานหลักสูตร จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้นักเรียนทุกคนได้รับบริการอย่างทั่วถึง มีการนิเทศ ติดตาม กำกับดูแลการใช้หลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ นำผลการนิเทศ การจัดการเรียนรู้มาเป็นข้อมูลในการพัฒนาผู้เรียน และปรับปรุง การจัดการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น
- ๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้สนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง
- ๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการนิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๔ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ และครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น
- ๒) สถานศึกษามีการจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน
- ๓) สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน
- ๔.) สถานศึกษามีการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ สนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง
- ๕) สถานศึกษามีการนิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ
- ๖) สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน



๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐๐
- ๒) สถานศึกษามีการจัดทำหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐
- ๓) สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐
- ๔) สถานศึกษามีการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้สนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๗๐
- ๕) สถานศึกษามีการนิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๑๐๐
- ๖) สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ร้อยละ ๑๐๐

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ส.ย.			
๑	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	→													นายภูริทัต, นางพาณีและคณะ
๒	กิจกรรมการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้	→				→									คณะครูทุกคน
๓	กิจกรรมการนิเทศการสอน												→		นายภูริทัต, นางพาณี
๔	กิจกรรมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ												→		คณะครูทุกคน
๕	กิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร												→		คณะครูทุกคน
๖	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ												→		คณะครูทุกคน
๗	กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ					→									นายภูริทัต, นางพาณีและคณะ

๕. งบประมาณ ๕๒,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	๒,๐๐๐	
๒	กิจกรรมการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้	๓๐,๐๐๐	
๓	กิจกรรมการนิเทศการสอน	๑,๐๐๐	
๔	กิจกรรมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	๗,๐๐๐	
๕	กิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	๕,๐๐๐	
๖	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๕,๐๐๐	
๗	กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	๒,๐๐๐	
รวม		๕๒,๐๐๐	



๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนมีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น ๒. ร้อยละของครูออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ และพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ ๓. ร้อยละของครูที่จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๑. สอบถาม ๒. บันทึกข้อมูล ๓. รายงาน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบบันทึกข้อมูล ๓. แบบรายงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๗.๒ สถานศึกษามีหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๗.๓ สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ
ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

๗.๔ สถานศึกษามีการนิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการจัดการจัดกิจกรรม
การเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม)

ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราษฎร์)

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางพานี อินมงคล)

ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายสุมินทร์ อุดระไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราษฎร์)



๒. โครงการ	พัฒนานวัตกรรมการอ่านเขียนเรียนรู้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ สื่อนาคต
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางพาณี อินมงคล และคณะครู
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน (ปินประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๑,๕
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๓	

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องมาจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายในการติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับการแก้ปัญหาการอ่านออกเขียนภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ของนักเรียน โดยกำหนดเป้าหมาย จุดเน้นสำคัญ คือ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดวิเคราะห์ เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักค่านิยม ๑๒ ประการ และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งการพัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียนดังกล่าว เรื่องของการอ่านออกเขียนได้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ได้ถือว่าเป็นหัวใจสำคัญต่อการพัฒนาตนเองและการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น รวมถึงการเรียนรู้ด้านภาษา ก็ถือเป็นเรื่องที่สำคัญ เพราะจะนำไปสู่การเรียนรู้วิชาอื่นต่อไป

จากนโยบายดังกล่าว ผู้เสนอโครงการจึงมีการดำเนินการประเมินปัญหาการอ่าน การเขียนภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ -๖ ยังพบว่า นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ -๖ ยังมีปัญหาด้านการอ่านการเขียน ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จึงมีการดำเนินการแก้ปัญหาพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยได้กำหนดจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านทักษะความสามารถของนักเรียนในด้านทักษะภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ต้องอ่านออกเขียนได้ และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔- ๖ ต้องอ่านคล่องเขียนคล่อง รวมทั้งภาษาอังกฤษที่ต้องท่องคำศัพท์ได้ นำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนภาษาอังกฤษในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนบ้านปิน (ปินประชาราษฎร์) จึงจัดทำกิจกรรมการอ่านเขียนเรียนรู้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ สื่อนาคตเพื่อแก้ปัญหาในด้านการอ่านการเขียนภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ของนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านและการเขียนภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ได้เหมาะสมตามระดับชั้น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เหมาะสมตามระดับชั้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ของทั้งหมด สามารถอ่านและเขียนภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ได้เหมาะสมกับระดับชั้น

๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ของทั้งหมด สามารถสื่อสารด้านภาษาไทยภาษาอังกฤษ ได้เหมาะสมตามระดับชั้น

๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ของทั้งหมด มีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนสาระภาษาไทย และภาษาอังกฤษ สูงขึ้น



๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และแสดงออกได้
อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน
- ๒) นักเรียนสามารถใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ สื่อสารได้เหมาะสมกับระดับบุคคล

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	ประชุม วางแผนการดำเนินโครงการ	→													ผู้อำนวยการ
๒	เสนอกิจกรรม	→													ครูพาลี
๓	ดำเนินการจัดทำเอกสารการอ่านการเขียน ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ของนักเรียน ทุกระดับชั้น	→													คณะครูทุกคน
๔	ดำเนินการโครงการพัฒนานวัตกรรมการอ่าน เขียนเรียนรู้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ สู่ อนาคต เพื่อแก้ไขปัญหานักเรียน อ่านไม่ ออกเขียนไม่ได้ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ							→							คณะครูทุกคน
๕	บูรณาการและเชื่อมโยงภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น เพื่อพัฒนาสติปัญญา และคุณธรรมที่ สอดคล้องกับสภาพสังคมปัจจุบัน							→							คณะครูทุกคน
๖	ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียน ได้แสดงออกทางด้านภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ							→							คณะครูทุกคน
๗	นิเทศติดตาม												→		ผู้อำนวยการ
๘	ประเมินผลการปฏิบัติตามกิจกรรม												→		ผู้อำนวยการ
๙	รายงานความก้าวหน้าการพัฒนารอ่าน การเขียนภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ของ นักเรียน												→		ครูพาลี
๑๐	สรุปรายงานผลโครงการ												→		ครูพาลี



๕. งบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณที่จำแนกตามหมวด			หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑	จัดหากระดาษถ่ายเอกสารและกระดาษทำปกสี		-	-	๕๐๐	
๒	จัดทำเอกสารบัญชีคำภาษาไทย และภาษาอังกฤษ		-	-	๕๐๐	
๓	จัดทำเอกสารทดสอบการอ่านของ สพฐ.		-	-	-	
รวมงบประมาณทั้งหมด					๑,๐๐๐	

๖. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผลผลิต (Output)		
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ของทั้งหมด สามารถอ่านและเขียนภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ได้เหมาะสมกับระดับชั้น	ทดสอบ	แบบประเมิน
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ของทั้งหมด สามารถสื่อสารด้านภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ได้เหมาะสมตามระดับชั้น	ทดสอบ	แบบประเมิน
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ของทั้งหมด มีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนสาระภาษาไทย และภาษาอังกฤษ สูงขึ้น	ทดสอบ	แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes)		
๑. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าเกี่ยวกับภูมิปัญญาไทยและภาษาอังกฤษ แสดงออกได้อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. นักเรียนสามารถใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ สื่อสารได้เหมาะสมกับระดับบุคคล	ทดสอบ	แบบทดสอบ



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความตั้งใจ ใฝ่ใจ และสนใจพัฒนาการอ่านการเขียนภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ทั้งในและนอกห้องเรียน

๗.๒ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

๗.๓ นักเรียนนำการอ่านการเขียนภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางพาณี อินมงคล)

ครู โรงเรียนบ้านปิน (ปินประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุมินทร์ อุดระไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน (ปินประชาราษฎร์)



๓. โครงการ	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
แผนงาน	บริหารงานวิชาการปฐมวัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์ นายภูริทัต พิมพีโพธิ์สะคาม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๒	

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบประกันคุณภาพภายใน และระบบประกันคุณภาพภายนอก กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและโรงเรียนจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียน และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้บริหาร ครูผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาได้ตระหนักเห็นความสำคัญและร่วมกันรับผิดชอบการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้
๒. เพื่อจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชน ชุมชน และท้องถิ่น
๓. เพื่อให้หน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนรับทราบผลการดำเนินงานจัดการศึกษา และเข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดการศึกษามากยิ่งขึ้น
๔. เพื่อจัดระบบควบคุมคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตามมาตรฐานที่กำหนด
๕. เพื่อจัดระบบการนิเทศภายในให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ครูตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินตนเอง และการประเมินผลภายในของโรงเรียนตามมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด
๒. ผู้บริหาร ครูผู้สอน และผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานโรงเรียน และมาตรฐานของสมศ.
๓. ชุมชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนเข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดการศึกษา และรับทราบผลการจัดการศึกษา



เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน

๒. โรงเรียน ผู้บริหาร ครูผู้สอน และผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพตามมาตรฐานโรงเรียนและมาตรฐานของสมศ.

วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	
		พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค		
๑	ประชุมโครงการ													ผู้อำนวยการ
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน													ผู้อำนวยการ
๓	วางแผนจัดกิจกรรม													คณะครู
๔	ดำเนินกิจกรรม													คณะครู
	จัดทำเอกสาร/ระบบเอกสารการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา													คณะครู
	จัดซื้อวัสดุ สื่อในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ครู ผู้บริหารและสถานศึกษา													คณะครู
๕	ติดตามประเมินผลสรุป													ครูศรีสกุล

งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	จัดทำเอกสาร/ระบบเอกสารการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๒	จัดซื้อวัสดุ สื่อในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ครู ผู้บริหารและสถานศึกษา	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐
รวม		๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐

การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่
๑	ร้อยละ ๘๐ ของครู ผ่านการประเมินผลงานตนเองตามมาตรฐานของโรงเรียน	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์



๒	ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ครูและผู้บริหาร มีคุณภาพตามมาตรฐานของโรงเรียน และโครงการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
๓	ร้อยละ ๘๐ ของชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา		

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
๒. ครูผ่านการประเมินตามมาตรฐาน
๓. โรงเรียนผ่านการประเมินตามมาตรฐาน

๘. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์)
ครู โรงเรียนบ้านปิน (ปินประชาราชภูร์)

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม)
ครู โรงเรียนบ้านปิน (ปินประชาราชภูร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุตรระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน (ปินประชาราชภูร์)



๔. โครงการ	การพัฒนาห้องสมุดมีชีวิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพาณี อินมงคล และคณะครู
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๑,๕
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒,๓	

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่ผ่านมา ประกอบกับข้อมูลจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาคนในสังคมไทย และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการในการพัฒนาเยาวชนสู่ศตวรรษที่ ๒๑ จึงเกิดการทบทวนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๔ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่มีความเหมาะสม ชัดเจน ทั้งเป้าหมายของหลักสูตรในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และกระบวนการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ จุดหมาย สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่ชัดเจน เพื่อใช้เป็นทิศทางในการจัดทำหลักสูตร การเรียนการสอนในแต่ละระดับ นอกจากนี้ยังได้กำหนดโครงสร้างเวลาเรียนขั้นต่ำของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีไว้ในหลักสูตรแกนกลาง และเปิดโอกาสให้สถานศึกษาเพิ่มเติมเวลาเรียนได้ตามความพร้อมและจุดเน้น อีกทั้งได้ปรับกระบวนการวัดและประเมินผลผู้เรียน เกณฑ์การจบการศึกษาแต่ละระดับ และเอกสารแสดงหลักฐานทางการศึกษา ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และมีความชัดเจนต่อการนำไปปฏิบัติ

การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้ที่ครอบคลุมกิจกรรมหลายด้านเช่น การรับรู้ การตระหนักรู้ การพัฒนา การสนองตอบ และการใช้จินตนาการ เป็นต้น การอ่านจึงสัมพันธ์กับการทำงานของสมองการตอบสนองทางร่างกายและอารมณ์ซึ่งจะส่งผลไปถึงการเปลี่ยนแปลงทัศนคติบุคลิกภาพตลอดจนการประพฤติปฏิบัติของผู้อ่านเอง ด้วยคุณค่าดังกล่าวโรงเรียนจึงมุ่งจัดโครงการการพัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ขึ้น เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านอันเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้และการดำรงชีวิต ของนักเรียนทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ดังนั้นห้องสมุดโรงเรียนจึงเป็นสถานที่รวบรวมหนังสือ วารสาร และสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนการสอนของครู และนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งค้นคว้า แหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง และส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งผู้ที่สนใจอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางภาษาไทย
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนและการศึกษาค้นคว้า
- ๒.๔ เพื่อสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอ ต่อจำนวนนักเรียนและมีมาตรฐาน
- ๒.๕ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น



๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด ร้อยละ ๘๐
- ๒) นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มินิสัยรักการอ่านและเข้าร่วมกิจกรรมรักการอ่าน ร้อยละ ๘๐
- ๓) นักเรียนมีทักษะในการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๘๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๑) ห้องสมุดมีบรรยากาศที่ดี เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้า
- ๒) นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มินิสัยรักการอ่านและเข้าร่วมกิจกรรมรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	ประชุม วางแผนการดำเนินโครงการ	→													ผู้บริหาร, คณะครู
๒	วางแผนเสนอกิจกรรม	→													ครูพาณี และคณะ
๓	เสนอกิจกรรม	→													ครูพาณี
๔	จัดทำป้ายนิเทศเผยแพร่ความรู้ และประชาสัมพันธ์ข่าวสาร													→	คณะครู
๕	จัดทำบันทึกรักการอ่าน													→	คณะครู
๖	จัดทำหนังสือเล่มเล็ก		→	→					→	→					คณะครู
๗	ห้องสมุดเคลื่อนที่(ตระกร้าหนังสือ)													→	คณะครู
๘	ปรับปรุงห้องสมุด	→							→	→					คณะครู
๙	จัดซื้อหนังสือและสื่ออุปกรณ์	→													คณะครู
๑๐	จัดทำระบบสารสนเทศ					→									คณะครู
๑๑	นิเทศติดตาม						→							→	ผู้บริหาร
๑๒	ประเมินผลการปฏิบัติตามกิจกรรม						→							→	นางพาณี และคณะ
๑๓	สรุปรายงานผลโครงการ						→							→	นางพาณี



๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณที่จำแนกตามหมวด			หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑	ห้องสมุดเคลื่อนที่(ตระกร้าหนังสือ)		-	-	๕๐๐	
๒	จัดทำบันทึกรักการอ่าน		-	-	๕๐๐	
๓	จัดทำป้ายนิเทศเผยแพร่ความรู้ และ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร		-	-	๕๐๐	
๔	จัดทำหนังสือเล่มเล็ก		-	-	๕๐๐	
๕	ปรับปรุงห้องสมุด		-	-	๑,๐๐๐	
๖	จัดซื้อหนังสือและสื่ออุปกรณ์ (ห้องสมุด)		-	-	-	
๗	จัดทำระบบสารสนเทศ		-	-	-	
รวมงบประมาณทั้งหมด					๓,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด ร้อยละ ๘๐ ๒. นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีความรักการอ่านและเข้าร่วมกิจกรรมรักการอ่าน ร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนมีทักษะในการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๘๐ ๔. สถานศึกษามีห้องสมุดที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๕. ห้องสมุดจัดซื้อหนังสือและสื่ออุปกรณ์ที่ส่งเสริมการเรียนรู้แก่ผู้เรียน ๖. ห้องสมุดจัดทำระบบสารสนเทศที่สะดวกต่อการค้นคว้า	๑. บันทึกข้อมูล ๒. สอบถาม ๓. รายงาน	๑. แบบบันทึกข้อมูล ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบรายงาน



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางภาษาไทยตามโครงการรณรงค์การอ่านจากการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะทางภาษาไทย
- ๗.๒ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- ๗.๓ สถานศึกษามีห้องสมุดมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๗.๔ นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถด้านภาษาไทยจากการจัดกิจกรรม
- ๗.๕ นักเรียนได้รับความสะดวกในการศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากห้องสมุด

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
(นางพาณี อินมงคล)
ครู โรงเรียนบ้านปิน (ปินประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน (ปินประชาราษฎร์)



๕. โครงการ	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศรีสกุล ภาระหงษ์ นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	: มาตรฐานที่ ๑,๒

๑. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันของมนุษย์ การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในทางที่ถูกต้องและเหมาะสมจะช่วยให้เกิดการพัฒนาความคิดให้เป็นคนที่มีเหตุผล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการคิดวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้ ทางโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการพัฒนานักเรียนระดับปฐมวัยโดยเฉพาะด้านสติปัญญา ที่เป็นช่วงวัยแห่งการเรียนรู้ การอยากรู้อยากเห็น อยากทดลอง วัยแห่งการตั้งคำถามสงสัยใคร่รู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว เพื่อเป็นการพัฒนานักเรียนให้รู้จักตั้งคำถามอย่างมีเหตุผลใช้ทักษะที่เหมาะสมกับวัย รู้จักใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัยเกิดจินตนาการความคิดสร้างสรรค์ และใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ ทางโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) จึงจัดทำโครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทยขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย
- ๒.๒ นักเรียนตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสม
- ๒.๓ นักเรียนใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- ๒.๔ นักเรียนใช้ทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมตามวัย
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสมตามวัย
- ๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- ๔) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ใช้กระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนชั้นอนุบาล ได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง
- ๒) นักเรียนได้รู้จักใช้จินตนาการในการสร้างชิ้นงานด้วยตนเอง
- ๓) นักเรียนสามารถตั้งคำถามในเรื่องที่ตนเองสนใจได้
- ๔) นักเรียนรู้จักการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาและตัดสินใจได้ตามวัย



๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	
		พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค		
๑	ประชุมครูชี้แจง รายละเอียดโครงการ													ผู้อำนวยการ
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน													ผู้อำนวยการ
๓	วางแผนจัดกิจกรรม													คณะครู
๔	ดำเนินกิจกรรม													คณะครู
	กิจกรรม													คณะครู
	กระบวนการสืบเสาะ													คณะครู
๕	นิเทศติดตามผล													
๖	สรุปโครงการ													ครูศรีสกุล และ ครูวรรณิกา

๕. งบประมาณ งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ระดับปฐมวัย	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
๒	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ระดับ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
รวม		๖,๐๐๐			๖,๐๐๐

๖. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. นักเรียนที่มีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมตามวัย	<ul style="list-style-type: none"> ● สังเกต ● ทดลองปฏิบัติจริง ● อธิบายผลการทดลอง 	<ul style="list-style-type: none"> ● แบบสังเกต ● แบบบันทึกการทดลอง ● แบบประเมินกิจกรรม
๒. นักเรียนที่ตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสมตามวัย		
๓. นักเรียนที่ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม		
๔. นักเรียนที่ใช้กระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์		



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย
- ๗.๒ นักเรียนตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสม
- ๗.๓ นักเรียนใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- ๗.๔ นักเรียนใช้กระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์)
ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราษฎร์)



๖. ชื่อโครงการ	ส่งเสริมสภาพแวดล้อมเด็กปฐมวัยสู่การเรียนรู้
แผนงาน	บริหารงานวิชาการปฐมวัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๓	

๑. หลักการและเหตุผล

เด็กปฐมวัยเป็นวัยที่ร่างกายและสมองกำลังเจริญเติบโต เด็กต้องการความรัก ความเอาใจใส่ ดูแลอย่างใกล้ชิด ทั้งยังต้องมีสภาพแวดล้อมในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียนที่มีความปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็ก เด็กวัยนี้มีโอกาสเรียนรู้จากการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า ได้สำรวจ ค้นพบด้วยตนเอง ได้มีโอกาสคิดแก้ปัญหา เลือกรับ ตัดสินใจ ใช้ภาษาสื่อความหมาย คิดอย่างสร้างสรรค์ และยิ่งเด็กมีความกระตือรือร้นก็ยิ่งทำให้เด็กเกิดการเรียนรู้ ครูจึงต้องส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กวัยนี้เป็นพิเศษ เพราะจะเป็นพื้นฐานที่ช่วยเตรียมความพร้อมให้เด็กประสบความสำเร็จในการเรียนและในชีวิตของเด็กต่อไป

การจัดประสบการณ์ในช่วงเวลาอันเหมาะสมและมีการกระตุ้นอย่างถูกวิธีจะทำให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงพัฒนาการทุกด้านโดยเฉพาะในเด็กปฐมวัย ทางโรงเรียนเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าวว่าเป็นรากฐานอันมั่นคงที่จะส่งผลถึงเด็กวัยเรียนที่จะเป็นผู้ใหญ่ที่ดีในอนาคตจึงได้จัดโครงการขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เด็กพัฒนาการด้านร่างกาย
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม
- ๑.๔ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๘๐ มีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน มีทักษะการเคลื่อนไหวตามวัย มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของตน และสามารถหลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค อุบัติเหตุ มีสภาพแวดล้อมที่ดี และเหมาะสม เหมาะกับการเรียนรู้

๒) เด็กปฐมวัยร้อยละ ๘๐ มีนิสัยร่าเริง แจ่มใส มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง มีความมั่นใจและกล้าแสดงออก สามารถควบคุมอารมณ์ของตนเองได้เหมาะสมกับวัย และมีความชื่นชมศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว และรักธรรมชาติ

๓) เด็กปฐมวัยทุกคน มีวินัย มีความรับผิดชอบ เชื่อฟังคำสั่งสอนของพ่อแม่ ครูอาจารย์ ความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือแบ่งปัน เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยและศาสนาที่ตนนับถือ



๔) เด็กปฐมวัยร้อยละ ๘๐ มีความสนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัว ชักถามอย่างตั้งใจ และรักการเรียนรู้ มีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ ที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้ มีทักษะทางภาษาที่เหมาะสมกับวัย มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย มีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ มีพัฒนาการด้านสังคม และมีพัฒนาการด้านสติปัญญาผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	
		พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.		
๑	ประชุมโครงการ													ผู้อำนวยการ
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน													ผู้อำนวยการ
๓	วางแผนจัดกิจกรรม													คณะครู
๔	ดำเนินกิจกรรม													คณะครู
	กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ													คณะครู
	กิจกรรมเสริมประสบการณ์													คณะครู
	กิจกรรมสร้างสรรค์													คณะครู
	กิจกรรมเล่นตามมุม													คณะครู
	กิจกรรมกลางแจ้ง													คณะครู
	กิจกรรมเกมการศึกษา													คณะครู
	ปรับปรุงอาคารสถานที่													คณะครู
๕	ติดตามประเมินผลสรุป													ครูศรีสกุล

๕. งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐
	รวม	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐



๖. การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
๑	เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๘๐ มีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน มีทักษะการเคลื่อนไหวตามวัย มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของตน มีสภาพแวดล้อมที่ดีและเหมาะสม เหมาะกับการเรียนรู้	- การสังเกต - การประเมินผล	- แบบสังเกต - แบบบันทึก - แบบประเมิน
๒	เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๘๐ มีนิสัยร่าเริง แจ่มใส มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง มีความมั่นใจและกล้าแสดงออก สามารถควบคุมอารมณ์ของตนเอง ได้เหมาะสมกับวัย และมีความชื่นชมศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว และรักธรรมชาติ	- การสังเกต - การประเมินผล	- แบบสังเกต - แบบบันทึก - แบบประเมิน
๓	เด็กปฐมวัยทุกคน มีวินัย มีความรับผิดชอบ เชื่อฟังคำสั่งสอนของพ่อแม่ ครูอาจารย์ ความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือแบ่งปัน เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยและศาสนาที่ตนนับถือ	- การสังเกต - การประเมินผล	- แบบสังเกต - แบบบันทึก - แบบประเมิน
๔	เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๘๐ มีความสนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัว ชักถามอย่างตั้งใจ และรักการเรียนรู้ มีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ ที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้ มีทักษะทางภาษาที่เหมาะสมกับวัย มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์	- การสังเกต - การประเมินผล	- แบบสังเกต - แบบบันทึก - แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เด็กปฐมวัยมีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน มีทักษะการเคลื่อนไหวตามวัย มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของตน และสามารถหลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค อุบัติเหตุภัย และสิ่งเสพติดได้

๗.๒ เด็กปฐมวัยมีนิสัยร่าเริง แจ่มใส มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง มีความมั่นใจและกล้าแสดงออก สามารถควบคุมอารมณ์ของตนเองได้เหมาะสมกับวัย และมีความชื่นชมศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว และรักธรรมชาติ

๗.๓ เด็กปฐมวัยมีวินัย มีความรับผิดชอบ เชื่อฟังคำสั่งสอนของพ่อแม่ ครูอาจารย์ ความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือแบ่งปัน เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และศาสนาที่ตนนับถือ



๗.๔ เด็กปฐมวัยมีความสนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัว มีสภาพแวดล้อมที่ดีและเหมาะสม เหมาะกับการเรียนรู้ และรัก
การเรียนรู้ มีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ ที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้ มีทักษะทางภาษาที่เหมาะสมกับ
วัย มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์)
ครู โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราชบุรี)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุดรไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราชบุรี)



๗. ชื่อโครงการ	ส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานผู้เรียนระดับปฐมวัย
แผนงาน	บริหารงานวิชาการปฐมวัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๓	

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาและเตรียมความพร้อมให้เด็กก่อนวัยเรียน เป็นเรื่องที่สำคัญและมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เพราะเด็กวัยนี้กำลังเจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านร่างกาย สังคม อารมณ์จิตใจและสติปัญญา การพัฒนาเด็กให้บรรลุจุดมุ่งหมายตามที่กำหนดไว้ในแนวการจัดการประสพการณ์นั้นจะต้องยึดพัฒนาการ ของเด็กเป็นหลัก โดยคำนึงถึงวัย ความสามารถและความแตกต่างของแต่ละบุคคล การจัดการประสพการณ์ สำหรับเด็กปฐมวัย ๓ -๕ ปี ไม่จัดเป็นรายวิชา แต่จัดในรูปของกิจกรรมบูรณาการผ่านการเล่นเพื่อให้เด็ก ได้รับประสพการณ์ตรง เกิดการเรียนรู้ ได้พัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา กิจกรรมที่จัดให้เด็กในแต่ละวันใช้ชื่อเรียกกิจกรรมแตกต่างกันไปในแต่ละหน่วยงาน แต่ทั้งนี้ประสพการณ์ ที่จัดต้องครอบคลุมประสพการณ์สำคัญที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และควรยืดหยุ่นให้มี สาระที่ควรเรียนรู้ ที่เด็กสนใจและสาระที่ควรเรียนรู้ที่ผู้สอนกำหนด เพื่อให้เด็กได้พัฒนาความคิดรวบยอด สังเกต จำแนก เปรียบเทียบ จัดหมวดหมู่ เรียงลำดับเหตุการณ์ การแก้ปัญหา จึงควรจัดกิจกรรมให้เด็กได้ สนทนา อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เชิญวิทยากรมาพูดคุยกับเด็ก ค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ทดลองศึกษานอกสถานที่ ประกอบอาหาร หรือจัดให้เด็กเล่นเกมการศึกษาที่เหมาะสมกันวัยอย่าง หลากหลาย ฝึกการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน และในการทำกิจกรรมทั้งที่เป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม

โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) ได้ตระหนักถึง ความสำคัญของการส่งเสริมพัฒนาการด้านต่างๆให้เต็มตามศักยภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษาของโรงเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย ตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ จึงได้จัดทำโครงการ ส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานผู้เรียนระดับ ปฐมวัยขึ้นเพื่อใช้เป็น เครื่องช่วยในการจัดกิจกรรมซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อส่งผลให้เด็กได้เกิดพัฒนาการด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ สติปัญญา และจริยธรรม มีการปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อสังคม และเจริญเติบโตเป็นบุคลากรที่ดี มีคุณภาพของประเทศต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เด็กได้มีคุณภาพตามเป้าหมายของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย
๒. เพื่อให้เด็กได้รับประสพการณ์เรียนรู้โดยตรง มีความสนุกสนาน อารมณ์ดี ร่าเริง แจ่มใส
๓. เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างครอบครัว ชุมชนและสถานศึกษาในการพัฒนาเด็ก
๔. เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้ดูแลเด็กปฐมวัยจัดประสพการณ์ให้เด็กแต่ละวัยได้มีพัฒนาการตามวัยอย่างเต็มความสามารถและศักยภาพ



๓. เป้าหมาย

๓.๑ แข็งปริมาณ

เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปิ่น(เป็นประชากรชาวกู๋)ได้รับการพัฒนาทักษะให้มีพัฒนาการการเรียนรู้ที่ดีและได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาอย่างเต็มศักยภาพ

๓.๒ แข็งคุณภาพ

๑. เด็กปฐมวัยร้อยละ๘๐ เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริม พัฒนาการ ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา อย่างเต็มศักยภาพ

๒. เด็กปฐมวัยร้อยละ๘๐ เด็กปฐมวัยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

๓. เด็กปฐมวัยร้อยละ๘๐ เด็กปฐมวัยได้รับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

๔. เด็กปฐมวัยร้อยละ๘๐โรงเรียน บ้าน วัด ชุมชน มีส่วนร่วมในการให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของโรงเรียนด้วยดี

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ							ผู้รับผิดชอบ					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ประชุมโครงการ													ผู้อำนวยการ
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ													ผู้อำนวยการ
๓	วางแผนจัดกิจกรรม													คณะครู
๔	ดำเนินกิจกรรม													คณะครู
	สื่อเพื่อพัฒนาทักษะพื้นฐานผู้เรียนระดับปฐมวัย													คณะครู
๕	ติดตามประเมินผลสรุป													ครูศรีสกุล

๕. งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	สื่อเพื่อพัฒนาทักษะพื้นฐานผู้เรียนระดับปฐมวัย	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
	รวม	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐



๖. การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
๑	เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา อย่างเต็มศักยภาพ	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
๒	เด็กปฐมวัยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี		
๓	เด็กปฐมวัยได้รับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้สามารถ ดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข		
๔	โรงเรียน บ้าน วัด ชุมชน มีส่วนร่วมในการให้ความร่วมมือ ในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน ด้วยดี		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.๑ เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการการเรียนรู้ที่ดี และได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา
- ๑.๒ เด็กปฐมวัยสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สามารถคิดและแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับวัย
- ๑.๓ ชุมชน และองค์กรต่างๆ มีความภาคภูมิใจในการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้กับเด็กปฐมวัย ในท้องถิ่นของตน

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์)
ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์)



รายละเอียดของแผนงาน งาน/โครงการ

งานบริหารงบประมาณ

๘. โครงการสาธารณูปโภคในโรงเรียน
๙. โครงการพัฒนาระบบการเงินและบัญชี
๑๐. โครงการพัฒนาระบบงานพัสดุ
๑๑. โครงการระดมทรัพยากร และส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชนในการพัฒนาการศึกษา
๑๒. โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน



๘. โครงการ	สาธารณูปโภคในโรงเรียน
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์ และนางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๑,๒
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๓,๔	

๑. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพสูง จำเป็นต้องอาศัยปัจจัยพื้นฐานต่าง ๆ เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ซึ่งนับว่าเป็นองค์ประกอบที่สำคัญอย่างยิ่งในการบริหารงานด้านการศึกษา

เนื่องจากโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) มีกิจกรรมและดำเนินงานตลอดทั้งปี จำเป็นต้องใช้ทรัพยากร การบริหารที่มีประสิทธิภาพด้วย มีวัสดุ อุปกรณ์ ที่ทันสมัยครบถ้วนสมบูรณ์ ตลอดจนต้องได้รับการสนับสนุนด้าน สาธารณูปโภค ทั้งประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ และการสื่อสารอื่น อย่างเพียงพอ จึงจำเป็นต้องมีงบประมาณเพื่อเบิก ค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคสำหรับโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้โรงเรียนได้จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ
- ๓.๒ เพื่อบริการระบบสาธารณูปโภคที่ดีให้กับคณะครู บุคลากร นักเรียน ภายในโรงเรียนอย่างทั่วถึง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับระบบ สาธารณูปโภค อย่างน้อยร้อยละ ๘๐
- ๒) บุคลากรภายในโรงเรียนทุกคนร่วมกันประหยัดการใช้สาธารณูปโภค อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) โรงเรียนมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการจ่ายค่าสาธารณูปโภค
- ๒) คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับระบบ สาธารณูปโภค
- ๓) บุคลากรภายในโรงเรียนทุกคนตระหนักถึงความประหยัดในการใช้สาธารณูปโภค

๔. งานและขั้นตอนในการดำเนินงาน

๔.๑ กิจกรรมที่สำคัญ

- ๑) กิจกรรมการใช้จ่ายสาธารณูปโภค
 - ค่าไฟฟ้า
 - ค่าน้ำประปา



๔.๒ ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการ	ระยะเวลาปฏิบัติงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี ๒๕๖๕			ปี ๒๕๖๖										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ	→													ผู้อำนวยการ
๒. ประชุมคณะกรรมการ	→													ครูวรรณิกา
๓. ดำเนินงานตาม โครงการ - การใช้ไฟฟ้า - การใช้น้ำประปา														ครูวรรณิกา ครูศรีสกุล
๔. นิเทศ ติดตาม กำกับ														ครูศรีสกุล
๕. ประเมินผล														ครูวรรณิกา
๖. รายงานผล														ครูวรรณิกา

๕. งบประมาณ

๕.๑ แหล่งที่มาของงบประมาณ

๑) เงินอุดหนุนรายหัว	๘๐,๔๗๔	บาท
๒) เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
๓) เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	๘๐,๔๗๔	บาท

๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินอุดหนุนรายหัว				เงินรายได้สถานศึกษา			
	ตอบแทน	ค่าวัสดุ	ใช้สอย	อื่น ๆ	ตอบแทน	ค่าวัสดุ	ใช้สอย	อื่น ๆ
๑. ค่าไฟฟ้า	-	-	-	๘๐,๔๑๔	-	-	-	-
๒. ค่าน้ำประปา	-	-	-	๖๐	-	-	-	-
รวม	๐	๐	๐	๘๐,๔๗๔	๐	๐	๐	๐
	๘๐,๔๗๔				๐			

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑) ดำเนินการบริหารจัดการ สาธารณูปโภคครบถ้วนทุกรายการ	รายงานผลการดำเนินงาน	เอกสารการดำเนินงานการเงิน
๓) คณะครู บุคลากร นักเรียน และ ผู้ปกครองมีความพึงพอใจ	สอบถามข้อมูลจากคณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง	แบบสอบถาม
๒) การใช้สาธารณูปโภคอย่าง ประหยัด	การตรวจสอบ	แบบรายงาน



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนจัดสรรงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ

๗.๒ โรงเรียนบริการระบบสาธารณูปโภคที่ดีให้กับคณะครู บุคลากร นักเรียน ภายในโรงเรียนอย่างทั่วถึง

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์)
ครู โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)



๙. โครงการ	พัฒนาระบบงานการเงินและบัญชี
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๑
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒	

๑. หลักการและเหตุผล

การใช้จ่ายเงินแต่ละประเภทในแต่ละปีนั้น ต้องเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากไม่ใช้จ่ายให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบที่วางไว้ อาจก่อให้เกิดผลเสียแก่ทางราชการได้ โรงเรียนบ้านนาพุได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงินการบัญชี ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การเงินการบัญชีของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบของทางราชการ

๓.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

การเงินการบัญชีของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการและการปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมชี้แจงโครงการ	ต.ค. ๖๕	ครูวรรณิกาและคณะ
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	๑ - ๘ พ.ย. ๖๕	ครูวรรณิกา
	ดำเนินงานตามโครงการ		
	๓.๑ จัดซื้อจัดหาวัสดุที่ในโครงการ	๙ พ.ย. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	งานบริหารงบประมาณ
	๓.๒ กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน	๙ พ.ย. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ครูวรรณิกาและคณะ
	๓.๓ ดำเนินงานตามขั้นตอน	๙ พ.ย. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ครูวรรณิกาและคณะ
๔	ประเมินผล	๑ - ๓๑ ส.ค. ๖๖	ครูวรรณิกา
๕	สรุป รายงานผล	๑ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ครูวรรณิกา คณะ



๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงาน บริหารงานงบประมาณ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	ประชุมชี้แจงโครงการ	-	-	-	-	-	-
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ	-	-	-	-	-	-
๓	ดำเนินงานตามโครงการ						
	๓.๑ จัดซื้อจัดหาวัสดุใน โครงการ	-	-	๓,๒๕๐	๓,๒๕๐	-	๓,๒๕๐
	๓.๒ กำหนดขั้นตอน ปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	-
	๓.๓ ดำเนินงานตามขั้นตอน	-	-	-	-	-	-
๔	ประเมินผล	-	-	-	-	-	-
๕	สรุป รายงานผล	-	-	-	-	-	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๗.๑ การเงินการบัญชีของโรงเรียนเป็นไปตาม หลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบของ ทางราชการงบประมาณ และระเบียบของทาง ราชการ ๗.๒ การปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๑. สอบถาม ๒. ประเมินโครงการ	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบประเมินโครงการ

๗. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

การเงินการบัญชีของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการและการ
ปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์)
ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิยะประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิยะประชาราษฎร์)



๑๐. โครงการ	พัฒนาระบบงานพัสดุ
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรระนัต สมโพธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๒,๓

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒

๑. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุ เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของโรงเรียน ที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน และเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้บริการแก่นักเรียน ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากรในโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์) ในฝ่ายต่าง ๆ การบริหารงานดังกล่าว ต้องดำเนินไปตามระเบียบ และในปัจจุบันได้มี พระราชบัญญัติ การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ จะต้องดำเนินงานในระบบ e-gp ต้องใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถรองรับการทำงานในการดำเนินงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่ายให้สามารถดำเนินไปตามแผน อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถสนองความต้องการและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์) จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานพัสดุการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไป อย่างถูกต้อง เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบพัสดุ และเกิด ประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการและการทำงานที่สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดหาพัสดุ(จัดซื้อ จัดจ้าง) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีและปฏิทินปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) ระบบงานพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้
- ๒) วัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์สำนักงานที่จำเป็นในการใช้ในงานพัสดุอย่างพอเพียงต่อการใช้งาน



๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑) มีระบบงานพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

๔. วิธีดำเนินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ	
		ก	ค	ธ	ก	ก	ค	ธ	ก	ก	ค	ธ	ก		
๑	เสนอโครงการ	→													ครูอรรณี
๒	ประชุมคณะครู ชี้แจงกิจกรรม	→													ครูอรรณี
๓	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรมและเสนอกิจกรรม	→													ครูอรรณี
๔	กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ - งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์														ครูอรรณี
															ครูอรรณี
๕	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน						→							→	ผู้บริหาร
๖	สรุป รายงานผลการดำเนินงาน													→	ครูอรรณี

๕. งบประมาณ

งบประมาณจาก แผนงาน บริหารงานงบประมาณ ผลผลิต ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านปิ่น (ปิ่นประชาราษฎร์) รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ ภายนอก (ประมาณการ)	งบประมาณที่จำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	- งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง	-	-	-	๓,๒๕๐
	- งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งหมด		-	-	-	๑๓,๒๕๐



๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ๑. ระบบงานพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้ กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ - งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ ๒. วัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์สำนักงานที่จำเป็นในการใช้ในงานพัสดุอย่างพอเพียงต่อการใช้งาน กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ - งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์	ประเมินผล สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมินผล แบบสังเกต แบบสำรวจ
ด้านคุณภาพ ๑) มีระบบงานพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้	ประเมินผล	แบบประเมินผล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์) มีระบบงานพัสดุ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวระนัต สมโพธิ์)

ครู โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุมินทร์ อุดระไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)



๑๑. โครงการ	การระดมทรัพยากร และส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชนในการพัฒนาการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์ และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๒,๓
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒	

๑. หลักการและเหตุผล

โลกปัจจุบันและอนาคตเป็นโลกแห่งการเรียนรู้ การพัฒนาสังคมและประเทศชาติ คุณภาพของคนเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดที่ก่อให้เกิดการพัฒนาไปสู่เป้าหมาย ซึ่งการศึกษาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคนที่มีประสิทธิภาพที่สุด ได้มีการกำหนดแนวทางการจัดการศึกษาไว้ในกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ และในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อเป็นหลักและแนวทางในการจัดการศึกษาให้แก่ผู้เรียน โดยเฉพาะการจัดการศึกษาในปัจจุบันสถานศึกษามีความต้องการการมีส่วนร่วมกับชุมชนและองค์กรต่างๆ ทำหน้าที่การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ทั้ง ๙ หมวด โดยมีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารและการจัดการศึกษาที่เน้นการกระจายอำนาจไปยังสถานศึกษาโดยตรง ทั้งด้านการบริหารงานวิชาการ งบประมาณการบริหารทั่วไป และการบริหารงานบุคคล โดยเป็นการบริหารที่ยึดโรงเรียนเป็นฐาน (School Based Management) ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์ในการปรับปรุงการศึกษา เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ด้านการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ ในขณะเดียวกันต้องให้เกิดผลสัมฤทธิ์สอดคล้องกับบริบทของชุมชน ที่สถานศึกษาตั้งอยู่ โดยสถานศึกษาแต่ละแห่งต้องกำหนดเป้าหมายของตนเองในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีคนเก่ง และคนมีความสุข ซึ่งสอดคล้องกับบริบทของผู้เรียนและชุมชน ซึ่งในแต่ละพื้นที่ภูมิศาสตร์ ที่สถานศึกษาตั้งอยู่อาจแตกต่างกันออกไปขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยีและทรัพยากรทางธรรมชาติ ด้วยเหตุผลดังกล่าว

โรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์) มีสภาพทั่วไปของโรงเรียน ขาดแคลนสื่อ วัสดุ อุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ขาดแคลนงบประมาณในการซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ และนักเรียนบางส่วนเป็นนักเรียนด้อยโอกาสเนื่องจากผู้ปกครองมีรายได้น้อย และครอบครัวแตกแยกซึ่งมีแนวโน้มที่วิวัฒนาการสูงชันเป็นลำดับ ซึ่งสภาพปัญหาเหล่านี้เป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ และโรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณจากต้นสังกัดไม่เพียงพอต่อการพัฒนาการจัดการศึกษา ซึ่งมีความจำเป็น ที่จะต้องได้รับการช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุนจากทุกภาคส่วนของสังคม ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์) ได้จัดทำโครงการระดมทรัพยากรและส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชนในการพัฒนาการศึกษาเป็นกิจกรรมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนของสังคมในการให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๒ โรงเรียนมี สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนสำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้อย่างเพียงพอ และมีอาคารสถานที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ



๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) สถานศึกษามี สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนอย่างเพียงพอและมีอาคารสถานที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดจนนักเรียนด้อยโอกาสทุกคนได้รับการช่วยเหลือจนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ ได้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ

๒) ผู้ปกครอง นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนสามารถบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ร้อยละ ๘๐

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ		
		ก	ค	พ	ม	ย	จ	อ	ส	ก	ค	พ	ม			
๑	เสนอโครงการ	→														ครูวรรณิกา
๒	ประชุมคณะครู ชี้แจงกิจกรรม	→														คณะครู
๓	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรมและเสนอโครงการ	→														คณะครู
๔	๑. ระดมทรัพยากรกิจกรรมงานวันแม่			→												คณะครู
	๒. ระดมทรัพยากรกิจกรรมงานวันเด็ก											→				คณะครู
	๓. ระดมทรัพยากรกิจกรรมงานวันสถาปนาโรงเรียน ๑๔ ก.พ.ของทุกปี															
	๑. เตรียมงาน												→			ครูวรรณิกา และคณะ
	๒. บัญชี													→		ครูวรรณิกา
๔	๓. รักษาเงิน													→		ครูวรรณิกา,ครูเนตรชนก
	๔. สรุปรายงาน													→		ครูวรรณิกา, ครูอรระนัต
	๔. ระดมทรัพยากรในเดือน เม.ย.ของทุกปี													→		ครูวรรณิกา และคณะ
๕	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน							→						→		ผู้บริหาร
๖	สรุป รายงานผลการดำเนินงาน													→		ครูวรรณิกาและคณะ



๕. งบประมาณ

งบประมาณจาก แผนงาน บริหารงานงบประมาณ ผลผลิต ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านปิน (ปิ่นประชาราษฎร์) รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณภายนอก (ประมาณการ)	งบประมาณที่จำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	๑. ระดมทรัพยากรกิจกรรมงานวันแม่	๕๕,๙๐๐			
	๒. ระดมทรัพยากรกิจกรรมงานวันเด็ก	๒,๐๐๐			
	๓. ระดมทรัพยากรกิจกรรมงานวันสถาปนาโรงเรียน ๑๔ ก.พ.ของทุกปี	๙๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-
	๔. ระดมทรัพยากรในเดือน เม.ย.ของทุกปี	๔๐,๐๐๐			
รวมงบประมาณทั้งหมด		๑๘๗,๙๐๐	-	๕,๐๐๐	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. จำนวนผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชน	สังเกต	แบบสังเกต
๒. จำนวนงบประมาณที่ได้รับการช่วยเหลือ ส่งเสริม	ติดตาม	แบบติดตาม
๓. ร้อยละของผู้ปกครองนักเรียนที่มีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม	ประเมิน	แบบประเมิน
๔. โรงเรียนสามารถบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและได้ตาม เกณฑ์มาตรฐานการศึกษา	รายงาน	ความพึงพอใจ แบบรายงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กร
เอกชน ในการพัฒนาการศึกษา

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์)
ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)



๑๒. โครงการ	อาหารกลางวันสำหรับนักเรียน
แผนงานฝ่าย	บริหารงานงบประมาณ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอรระนัต สมโพธิ์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๒
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : ข้อที่ ๒	

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ ดังนั้น โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) ตำบลบ้านปิน อำเภอลอง จังหวัดแพร่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) ได้ความตระหนักเห็นความสำคัญและความจำเป็นในการส่งเสริมสุขภาพอนามัยของนักเรียน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม ทั้งในเรื่องของการจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และสุขภาพ การบริการตรวจสุขภาพ การเฝ้าระวังภาวะสุขภาพและการบริการรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน การเสริมสร้างสุขนิสัยที่ดีแก่นักเรียนที่เน้นสุขบัญญัติแห่งชาติ การบริการอาหารกลางวัน ที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ ส่งเสริมการออกกำลังกาย การเล่นกีฬาและนันทนาการในโรงเรียน เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน สามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรค ภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น และเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการ ตามจินตนาการ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เห็นความสำคัญและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขต่อไป และเป็นการเสริมสร้างปลูกฝังสุขนิสัยที่ดี ให้สามารถพัฒนาสุขภาพของตนเองอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอเหมาะสมต่อความต้องการของร่างกายและสุขภาพอนามัยที่ดี

๒.๒ เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านโภชนาการให้กับนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความรู้เกี่ยวกับการบริโภคอาหารที่มีคุณภาพ ถูกหลักโภชนาการ มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารและมีความรู้ด้านเกษตรกรรม

๒.๓ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา สามารถจัดอาหารกลางวันได้อย่างยั่งยืน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับประทานอาหารกลางวันครบ
จำนวน ๑๐๑ คน



๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับประทานอาหารในปริมาณที่เพียงพอและถูกหลักโภชนาการทำให้จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการลดลง

๔. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ปีการศึกษา ๒๕๖๕						
		ต.ค.๖๕	พ.ย.๖๕	ธ.ค.๖๕	ม.ค.๖๖	ก.พ.๖๖	มี.ค.๖๖	เม.ย.๖๖
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	→						
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	→						
๓	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงานตามโครงการ	→						
๔	ดำเนินงานตามโครงการ		→					
๕	ติดตาม ตรวจสอบ ผลการดำเนินการ						→	
๖	ประเมินผลผลการดำเนินการ						→	
๗	สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ							→

๕. งบประมาณดำเนินการ ๒๑๒,๑๐๐ บาท

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจาก เทศบาลตำบลบ้านปิน ๒๑๒,๑๐๐ บาท
รายละเอียดงบประมาณ ที่ได้รับการสนับสนุนจาก เทศบาลตำบลบ้านปิน ในการดำเนินกิจกรรม โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	ระยะเวลา	รวมเงิน
๑.	นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๒๑ บาท	๑๐๑ คน	๑๐๐ วัน	๒๑๒,๑๐๐
รวมทั้งสิ้น (สองแสนหนึ่งหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)					๒๑๒,๑๐๐

๖. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
เชิงปริมาณ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับประทาน อาหารกลางวันครบ จำนวน ๑๐๑ คน เชิงคุณภาพ นักเรียนได้รับประทานอาหารใน ปริมาณที่เพียงพอและถูกหลัก โภชนาการทำให้จำนวนนักเรียนที่มี ภาวะทุพโภชนาการลดลง	๑. สังเกต/สอบถาม ๒. ประเมินความพึงพอใจ ๓. ติดตามการจัดซื้อ-จัดจ้าง	๑. บันทึกการสังเกต/สอบถาม ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ ๓. แบบรายงานผลการ ดำเนินงานตามโครงการ



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอเหมาะสมต่อความต้องการของร่างกายและสุขภาพอนามัยที่ดี

๗.๒ เผยแพร่ความรู้ด้านโภชนาการให้กับนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความรู้เกี่ยวกับการบริโภคอาหารที่มีคุณภาพ ถูกหลักโภชนาการ และมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารเช้า

๗.๓ สร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา สามารถจัดอาหารกลางวันได้อย่างยั่งยืน

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรนัต สมโพธิ์)

ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุมินทร์ อุดระไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)



รายละเอียดของแผนงาน งาน/โครงการ

งานบริหารบุคคล

๑๓. โครงการพัฒนาบุคลากร
๑๔. โครงการพัฒนาศักยภาพครูปฐมวัย
๑๕. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๑๖. โครงการหนุนน้อยฝึกจิต
๑๗. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน



๑๓. โครงการ	การพัฒนาบุคลากร
แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวดารารัตน์ ชัดติยากุล และคณะครู
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๓
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๒	

๑. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาต้องปฏิบัติภารกิจในการดำเนินการจัดการศึกษาให้บรรลุผลตามจุดหมายของหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งต้องอาศัยองค์ประกอบหลายประการ องค์ประกอบที่สำคัญ ที่สุด คือ บุคลากรในหน่วยงาน จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตราที่ ๕๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง ดังนั้น ครูและบุคลากรทางการศึกษา ถือเป็นบุคคลสำคัญของการพัฒนาการศึกษาเป็นผู้ที่ให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ ของสถานศึกษา บุคลากรในหน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้ และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่ง เรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ ถ้าหากบุคลากรไม่มีคุณภาพ การจัดการศึกษาภายในสถานศึกษาก็จะไม่บรรลุจุดหมายของหลักสูตร การดำเนินการดังกล่าวจะได้ผล บุคลากรต้องได้รับการพัฒนาเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้นโรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์) จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถและ ก้าวหน้าในวิชาชีพ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษาและผู้เรียน สอนองเจตนารมณ์พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ **ด้านปริมาณ** ร้อยละ ๘๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน
- ๓.๒ **ด้านคุณภาพ** ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความสามารถและปฏิบัติงานอย่าง ประสิทธิภาพ



๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรมที่จัด/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๕ - พ.ศ. ๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. ประชุม เสนอ โครงการ		↔												ครูดารารัตน์
๒. ดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ		←											→	ครูดารารัตน์
๒.๑ อบรม สัมมนา		←											→	คณะครู
๒.๒ ศึกษาเพิ่มเติม														คณะครู
๒.๓ ศึกษาดูงาน		←											→	คณะครู
๓. สรุปและ ประเมินผลโครงการ										↔				คณะครู
													↔	ครูดารารัตน์

๕. งบประมาณ

งบสนับสนุนของโรงเรียน		งบสนับสนุนภาครัฐ			เอกชน
เงินสวัสดิการ	เงินรายได้อื่น	เงินอุดหนุนอื่น (๒๑รายการ)	ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	สนับสนุนจาก อบต. หรือหน่วยงานภาครัฐ	อื่นๆ
-	-	๑๕,๕๐๐	-	-	-

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดผลและการประเมินผล	เครื่องมือ
ความรู้ความสามารถในปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๑. สังเกต ๒. สอบถาม ๓. รายงานผล	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. รายงานการอบรม



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน

๗.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดารารัตน์ ชัตติยากุล)
ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราชราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุตระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราชราษฎร์)



๑๔. ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพครูผู้สอนปฐมวัย
แผนงาน	บริหารงานบุคคลครูปฐมวัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๒	

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพครูผู้สอนปฐมวัย เป็นการวางรากฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่เด็ก ครูต้องมีความรู้ความเข้าใจปรัชญา หลักการ และธรรมชาติของการจัดการศึกษาปฐมวัย และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดประสบการณ์ ทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และสามารถจัดประสบการณ์ที่หลากหลายสอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล มีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่สร้างวินัยเชิงบวก มีความสามารถในการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก ใช้เครื่องมือวัดและประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างหลากหลาย และสรุปรายงานผลพัฒนาการของเด็กแก่ผู้ปกครอง มีการวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับการจัดประสบการณ์ จัดสิ่งแวดล้อมให้เกิดการเรียนรู้ได้ตลอดเวลา มีการปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็กและผู้ปกครอง ครูมีวุฒิและความรู้ความสามารถในด้านการศึกษาปฐมวัย สามารถจัดทำสารนิทัศน์และนำมาไตร่ตรองเพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนาเด็ก และเพื่อสนองตอบตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และการประเมินของสมศ.

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูสามารถจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ครูสามารถนำผลการจัดประสบการณ์มาวิจัย แก้ปัญหาและพัฒนาการศึกษาปฐมวัยอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๓. เพื่อให้ครูและผู้ปกครองร่วมกันแก้ปัญหาและพัฒนาเด็กเป็นรายบุคคล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนเด็กชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนเด็กชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล



๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		
๑	ประชุมโครงการ													ผู้อำนวยการ
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน													ผู้อำนวยการ
๓	วางแผนจัดกิจกรรม													คณะครู
๔	ดำเนินกิจกรรม													คณะครู
	การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย													คณะครู
	การจัดทำแผนการจัดการ ประสบการณ์การเรียนรู้และ บันทึกหลังการสอน													คณะครู
	จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์การ เรียนการสอน													คณะครู
	การจัดทำแฟ้มข้อมูล การ พัฒนาเด็ก การบันทึก พัฒนาการเด็กรายบุคคล													คณะครู
	การบันทึกข้อมูลเอกสารการ วัดและประเมินผล													คณะครู
	การทำวิจัยในชั้นเรียน													คณะครู
	การเก็บรวบรวมผลงาน ชิ้นงาน และรูปภาพกิจกรรม ต่างๆ													คณะครู
	การจัดทำเอกสาร ข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์													คณะครู
	การเข้าร่วมอบรม สัมมนา การพัฒนาตนเอง													คณะครู
๕	ติดตามประเมินผลสรุป													ครูศรีสกุล

๕. งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	ดำเนินการตามโครงการ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
	รวม	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
๑	ครูผู้สอนเด็กชั้นอนุบาลปีที่ ๑ และชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูผู้สอนเด็กชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๘. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์)
ครูโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)



๑๕. ชื่อโครงการ	การพัฒนาาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารวิชาการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวดารารัตน์ ชัดติยากุล นางสาวอรนัต สมโพธิ์ และคณะครู
ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๑
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน : มาตรฐานข้อที่ ๑,๒,๓	

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีนโยบายสำคัญ คือการให้สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกมิติ เนื่องจากสภาพแวดล้อมทางสังคมในปัจจุบันเกิดการเปลี่ยนแปลง พัฒนาไปอย่างรวดเร็ว อันเนื่องมาจากความเจริญก้าวหน้า โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีการสื่อสาร มีสื่อที่เป็นสิ่งกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน อันอาจมีผลต่อพฤติกรรม อารมณ์ก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียน ซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านและควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูก ประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความห่างเหินไม่ได้อยู่ร่วมกัน เนื่องจากภาระหน้าที่การงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) ตระหนักและเห็นความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็ง เพื่อดูแลช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีความเข้มแข็งสมบูรณ์ มีทักษะชีวิต สามารถปรับตัวดำรงชีวิตอยู่ในสภาพสังคมปัจจุบัน ได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบที่มีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตรงอย่างเหมาะสมครอบคลุมถึงนักเรียนทุกคน
- ๒.๓ เพื่อสร้างสัมพันธภาพและความร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครอง ในการป้องกัน แก้ไขและพัฒนาให้นักเรียนเต็มตามศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการเยี่ยมบ้านเพื่อคัดกรองจัดกลุ่มและวางแผนดูแลช่วยเหลือ



๒) นักเรียนโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) ร้อยละ ๙๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามปัญหา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ป้องกัน แก้ไขและพัฒนาตามสภาพความแตกต่างอย่างเหมาะสม

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน (Gantt chart)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๔.๑	ประชุมครูชี้แจงรายละเอียดของโครงการ	→													ผอ. ครู
๔.๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	→													ผู้อำนวยการ
๔.๓	วางแผนจัดกิจกรรม	→													คณะครู
๔.๔	ดำเนินตามแผน - กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - กิจกรรมคัดกรองนักเรียนพิการ ๙ ประเภท - นักเรียนกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา - กิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน - กิจกรรมเสริมสร้างทักษะชีวิต		→	→											ครูประจำชั้น ครูดารารัตน์ ครูดวงเดือน ครูสุพิชญา ครูประจำชั้น ครูประจำชั้น ครูอรุณรัตน์ ครูประจำชั้น
๔.๕	ประเมินโครงการ / สรุปผล													→	ครูดารารัตน์
๔.๖	รายงานผลการปฏิบัติงาน													→	ครูดารารัตน์

๕. งบประมาณ

งบ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดการใช้งบดังนี้

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณที่จำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๕.๑	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๓,๐๐	-	-	๓,๐๐
๕.๒	กิจกรรมคัดกรองนักเรียน	๔,๐๐	-	-	๔,๐๐
๕.๓	กิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑,๐๐๐	-	-	-
๕.๔	กิจกรรมเสริมสร้างทักษะชีวิต	๓,๐๐	-	-	๓,๐๐
รวมงบประมาณทั้งหมด		๒,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐



๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ ร้อยละของครูประจำชั้นที่เยี่ยมบ้านนักเรียน	ตรวจสอบ	แบบบันทึก
๖.๒ ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการคัดกรอง	ตรวจสอบ	แบบคัดกรอง
๖.๓ ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ	ตรวจสอบ	แบบบันทึก

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูมีข้อมูลนักเรียนทุกคนที่รวบรวมและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ สามารถนำมาวางแผนดูแลช่วยเหลือ ป้องกัน แก้ไข และพัฒนานักเรียนได้อย่างเหมาะสม

๗.๒ นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือป้องกัน แก้ไข และพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างเป็นระบบตาม สภาพความแตกต่างของแต่ละบุคคล

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดารารัตน์ ชัตติยากุล)
ครูโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุตรระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์)



๑๖. โครงการ หนูน้อยฝึกจิต
 แผนงาน ฝ่ายงานวิชาการ
 ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)
 ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๓

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการหนูน้อยฝึกจิต มุ่งเน้นให้เด็กมีสมาธิ ในปีการศึกษาที่ผ่านมาครูสังเกตเห็นว่าเด็กปฐมวัยมีสมาธิลดน้อยลง และด้วยเหตุผลนี้ทำให้การฟังคำสั่งเพื่อปฏิบัติตามลดลงด้วย จึงทำให้เกิดการเรียนรู้ที่ล่าช้ามากขึ้นอีกทั้งยังทำให้เด็กไม่มีระเบียบวินัยเท่าที่ควร จึงจัดให้มีโครงการหนูน้อยฝึกจิตขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีสมาธิและไม่ละเลยที่จะทำความดี
๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีมารยาทในการพูด – ฟัง
๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) เด็กปฐมวัยได้เข้าร่วมกิจกรรมการฝึกสมาธิ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) เด็กปฐมวัยในระดับชั้น อนุบาล ๒-๓ ได้รับการฝึกสมาธิ
- ๒) เด็กปฐมวัยร้อยละ ๘๐ มีสมาธิในการฟังจากการฝึกสมาธิ

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ		
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		เม.ค.	
๑	ประชุมครูชี้แจงรายละเอียดโครงการ													ผู้อำนวยการ
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน													ผู้อำนวยการ
๓	วางแผนจัดกิจกรรม													คณะครู
๔	ดำเนินกิจกรรม													คณะครู
	สื่อและอุปกรณ์เพื่อฝึกทักษะการนั่งสมาธิสำหรับผู้เรียนระดับปฐมวัย													คณะครู
๕	ติดตามประเมินผลสรุป													ครูศรีสกุล



๕. งบประมาณ งบประมาณ ๕๐๐ บาท

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	สื่อและอุปกรณ์เพื่อฝึกทักษะการนั่งสมาธิ สำหรับผู้เรียนระดับปฐมวัย	๕๐๐			๕๐๐
รวม		๕๐๐			๕๐๐

๖. การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือ
๑	เด็กปฐมวัยได้รับการฝึกสมาธิ	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต
๒	เด็กปฐมวัยมีมารยาทในการพูด – ฟัง		- แบบสอบถาม
๓	เด็กปฐมวัยมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กปฐมวัยมีสมาธิและไม่ละเลยที่จะทำความดี
๒. เด็กปฐมวัยมีมารยาทในการพูด – ฟัง
๓. เด็กปฐมวัยมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์)
ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์)



๑๗. โครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรุณรัตน์ สมโพธิ์ และนางสาววรรณิกา ดอกจันทร์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๑,๒
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑	

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนระดับประถมศึกษาเห็นว่า เป็นสังคมแห่งแรกที่เด็กได้มีโอกาสใช้ชีวิตร่วมกิจกรรมมากมายจึงจำเป็นต้องอบรมและจัดกิจกรรมให้เด็กมีคุณสมบัติที่ดีและมีประชาธิปไตยในจิตใจเป็นผู้มีระเบียบวินัยในตนเอง ยอมรับและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่วางไว้ในสังคมด้วยความสมัครใจต้องการปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านการประหยัด การอดออม และการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข เพื่อสนองตอบกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข ให้นักเรียนรู้จักพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ตลอดจนรู้จักนำความรู้ คุณธรรม มาใช้ในชีวิตประจำวัน ให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมั่นคง เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นในโรงเรียนและชุมชนเพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาต่างๆซึ่งมีผลต่อนักเรียน คือมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติตามกฎและระเบียบของโรงเรียน เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม รับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกันเคารพในมติเสียงส่วนมาก มีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความสามัคคีเป็นประชาธิปไตยปลูกฝังให้นักเรียนมีค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการและการสร้างค่านิยมให้ประสบผลสำเร็จนั้น ต้องปลูกฝังลงไปใรรากฐานจิตใจของเด็กและเยาวชน โดยผู้ใหญ่จะต้องเป็นแบบอย่างที่ดีให้มีความ

ดังนั้นทางโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์) จึงจัดโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยขึ้น ซึ่งเป็นวิธีการหนึ่งที่จะเอื้อประโยชน์และเป็นแนวทางส่งเสริมประชาธิปไตย และพฤติกรรมสร้างสรรค์ของเด็กทุกคนฝึกฝนให้นักเรียนได้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างสังคมช่วยเหลือสังคมและฝึกฝนให้นักเรียนเป็นพลเมืองที่ดีของชาติต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้ชีวิตตามระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนกล้าแสดงออก มีภาวะผู้นำและนักเรียนมีความประพฤติที่ดีขึ้น
- ๒.๓ ให้นักเรียนได้รับการปลูกฝังค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ด้านความซื่อสัตย์ และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- ๒.๕ นักเรียนจะได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์)เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยทุกคนและทุกครั้งที่โรงเรียนจัดกิจกรรม
- ๒) โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา
- ๓) นักเรียนโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์)ทุกคนได้เรียนรู้และฝึกฝนตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบประชาธิปไตย



๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีความสำนึกในความเป็นประชาธิปไตยเป็นที่น่าพอใจ
- ๒) นักเรียนประพฤติตนเป็นแบบอย่างแก่บุคคลทั่วไป
- ๓) นักเรียนเคารพสิทธิของผู้อื่นและนำประชาธิปไตยไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้อย่างมี

ประสิทธิภาพ

๔. วิธีดำเนินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ
		ก	ค	ธ	ก	ก	ค	ธ	ก	ก	ค	ธ		
	กิจกรรม เทิดทูนชาติ ศาสนา กษัตริย์													
๑	เสนอโครงการ	→												ครูอรรณีตา
๒	ประชุมคณะครู ชี้แจงกิจกรรม	→												ครูอรรณีตา
๓	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรมและเสนอโครงการ	→												ครูอรรณีตา
๔	กิจกรรม เทิดทูนชาติ ศาสนา กษัตริย์ -วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว -วันปิยมหาราช -วันพ่อ -วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี -วันแม่ -วันสำคัญทางศาสนา		→		→					→			→	ครูอรรณีตา และคณะครู
๕	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน							→					→	ผู้บริหาร
๖	สรุป รายงานผลการดำเนินงาน												→	ครูอรรณีตา
	กิจกรรมสถานักเรียน													
๑	เสนอโครงการ	→												ครูอรรณีตา
๒	ประชุมคณะครู ชี้แจงกิจกรรม	→												ครูอรรณีตา
๓	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรมและเสนอโครงการ	→												ครูอรรณีตา
๔	กิจกรรมสถานักเรียน						→							ครูอรรณีตา และคณะครู
๕	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน						→							ผู้บริหาร
๖	สรุป รายงานผลการดำเนินงาน						→							ครูอรรณีตา



๕. งบประมาณ

งบประมาณจาก แผนงาน บริหารงานบุคคล จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)
รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ ภายนอก (ประมาณการ)	งบประมาณที่จำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	กิจกรรม เทิดทูนชาติ ศาสนา กษัตริย์	-	-	-	๒,๐๐๐
	กิจกรรมสถานักเรียน	-	-	-	๒,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งหมด		-	-	-	๔,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ๑) นักเรียนโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์)เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยทุกคนและทุกครั้งที่โรงเรียนจัดกิจกรรม ๒) โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา ๓) นักเรียนโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์)ทุกคนได้เรียนรู้และฝึกฝนตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบประชาธิปไตย	ประเมินผล สังเกต สำรวจ สัมภาษณ์	แบบประเมินผล แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์
ด้านคุณภาพ ๑) นักเรียนมีความสำนึกในความเป็นประชาธิปไตยเป็นที่น่าพอใจ ๒) นักเรียนประพฤติตนเป็นแบบอย่างแก่บุคคลทั่วไป ๓) นักเรียนเคารพสิทธิของผู้อื่นและนำประชาธิปไตยไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนรู้จักใช้ชีวิตตามระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๗.๒ นักเรียนกล้าแสดงออก มีภาวะผู้นำและนักเรียนมีความประพฤติที่ดีขึ้น
- ๗.๓ นักเรียนรับการปลูกฝังค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
- ๗.๔ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ด้านความซื่อสัตย์ และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- ๗.๕ นักเรียนเรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรนัต สมโพธิ์)
ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุตรระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)



รายละเอียดของแผนงาน งาน/โครงการ

งานบริหารทั่วไป

๑๘. โครงการพัฒนางานธุรการและระบบสารสนเทศในโรงเรียน
๑๙. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
๒๐. โครงการส่งเสริมสุขภาพ อนามัยนักเรียน
๒๑. โครงการโรงเรียนคุณธรรมนำชีวิตมีสุข
๒๒. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยศาสตร์พระราชา
๒๓. โครงการกิจกรรมวันสำคัญ
๒๔. โครงการนักเรียนวัยใสห่างไกลสิ่งเสพติดในโรงเรียน
๒๕. โครงการกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน
๒๖. โครงการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)
๒๗. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี เดินทางไกล
๒๘. โครงการซ่อมบำรุงเครื่องดนตรี
๒๙. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย
๓๐. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๓๑. โครงการทัศนศึกษา
๓๒. โครงการ แผนการใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา



๑๘. โครงการ	พัฒนาระบบงานธุรการและสารสนเทศในโรงเรียน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเนตรชนก จินาวงค์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๕
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๑,๔,๕
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ ,๒,๓	

๑. หลักการและเหตุผล

โลกยุคปัจจุบันเป็นโลกยุคการติดต่อสื่อสารซึ่งต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำ จึงทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งเรียกข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ นี้ว่า ระบบสารสนเทศ เป็น กลุ่มขององค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันซึ่งทำการรวบรวมประมวลผล, เก็บรักษา และ กระจายสารสนเทศออกไป เพื่อสนับสนุน การควบคุม, การวิเคราะห์, การตัดสินใจ และการวางแผนที่เกิดขึ้นภายในองค์กร กิจกรรมที่เกิดขึ้นในระบบสารสนเทศ ข้อมูลและสารสนเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอันเนื่องมาจาก ระบบสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา เป็นการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานทางการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามหมวดหมู่ เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ในการพิจารณาวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการจัดการศึกษาของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ข้อมูลจำเป็นสำหรับระบบสารสนเทศพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลสถานศึกษา สภาพเศรษฐกิจ การเมืองสังคม ความต้องการของชุมชน สภาพการบริหารและการจัดการตามโครงสร้างและภารกิจ ในการทำระบบสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา ถ้าระบบข้อมูลสารสนเทศไม่ครบถ้วน ไม่ชัด ไม่ถูกต้อง ไม่รู้ความต้องการของชุมชน ก็จะไม่สามารถที่จะหาสิ่งต่าง ๆ เพื่อมาใช้ในการพัฒนาโรงเรียนได้ เมื่อทราบข้อมูลจะทำให้ระบบเกิดขึ้นและสามารถดำเนินการเรื่อง ต่าง ๆ ได้ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาได้ตามแนวทางที่วางไว้ได้

ระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน เป็นระบบสารสนเทศที่ต้องทำการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียนทั้งหมด สารสนเทศส่วนนี้เกิดจากครูผู้สอนหรือผู้ปฏิบัติงาน เช่น ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนจำแนกเป็นรายชั้นรายปี ผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน รายงานผลความก้าวหน้าของผู้เรียน รายงานความประพฤติ พฤติกรรมการแสดงออกของผู้เรียน ระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน โรงเรียนต้องมีการจัดทำขึ้นให้เป็นไปตามมาตรฐานการประเมินตนเอง เพื่อรองรับการประเมินจากต้นสังกัด การเก็บข้อมูลจะส่งผลถึงการประเมินคุณภาพผู้เรียน และผลที่ได้จะเป็นตัวชี้วัดคุณภาพ ซึ่งจะเป็นตัวบ่งบอกความก้าวหน้าของผู้เรียนระบบสารสนเทศการบริหารวิชาการ เป็นการจัดระบบสารสนเทศเกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยมีตัวอย่างรายงานของระบบสารสนเทศ เช่น หลักสูตรและการเรียนการสอน กระบวนการเรียนรู้ การประกันคุณภาพ การวัดและการประเมินผลการเรียน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/กิจกรรมแนะแนว สื่อนวัตกรรม การนิเทศ การวิจัยในชั้นเรียน การสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน เป็นต้น ในงานบริหารฝ่ายวิชาการซึ่ง ประกอบด้วยฝ่ายวัดผลประเมินผล หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ต้องมีการเก็บข้อมูลในด้านต่าง ๆ และจากการเก็บข้อมูลก็จะสามารถพบว่ามีนักเรียนที่มีปัญหาในด้านต่าง ๆ ไต และโรงเรียนก็ต้องมีวิธีแก้ไขปัญหเหล่านี้ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ เป็นระบบสารสนเทศที่ต้องมีการประมวลผลรวม มีการเปรียบเทียบข้อมูลอย่างถูกต้องและทันสมัยจึงมีความหมายต่อการจัดการและการบริหารงานอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ โดยมีตัวอย่างรายงานของระบบสารสนเทศ เช่น สภาพการบริหารและการจัดการ ความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ ภารกิจและเป้าหมายการพัฒนา สภาพและบรรยากาศการเรียนรู้ ทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวก การพัฒนาวิชาชีพ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน อัตราส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนต่อครู



อัตราส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนต่อห้อง และอื่น ๆ ฉะนั้น การนำระบบสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาการศึกษาใน ส่วนของสถานศึกษา การมีสารสนเทศที่เป็นระบบ ก็มีความจำเป็นและมีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษาเช่นเดียวกัน โดยเฉพาะความสำคัญของการจัดการสารสนเทศอย่างมีระบบ ทำให้สามารถมีข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านต่าง ๆ

โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) เปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลที่ ๒ ถึงประถมศึกษา ปีที่ ๖ จัดเป็นโรงเรียนขนาดกลาง ซึ่งในการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศมีความจำเป็นอย่างยิ่ง แต่ผลการสำรวจสภาพ ปัจจุบัน ปัญหา และอุปสรรคงานสารสนเทศของโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)พบว่า ระบบข้อมูลสารสนเทศ ของโรงเรียนยังไม่เป็นปัจจุบัน และขาดระบบในการจัดการ นอกจากนี้ยังพบว่าโรงเรียนขาดบุคลากรในการ ดำเนินงาน หรือดูแลระบบ และขาดงบประมาณในการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ซึ่งผลของการสำรวจทำให้ทราบว่าระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนต้องได้รับการพัฒนา เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อประสานงาน และ ทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายของโรงเรียน อีกทั้งการนำข้อมูล สารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้มาบริการให้กับนักเรียนและชุมชน ใช้ในการศึกษาค้นคว้าประกอบการเรียนการสอน ให้เกิดประโยชน์สูงสุด สนองกลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศและ เชื่อมโยงเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารได้ทุกระดับ และสนองมาตรฐานการศึกษาจึงเสนอโครงการ นี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน
- ๒.๒ เพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและจำเป็นในการวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษา
- ๒.๓ เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่บุคลากรและผู้สนใจ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนสมบูรณ์ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันขึ้นร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ครอบคลุมในทุกด้าน
- ๒) โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุด
- ๓) โรงเรียนให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้



๔. ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ		
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	
๑	ขั้นเตรียมการ (P)														ผู้บริหาร ครูเนตรชนก และคณะ
	๑. ประชุมเสนอ ขออนุมัติ	→													
	๒. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการ	→													
๒	๓. กำหนดรูปแบบขอบเขตข้อมูล และขอบเขตการทำงาน	→													ผู้บริหาร ครูเนตรชนก และคณะ
	ขั้นการดำเนินการ (D)														
	๑. จัดหาวัสดุ - ครุภัณฑ์													→	
	๒. เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประมวลผล													→	
	๓. จัดทำ ป้าย นำเสนอข้อมูล สารสนเทศ เพื่อการบริหารของ โรงเรียนให้มีความทันสมัยและมีข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันเพื่อเผยแพร่													→	
๓	๔. จัดทำปรับปรุงข้อมูลด้าน ๆ ให้มี ความสมบูรณ์ และมีความเป็นปัจจุบัน มากยิ่งขึ้น													→	ครูเนตรชนก และคณะ
	ขั้นนิเทศติดตามผล (C)														
๔	- เจ้าของโครงการนิเทศการติดตาม การดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก สะดวกใน การดำเนินกิจกรรม													→	
	ขั้นสรุปและประเมินผล (A)														ครูเนตรชนก และคณะ
	๑. สรุปประเมินโครงการ													→	
	๒. จัดทำรายงานโครงการ													→	



๕. งบประมาณโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์) ๑,๐๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้จ่าย	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ			รายจ่ายอื่น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑. สมุดปกน้ำเงิน PVC	๒๗๐	-	-	-	-
๒. กระดาษขาว ๒ หน้าบาง	๖๐	-	-	-	-
๓. ลวดเสียบกระดาษ	๗๕	-	-	-	-
๔. กรรไกร ๖ นิ้ว	๓๙	-	-	-	-
๕. ตัวหนีบดำใหญ่	๑๖๘	-	-	-	-
๖. ตัวหนีบดำเล็ก	๗๒	-	-	-	-
๗. โปสอิฐ	๓๕	-	-	-	-
๘. กระดาษปกสี	๑๒๕	-	-	-	-
๙. น้ำยาลบคำผิด ขนาด ๔.๒ ml	๕๕	-	-	-	-
๑๐. น้ำยาลบคำผิด ขนาด ๓ ml	๒๘	-	-	-	-
๑๑. ปากกาดำ	๔๐	-	-	-	-
๑๒. ไม้บรรทัด	๓๐	-	-	-	-
๑๓. ยางลบ	๓	-	-	-	--
รวมทั้งสิ้น	๑,๐๐๐	-	-	-	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการวัด/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ ประเมินผล
๑. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน สมบูรณ์ ครอบคลุมในทุกด้าน	การสำรวจ	แบบสำรวจ
๒. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศมาใช้ใน การวางแผนพัฒนาโรงเรียนให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	การบันทึก ผลงาน	แบบบันทึก รายงานผล
๓. โรงเรียนข้อมูลสารสนเทศให้บริการแก่ นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่น		



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน เป็นปัจจุบันครอบคลุมงานทั้ง ๔ ด้าน สามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และสามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศให้แก่นักเรียน บุคคล และหน่วยงานอื่นได้

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเนตรชนก จินาวงค์)

ธุรการโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุมินทร์ อุดระไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)



๑๙. โครงการ	พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอรชนัด สมโพธิ์ และนายยุทธภูมิ แก้วธรรม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๔

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : ข้อที่ ๓,๔

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่กุลบุตร – กุลธิดา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด

ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุขพร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนอาคารประกอบและอื่นๆเช่น สวนหย่อมแปลงปลูกไม้ผล การปลูกไม้ดอกไม้ประดับสนามกีฬา ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และบริเวณโรงเรียนซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่างๆ พร้อมทั้งใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนเรียนอย่างมีความสุข
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความปลอดภัยสูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๒.๔ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน



๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ นักเรียนรู้วิธีการรักษาทรัพย์สินสมบัติ และสิ่งของส่วนรวม
- ๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาความสะอาดโรงเรียน
- ๔) นักเรียนร้อยละ ๘๐ นักเรียนรู้คุณค่าของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงห้องเรียนห้องพิเศษแหล่งเรียนรู้สู่สภาพแวดล้อมในโรงเรียนบริเวณโรงเรียนให้สะอาดเรียบร้อยสวยงามเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ	
		ก	ค	ธ	ก	ก	ค	ธ	ก	ก	ค	ธ			
๑	เสนอโครงการ	→													ครูอรุณรัตน์
๒	ประชุมคณะครู ชี้แจงกิจกรรม	→													ครูอรุณรัตน์
๓	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรมและเสนอโครงการ	→													ครูอรุณรัตน์
๔	ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาภูมิทัศน์ตามแนวทางที่กำหนด ให้มีความสวยงามและความปลอดภัย														ครูอรุณรัตน์ และ ครูยุทธภูมิ
๕	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน													→	ผู้บริหาร
๖	สรุป รายงานผลการดำเนินงาน													→	ครูอรุณรัตน์



๕. งบประมาณและทรัพยากรที่ต้องการ

งบอุดหนุนปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงาน บริหารงานทั่วไป จำนวน ๒๒,๕๐๐ บาท (ถ้าจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสถานที่ - ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ - ปรับปรุงบริเวณโดยรอบโรงเรียน - อื่นๆ		-	-	๑๕,๐๐๐
			-	-	๕,๐๐๐
			-	-	๒,๕๐๐
รวม					๒๒,๕๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ นักเรียนรู้วิธีการรักษาทรัพย์สินบัติ และสิ่งของส่วนรวม ๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาความสะอาดโรงเรียน ๔) นักเรียนร้อยละ ๘๐ นักเรียนรู้คุณค่าของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-สังเกต -สอบถาม -ผลงานการพัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา - ประเมินผลจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	-แบบสังเกต -แบบสอบถาม -แบบประเมินโครงการ -แบบประเมินความพึงพอใจ -รายงานผลการดำเนินโครงการ
ด้านคุณภาพ คณะครูนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงห้องเรียน ห้องพิเศษแหล่งเรียนรู้สภาพแวดล้อมในโรงเรียนบริเวณโรงเรียนให้สะอาดเรียบร้อยสวยงามเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๗.๒ คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่างๆ พร้อมทั้งใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนเรียนอย่างมีความสุข



๗.๓ ได้พัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความปลอดภัยสูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรุณรัตน์ สมโพธิ์)
ครู โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)



๒๐. โครงการ	ส่งเสริมสุขภาพ อนามัยโรงเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายยุทธภูมิ แก้วธรรม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๓

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์) เป็นโรงเรียนที่อยู่ในเขตเทศบาลบ้านปิน นักเรียนส่วนใหญ่ไม่มีปัญหาด้านสุขภาพ อนามัย เป็นผู้ที่มีความสุขดี โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน นอกจากให้ความรู้ในด้านต่างๆ แก่นักเรียนแล้วยังต้องมีหน้าที่รับผิดชอบต่อดูแลสุขภาพพลานามัยให้สมบูรณ์อยู่เสมอ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ดังนั้นสุขภาพอนามัยเป็นสิ่งสำคัญ นักเรียนจะมีสุขภาพดี จะส่งผลให้มีประสิทธิภาพในการเรียน ส่วนครูที่มีสุขภาพอนามัยดีก็จะทำให้มีประสิทธิภาพในการทำงานและให้ความรู้แก่นักเรียนอีกทางหนึ่ง

๒. วัตถุประสงค์ที่ศึกษา

๑. เพื่อให้การดูแลสุขภาพพยาบาลนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
๒. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและการป้องกันโรคแก่นักเรียน
๓. เพื่อให้ภูมิคุ้มกันโรคแก่นักเรียน
๔. เพื่อให้นักเรียนฝึกการทำงานเป็นหมู่คณะ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรม
- ๒) นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึง สุขภาพอนามัยร้อยละ ๘๐
- ๓) นักเรียนมีภูมิคุ้มกันและปฏิบัติตัวเพื่อดูแลสุขภาพ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึง สุขภาพอนามัยร้อยละ ๘๐
- ๒) นักเรียนมีภูมิคุ้มกันและปฏิบัติตัวเพื่อดูแลสุขภาพ ร้อยละ ๑๐๐
- ๓) นักเรียนทุกคน มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรงและมีพลานามัยที่ดี



๔. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมคณะทำงาน - เสนอกิจกรรม แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ - ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน	→													ผู้บริหาร ครูยุทธภูมิ และคณะ
		→												ผู้บริหาร ครูยุทธภูมิ และคณะ	
		→													
		→													
๒	ขั้นการดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการ และมอบหมายภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการ - กิจกรรมดูแลสุขภาพนักเรียน - กิจกรรมกีฬา - กิจกรรมออกกำลังกาย - กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี - กิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพ	→												ผู้บริหาร ครูยุทธภูมิ และคณะ	
		→													
		→													
		→													
๓	ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - เจ้าของโครงการนิเทศการติดตาม การดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก ๒. การดำเนินกิจกรรม	→												ครูยุทธภูมิ	
		→													
๔	ขั้นสรุปและประเมินผล (A) ๑. สรุปประเมินโครงการ ๒. จัดทำรายงานโครงการ	→												ครูยุทธภูมิ	
		→													

๕. งบประมาณและทรัพยากรที่ต้องการ

งบอุดหนุนปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงาน บริหารงานทั่วไป ผลผลิตนักเรียนโรงเรียนบ้านปิน (ปีนประชาราษฎร์) ทุกคน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (ถ้าวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรมให้ความรู้		-	-	-
๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์การปฐมพยาบาล		-	๑๐๐๐	-
รวม			-	๑,๐๐๐	-



๖. การวัดผล / ประเมินผล

ตัวบ่งชี้	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องวัดผล
๖.๑ ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านความรู้	-บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	-แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๖.๒ ร้อยละของนักเรียนที่รับบริการปฐมพยาบาล	-ทดสอบ	-แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาล

๗.๒ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงการดูแล สุขภาพอนามัย

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายยุทธภูมิ แก้วธรรม)

ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิยะประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุมินทร์ อุดระไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิยะประชาราษฎร์)



๒๑. ชื่อโครงการ	คุณธรรมนำชีวิตมีสุข
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารงานทั่วไป
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประจักษ์ราษฎร์)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวดารารัตน์ ชัตติยากุล นางพาณี อิ่มมงคลและคณะครู
ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๑
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน :	มาตรฐานข้อที่ ๑,๓

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพอีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคน มีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข มีนโยบายในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธาน เดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาท ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ ๙ ตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ การเสริมสร้างระบบคุณธรรมจริยธรรมในรอบรั้วสถานศึกษา มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ เชิงบูรณาการความรู้คู่ความดี โดยใช้คุณธรรม เป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงความร่วมมือของสถาบันครอบครัว สถาบันศาสนา และสถานศึกษา เพื่อสร้างความตระหนักรู้ ปลุกจิตสำนึกให้ผู้เรียนปฏิบัติตนโดยยึดหลักความพอเพียง รู้จักการประหยัดอดออม มีความกตัญญูรู้คุณ ความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง มีคารวธรรมเคารพซึ่งกันและกันและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสงบสุข ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประสบความสำเร็จสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประจักษ์ราษฎร์) จึงจัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมขึ้น พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีความรู้ เป็นพลเมืองดีของสังคมประเทศชาติ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ เข้าใจ เห็นคุณค่าในการเป็นคนดีมีคุณธรรม
- ๒.๒ เพื่อปลุกจิตสำนึกในการประพฤติตนเป็นคนดี มีคุณธรรม ให้แก่นักเรียน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประจักษ์ราษฎร์) ร้อยละ ๘๐ ได้รับการปลุกจิตสำนึกในการประพฤติตนเป็นคนดี มีคุณธรรม
- ๒) นักเรียนโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประจักษ์ราษฎร์) ร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดีมีคุณธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์



๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านปิน(เป็นประชากรชาวมุสลิม) ร้อยละ ๘๐ มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓												ผู้รับผิดชอบ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ประชุมครูชี้แจงรายละเอียดของโครงการ	→													ผู้อำนวยการ คณะครู
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	→													ผู้อำนวยการ
๓	วางแผนจัดกิจกรรม		→												คณะครู
๔	ดำเนินการตามแผน														
	-กิจกรรมบูรณาการสู่กลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดทำแผนจัดการเรียนรู้ ใบงาน														→ คณะครู
	- กิจกรรมออมทรัพย์ จัดทำสมุดออมทรัพย์ ชั้นอนุบาล ๒ - ป.๖														→ ครูศรีสกุล คณะครู
	- กิจกรรมส่งเสริมคารวะธรรม														→ ครูดารารัตน์
	-กิจกรรมพุทธศรัทธาพาศิษย์เข้าวัด	→													→ คณะครู
	-กิจกรรมบันทึกความดี จัดทำสมุดบันทึกความดี														→ ครูพานีและ คณะครู
-กิจกรรมเรียนรู้ธรรมะกับพระอาจารย์ จัดทำบทสวดมนต์														→ คณะครู	
-กิจกรรมสอบนักรธรรม														ครูชั้นป.๔-๖	
๕	ประเมินโครงการ / สรุปผล		→											→	ครูดารารัตน์
๖	รายงานผลการปฏิบัติงาน													→	ครูพานี



๕. งบประมาณ

งบ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดการใช้งบดังนี้

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณที่จำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	กิจกรรมบูรณาการสู่กลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดทำแผนจัดการเรียนรู้ ใบงาน				๗๐๐
๒	กิจกรรมอบรมทรัพย์ จัดทำสมุดอบรมทรัพย์		-	-	๑๐๐
๓	กิจกรรมบันทึกความดี จัดทำสมุดบันทึกความดี		-	-	๑๐๐
๔	กิจกรรมธรรมะกับพระอาจารย์ จัดทำบทสวดมนต์		-	-	๑๐๐
รวมงบประมาณทั้งหมด		๑,๐๐๐	-	-	๑๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มีคุณธรรม ๕ ประการ ระดับดี	ประเมินพฤติกรรม	แบบประเมิน
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดี	สังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนปฏิบัติตนเป็นเด็กดีมีคุณธรรม โดยยึดหลักความพอเพียง มีความกตัญญูรู้คุณ ความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ

๗.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

๗.๓ สถาบันครอบครัวและสถาบันศาสนามีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียน

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดารารัตน์ ชัตติยากุล)
ครูโรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุตระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิณฑะราชราษฎร์)



๒๒. โครงการ	ตามรอยศาสตร์พระราช
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์ และคณะครู
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๑,๒,๓,๔
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๓	

๑. หลักการและเหตุผล

จากการศึกษาพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียงสามารถสรุปความหมายของเศรษฐกิจพอเพียงได้ว่าเป็นเศรษฐกิจที่ยึดทางสายกลางไม่ยึดติดในวัตถุนิยมอยู่กับตามฐานะใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิตที่สามารถอุ้มชูตัวเองได้มีความพอเพียงกับตนเองอยู่ได้โดยไม่ต้องสร้างพื้นฐานด้านเศรษฐกิจของตนเองให้เสียก่อนคือให้ตนเองสามารถอยู่ได้อย่างพอกินพอใช้การดำเนินชีวิตที่ประกอบด้วยความพอเพียงหรือความพอประมาณไม่ฟุ้งเฟ้อแต่ไม่จำเป็นต้องกระเปียดกระเสียดจนเกิดความเดือดร้อนที่สำคัญที่สุดต้องมีเหตุผลในพุทธธรรมหรือจริยธรรมไม่โลภจนเกินไปซื้อสัตย์สุจริตและไม่เอาไรต์เอาเปรียบผู้อื่นซึ่งเป็นการสร้างสมดุลในชีวิตและการพัฒนาประเทศ

กระทรวงศึกษาธิการมีความตระหนักในภารกิจที่สำคัญและให้ความสำคัญกับการพัฒนาคน ซึ่งเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มุ่งเน้นนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาพัฒนาประเทศจึงจัดทำยุทธศาสตร์เพื่อดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายใช้รูปแบบการจัดการศึกษานบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำกิจกรรมจัดการเรียนการสอนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีการบริหารจัดการตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒ เพื่อให้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามแนวตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๓ เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

บุคลากรและนักเรียนทุกคนได้เรียนรู้แนวทาง ทักษะและการบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียน ผู้บริหาร บุคลากร และนักเรียน มีผลลัพธ์ความสำเร็จตามคุณลักษณะของสถานศึกษาพอเพียง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้



๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	จัดทำเนื้อหากิจกรรมเพื่อขอรับงบประมาณ	→														ครูวรรณิกา
๒	ประชุมคณะครูเพื่อแต่งตั้งรับผิดชอบ	→														คณะครู
๓	สำรวจสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ บุคลากร สื่อ อุปกรณ์และงบประมาณ	→														
๔	จัดทำนโยบาย แผนปฏิบัติการ กิจกรรมตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		→													คณะครู
๕	จัดทำศูนย์เรียนรู้เพื่อสนองกิจกรรมตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		→													คณะครู
๖	จัดการเรียนการสอนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปลูกผักเลี้ยงปลา การใช้สิ่งของอย่างประหยัด		→													คณะครู
๗	พัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	→														คณะครู
๘	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาตามกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้								→							คณะครู
๙	ประเมินตนเองเพื่อให้ทราบผลลัพธ์ภาพความสำเร็จ และรายงาน													→		ครูวรรณิกา

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณที่จำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน - ต้นไม้ พืชผัก ดอกไม้ - ปุ๋ยหมัก		-	๓,๐๐๐	-
รวมงบประมาณทั้งหมด			-	๓,๐๐๐	-



๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียน ผู้บริหาร บุคลากร นักเรียนมีผลลัพธ์/ภาพ ความสำเร็จตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ประเมินตนเอง	แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนมีการบริหารจัดการตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๗.๒ โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามแนวตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๗.๓ โรงเรียนมีการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง.

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์)
ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)



๒๓. โครงการ	กิจกรรมวันสำคัญ
แผนงาน	การบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์ และคณะครู
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๑,๒
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒,๓	

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จัก อนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดี ของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รู้ ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญเพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติ ได้จริงนักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และแสดงความสามารถ ของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้และมีความสุขสาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และทาง โรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน โรงเรียนจึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จัก และอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ
- ๒) นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่าง ๆ
- ๓) นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของประเพณีวัฒนธรรมของไทย



๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรมที่จัด/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.
๑. ศึกษาสภาพปัญหา/ความต้องการ													ครูวรรณิกา
๒. วางแผนการใช้งบประมาณ													ครูวรรณิกา และคณะครู
๓. ขออนุมัติ													ครูวรรณิกา
๔. ปฏิบัติกิจกรรม													ครูดวงเดือน ครูศรีสกุล
วิสาขบูชา													
- วันไหว้ครู													ครูดารารัตน์ ครูพานี
สุนทรภู่และวันภาษาไทย													ครูพานี ครูดารารัตน์
ต่อต้านยาเสพติด													ครูยุทธภูมิ ครูดวงเดือน
เฉลิมพระชมมายุ ร.๑๐													ครูดารารัตน์ ครูพานี
เข้าพรรษา และวันอาสาฬหบูชา													ครูยุทธภูมิ ครูดารารัตน์
แม่แห่งชาติ													ครูอรระนัต ครูวรรณิกา
วิทยาศาสตร์ และวันอาเซียน													ครูวรรณิกา ครูอรระนัต
ลอยกระทง													ครูอรระนัต ครูวรรณิกา
พ่อแห่งชาติ													ครูยุทธภูมิ ครูดวงเดือน
คริสต์มาส วันขึ้นปีใหม่ และวันเด็ก													ครูภูริทัต ครูดวงเดือน
สถาปนาโรงเรียน													ครูวรรณิกา ครูอรระนัต
มาฆบูชา													ครูอรระนัต ครูวรรณิกา
ปัจฉิม													
เมินกิจกรรม													ครูภูริทัต ครูยุทธภูมิ
๖. สรุปรายงาน													ครูวรรณิกา
													ครูวรรณิกา



๕. งบประมาณ (งบประมาณที่ได้รับจากการจัดสรรจากกิจกรรม)

งบอุดหนุนปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงาน บริหารงานทั่วไป รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณที่จำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน - วันวิสาขบูชา - วันไหว้ครู สุนทรภู่และวันภาษาไทย ต่อต้านยาเสพติด เฉลิมพระชมมายุ ร.๑๐ เข้าพรรษา และวันอาสาฬหบูชา แม่แห่งชาติ วิทยาศาสตร์ และวันอาเซียน ลอยกระทง พ่อแห่งชาติ คริสต์มาส วันขึ้นปีใหม่ และวันเด็ก สถาปนาโรงเรียน มาฆบูชา ปัจฉิม	๒,๐๐๐			
รวมงบประมาณทั้งหมด		๒,๐๐๐			

๖. การประเมินผล แนวทางการติดตามผล แบบประเมิน และแบบสรุปกิจกรรม

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีวัดผล/ประเมินผล	เครื่องมือ
๑. นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ	- บันทึกการเข้าร่วม - ประเมิน - ตรวจสอบผลงาน	- แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบบันทึกตรวจสอบผลงาน
๒. ปฏิบัติคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน	- ประเมิน - สังเกต	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต
๓. ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น	- ประเมิน	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๔. นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณีขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ	- ประเมิน	- แบบประเมินความพึงพอใจ



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/เป้าหมายความสำเร็จ

การจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ สำเร็จและนักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากการจัดกิจกรรมนั้น และสามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑ โรงเรียนจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ให้นักเรียนได้เข้าร่วม

๗.๒ นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่างๆ

๗.๓ ผู้ปกครอง และชุมชนได้ร่วมกิจกรรมกับโรงเรียน

๗.๔ โรงเรียนมีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียนทุกคน

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์)

ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุมินทร์ อุดระไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)



๒๔. โครงการ	นักเรียนวัยใสห่างไกลยาเสพติดในโรงเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์ และ นายยุทธภูมิ แก้วธรรม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๓
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑	

๑. หลักการและเหตุผล

ยาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้ เพราะปัญหาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งทางด้านการเมือง และความมั่นคงของประเทศ ประกอบกับกลุ่มเด็กและเยาวชนเป็นวัยที่อยากรู้อยากลอง จึงถูกชักจูงให้ใช้สิ่งเสพติดได้ง่าย จากปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ สังคม ความเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ ทำให้คนเกิดอารมณ์เครียด มีปัญหาทางด้านจิตใจ จึงหันไปใช้สิ่งเสพติดเพื่อลดความเครียดของจิตใจลง โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน นอกจากให้ความรู้ในด้านต่างๆ แก่นักเรียนแล้วยังต้องมีหน้าที่รับผิดชอบต่อดูแลสุขภาพอนามัยให้สมบูรณ์อยู่เสมอ แต่ในสภาพปัจจุบันปัญหาเสพติดซึ่งมาในรูปแบบและวิธีการต่างๆ แพร่หลายเข้าไปสู่เยาวชนและสถานศึกษาต่างๆ มากยิ่งขึ้น ทางโรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดดังกล่าวมิให้เกิดขึ้นในโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์ที่ศึกษา

๑. เพื่อให้นักเรียนรู้โทษภัยและอันตรายจากยาเสพติด
๒. เพื่อปลูกจิตสำนึกของนักเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติดที่มีผลต่อร่างกาย สุขภาพอนามัย และส่งผลกระทบต่อปัญหาสังคมตลอดจนความมั่นคงของชาติ
๓. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันแก่เด็กนักเรียน ให้ห่างไกลจากยาเสพติด
๔. เพื่อให้นักเรียนฝึกการทำงานเป็นหมู่คณะ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรม
- ๒) นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติดที่มีผลต่อร่างกาย สุขภาพอนามัยร้อยละ ๘๐
- ๓) นักเรียนมีภูมิคุ้มกันและปฏิบัติตัวให้ห่างไกลจากยาเสพติดร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคน มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรงและมีพลานามัยที่ดี ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด



๔. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมคณะทำงาน - เสนอกิจกรรม แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ - ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน	→													ผู้บริหาร ครูบรรณิกา ครูยุทธภูมิ และคณะ
		→													
		→													
		→													
๒	ขั้นการดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการ และมอบหมายภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการ - กิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้าน ยาเสพติด - กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด - กิจกรรมออกกำลังกาย - กิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้าน ยาเสพติด - กิจกรรมจัดบอร์ดต้านยาเสพติด - กิจกรรมสำรวจให้ความรู้	→												ผู้บริหาร ครูบรรณิกา ครูยุทธภูมิ และคณะ	
๓	ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - เจ้าของโครงการนิเทศการติดตาม การดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก สะดวกใน การดำเนินกิจกรรม													ครูบรรณิกา ครูยุทธภูมิ	
๔	ขั้นสรุปและประเมินผล (A) ๑. สรุปประเมินโครงการ ๒. จัดทำรายงานโครงการ													ครูบรรณิกา ครูบรรณิกา	

๕. งบประมาณและทรัพยากรที่ต้องการ

งบอุดหนุนปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงาน บริหารงานทั่วไป ผลผลิตนักเรียนโรงเรียนบ้านปิ่น
(ปิ่นประชาราษฎร์) ทุกคน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (ถ้าวางทุกรายการ) รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรม		-	๑๐๐๐	-
๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์การเรียน		-	-	-
รวม			-	๑,๐๐๐	-



๖. การวัดผล / ประเมินผล

ตัวบ่งชี้	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องวัดผล
๖.๑ ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	-บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	-แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๖.๒ ร้อยละของนักเรียนที่มีความรู้เกี่ยวกับโทษภัยและอันตรายจากยาเสพติด	-ทดสอบ	-แบบทดสอบ
๖.๓ ร้อยละของนักเรียนที่ตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติดที่มีผลต่อร่างกาย สุขภาพอนามัย	-ประเมิน	-แบบประเมินความพึงพอใจ
๖.๔ ร้อยละของนักเรียนที่มีภูมิคุ้มกันห่างไกลจากยาเสพติด	-สังเกต	-แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับโทษภัยและอันตรายจากยาเสพติด
- ๗.๒ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติดที่มีผลต่อร่างกาย สุขภาพอนามัย
- ๗.๓ นักเรียนมีภูมิคุ้มกันห่างไกลจากยาเสพติด
- ๗.๔ นักเรียนฝึกการทำงานเป็นหมู่คณะ

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์)
ครู โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)



๒๕. โครงการ	กิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรนัต สมโพธิ์ และนางสาววรรณิกา ดอกจันทร์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๑,๒
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา :	มาตรฐานที่ ๓

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมสหกรณ์เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสหกรณ์ที่ถูกต้องให้กับนักเรียนได้ถูกต้อง โดยสามารถบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้หลายกลุ่มสาระการเรียนรู้ นักเรียนรู้จักการรวมกลุ่มเพื่อแก้ปัญหา โดยการระดมทุนจากสมาชิกสหกรณ์เพื่อเป็นทุนดำเนินการ และเป็นการฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง ซึ่งเป็นการปูพื้นฐานทางจิตใจให้กับนักเรียนในเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเอง มีนิสัยรักการทำงาน มีความรับผิดชอบร่วมกัน การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน นั่นคือการเกิดอุดมการณ์ให้กับนักเรียนซึ่งจะเติบโตเป็นสมาชิกที่ดีของสหกรณ์ในอนาคตและนักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตจริง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ และทักษะเกี่ยวกับหลักการและวิธีการสหกรณ์ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๒. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีการวางแผนในการใช้จ่าย และการลงทุน
๓. เพื่อปลูกฝังนิสัยรักการประหยัดอดออม
๔. เพื่อให้นักเรียนมีห้องสหกรณ์สำหรับเป็นแหล่งบริการเครื่องเขียน อุปกรณ์และอื่นๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนประหยัดค่าใช้จ่ายในการซื้ออุปกรณ์การเรียน
- ๒) ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนความเข้าใจในระบบสหกรณ์ใช้ระบบสหกรณ์ได้อย่างถูกต้อง

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๑) นักเรียนซื้อสินค้าได้สะดวกในราคาถูก
- ๒) นักเรียนรู้จักระบบสหกรณ์



๔. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		.ก.ย.	
๑	เสนอโครงการ	→													ครูอรรณัฐ ครูวรรณิกา
๒	ประชุมคณะครู ชี้แจงกิจกรรม	→													ครูอรรณัฐ ครูวรรณิกา
๓	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรมและเสนอกิจกรรม	→													ครูอรรณัฐ ครูวรรณิกา
๔	- จัดซื้ออุปกรณ์/เครื่องเขียนและสินค้าที่จำเป็น - ให้บริการจำหน่ายสินค้า - ลงบัญชีเงินสด									→					ครูอรรณัฐ ครูวรรณิกา
๕	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน							→						→	ผู้บริหาร
๖	สรุป รายงานผลการดำเนินงาน													→	ครูอรรณัฐ ครูวรรณิกา

๕. งบประมาณ

ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำหลักฐานกิจกรรมสหกรณ์ ๕๐๐ บาท

๖. การวัดและการประเมินผล

๑. แบบบันทึกรายรับ-รายจ่าย รายการซื้อขายสินค้าของสมาชิกสหกรณ์
๒. สังเกตความสามารถในการซื้อขายสินค้า



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักการของสหกรณ์ ใช้สหกรณ์เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง รู้จักพึ่งตนเอง มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ได้ซื้อสินค้าที่ถูกและคุณภาพดี

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรระนัต สมโพธิ์)

ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุมินทร์ อุดระไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)



๒๖. โครงการ	การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)
	ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายยุทธภูมิ แก้วธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๑,๓

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ พัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ว่า การพัฒนา ผู้เรียนให้เกิดความสมดุล ต้องคำนึงถึงหลักพัฒนาการทางสมอง และพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งรวมถึงการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษา และการทดสอบระดับชาติ จากที่กล่าวมาข้างต้น โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์) จึงมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการแข่งขันกีฬา เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ รู้รัก สามัคคีเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และห่างไกลจากยา-เสพติด

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรักสามัคคีในหมู่คณะ
- ๒.๕ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนห่างไกลยาเสพติด โดยใช้กีฬาเป็นสื่อ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพสูงขึ้นและรักการออกกำลังกายมากยิ่งขึ้น
- ๒) นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดีขึ้น
- ๓) นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และแสดงออกอย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น
- ๔) นักเรียนมีความรักสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย
- ๕) นักเรียนห่างไกลจากยาเสพติด



๔. รายละเอียดกิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร	มีนาคม ๖๕	นายยุทธภูมิ แก้วธรรม
๒. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินตามโครงการ	มกราคม ๖๖	ผอ.โรงเรียน
๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม ๖๖	คณะครู
๔. ดำเนินงานโครงการ ๑) จัดทำรายชื่อครูและนักเรียนแยกตามสี ๒) ดำเนินการจัดทำรายการแข่งขัน ๓) จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์เพื่อใช้ในโครงการ ๔) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าร่วมโครงการ และดำเนินการตามแผน	มกราคม ๖๖	คณะครู
๕. ประเมินสอบถามความพึงพอใจจากแบบประเมินโครงการ	มกราคม ๖๖	นายยุทธภูมิ แก้วธรรม
๖. สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผู้บริหาร	กุมภาพันธ์ ๖๖	นายยุทธภูมิ แก้วธรรม

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๖. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	บัญชีลงเวลาเข้าร่วมโครงการ สอบถาม	บัญชีลงเวลา แบบสอบถาม



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- ๗.๒ นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี
- ๗.๓ นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๗.๔ นักเรียนมีความรักสามัคคีในหมู่คณะ
- ๗.๕ นักเรียนห่างไกลยาเสพติด โดยการเล่นกีฬา

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายยุทธภูมิ แก้วธรรม)
ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)



๒๗. โครงการ	เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี และเดินทางไกล
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายยุทธภูมิ แก้วธรรม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๓

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี มีเป้าหมายเพื่อสร้างเสริมระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และพัฒนา นักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม โดยยึดหลักคุณธรรมนำความรู้ตามกรอบแนวคิดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติจริง ตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองดีของสังคม ประเทศชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ที่ศึกษา

๑. เพื่อเสริมสร้างระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ
๒. เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการดำรงชีวิตในปัจจุบัน
๓. เพื่อส่งเสริมครูและนักเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในวิชาลูกเสือ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรม
- ๒) นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการดำรงชีวิต ร้อยละ ๘๐
- ๓) นักเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในวิชาลูกเสือ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ
- ๒) นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการดำรงชีวิตในปัจจุบัน
- ๓) นักเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในวิชาลูกเสือ



๔. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมคณะทำงาน - เสนอกิจกรรม แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ - ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน	→													ผู้บริหาร ครูยุทธภูมิ และคณะ
		→												ผู้บริหาร ครูยุทธภูมิ และคณะ	
		→											ครูยุทธภูมิ		
		→													
๒	ขั้นการดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการ และมอบหมายภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการ - กิจกรรมการสอนลูกเสือ - กิจกรรมการเข้าค่าย - กิจกรรมเดินทางไกล - กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	→												ผู้บริหาร ครูยุทธภูมิ และคณะ	
		→													ครูยุทธภูมิ
		→													
๓	ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - เจ้าของโครงการนิเทศการติดตาม การดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก สอดส่องใน การดำเนินกิจกรรม	→												ครูยุทธภูมิ	
		→													ครูยุทธภูมิ
๔	ขั้นสรุปและประเมินผล (A) ๑. สรุปประเมินโครงการ ๒. จัดทำรายงานโครงการ	→												ครูยุทธภูมิ	
		→													ครูยุทธภูมิ

๕. งบประมาณและทรัพยากรที่ต้องการ

งบอุดหนุนปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงาน บริหารงานทั่วไป ผลผลิตนักเรียนโรงเรียนบ้านปิน (เงินพระราชทาน) ทุกคน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรมให้ความรู้		-		๑,๐๐๐
๒	- กิจกรรมการเข้าค่าย-เดินทางไกล		-	-	๓,๐๐๐
๓	- ค่าวิทยากร		๑,๐๐๐	-	-
รวม			๑,๐๐๐	-	๔,๐๐๐



๖. การวัดผล / ประเมินผล

ตัวบ่งชี้	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องวัดผล
๖.๑ ร้อยละของนักเรียนมีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเป็นพลเมืองที่ดีของชาติด้านความรู้	-บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	-แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๖.๒ ร้อยละนักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการดำรงชีวิตในปัจจุบัน	-การสังเกต	-แบบบันทึกการสังเกต
๖.๓ นักเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในวิชาลูกเสือ	-ทดสอบ	-แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาล

๗.๒ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงการดูแล สุขภาพอนามัย

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายยุทธภูมิ แก้วธรรม)

ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุมินทร์ อุตระไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)



๒๘. โครงการ	การซ่อมบำรุงเครื่องดนตรี
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงเดือน เวียงทอง และคณะ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๑
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒,๓	

๑. หลักการและเหตุผล

ดนตรี เป็นกิจกรรมหนึ่งที่พัฒนาการทางด้าน อารมณ์ สังคม จิตใจ และสติปัญญา ก่อให้เกิดความรู้สึกที่อ่อนโยน จิตใจร่าเริงแจ่มใส มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ตลอดจนการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างให้เกิดความสนุกสนานเพลิดเพลิน ผ่อนคลายและเสริมสร้างรากฐานให้เป็นผู้มีสุนทรียภาพ และมีรรถรสทางด้านดนตรี ทำให้เกิดการหล่อหลอมให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในตนเองและผู้อื่น มีการเคารพและเรียนรู้กฎของการอยู่ร่วมกันในสังคม เครื่องดนตรีทุกชิ้นทั้งเครื่องดนตรีไทย เครื่องดนตรีดุริยางค์ผ่านการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน จึงมีการชำรุดเสียหายอยู่เป็นจำนวนมาก ดังนั้น จึงต้องมีการซ่อมแซม ปรับปรุง ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน เพื่อให้การบรรเลงเพลงเป็นไปอย่างไพเราะ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีเครื่องดนตรีเพียงพอสำหรับวงดุริยางค์ และวงดนตรีไทย
- ๒.๒ เพื่อให้มีเครื่องดนตรีวงดุริยางค์ และวงดนตรีไทยมีสภาพพร้อมใช้งาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงคุณภาพ

- ๑) เครื่องดนตรีมีเพียงพอสำหรับวงดุริยางค์ และวงดนตรีไทย
- ๒) เครื่องดนตรีวงดุริยางค์ และวงดนตรีไทยมีสภาพพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เชิงปริมาณ

เครื่องดนตรีวงดุริยางค์ และวงดนตรีไทย พร้อมใช้งานให้เป็นปัจจุบันทุกชิ้น



๔. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	ประชุมครูชี้แจงรายละเอียดของโครงการ	→													ผอ. ครู
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	→													ผู้อำนวยการ
๓	วางแผนจัดกิจกรรม	→													ครูและคณะ
๔	ดำเนินตามแผน - ซ่อมอุปกรณ์เครื่องดนตรีวงดุริยางค์ และเครื่องดนตรีไทย		→												ครูดวงเดือน
๕	ประเมินโครงการ / สรุปผล												→		ผอ.
๖	รายงานผลการปฏิบัติงาน												→		ครูดวงเดือน

๕. งบประมาณ

ได้รับงบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษา ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ปรากฏในแผนงานวิชาการ โดยตั้งจ่ายจากงานการศึกษาไม่กำหนดระดับ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบดำเนินการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
รายละเอียดการใช้งบประมาณ - ค่าซ่อมบำรุงเครื่องดนตรีไทย - ค่าซ่อมคีย์บอร์ด - ค่าอุปกรณ์ ค่าซ่อมแซม ค่าบำรุงเครื่องดนตรีวงดุริยางค์	๑,๕๐๐ - - -	- - -	- - -	- - -

หมายเหตุ ทุกกิจกรรมสามารถถัวจ่ายได้

๖. การประเมินผล / เครื่องมือ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
- เครื่องดนตรีเพียงพอสำหรับวงดุริยางค์ และวงดนตรีไทย	สังเกต	แบบสังเกต
- เครื่องดนตรีวงดุริยางค์ และวงดนตรีไทยมีสภาพพร้อมใช้งาน	สังเกต	แบบสอบถาม ภาพถ่าย



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนเกิดสุนทรียภาพทางดนตรี มีเจตคติที่ดีต่อดนตรี

๗.๒ นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมดนตรี ตามจินตนาการ

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงเดือน เวียงทอง)

ครูโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุมินทร์ อุดระไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)



๒๙. โครงการ	สถานศึกษาปลอดภัย
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอรุณรัตน์ สมโพธิ์ และคณะครู
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๕
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : ข้อที่ ๑,๒,๓	

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย โดยสถานต่อมมีสภาพสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ของโรงเรียนปลอดภัย ซึ่งถือว่ามีความสำคัญอีกประการหนึ่งที่มีความสำคัญในการสนับสนุนคุณภาพทางการเรียนของนักเรียน เพราะเป็นการเสริมสร้างบรรยากาศในการเรียนให้กับนักเรียน บุคลากรในสถานศึกษา นักเรียนที่จะต้องเรียนรู้ในบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียน ทำให้นักเรียนเกิดความสุขรื่นเริงขณะเรียน นอกจากนี้ยังเป็นการสร้างความร่มรื่น สวยงามให้กับโรงเรียนและผู้ที่มาเยี่ยมเยือน ตลอดจนความปลอดภัยทุกด้าน รวมทั้งเป็นสถานที่ออกกำลังกายและพักผ่อนของชุมชนในการผ่อนคลายหลักจากการทำงานประจำวันแล้ว

ดังนั้นทางโรงเรียนจึงจัดทำกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย รวมทั้งพัฒนาภูมิทัศน์โรงเรียนขึ้นโดยพัฒนาทั้งห้องเรียน ห้องพิเศษ อาคารเรียน อาคารพิเศษ สวนหย่อมและบริเวณโรงเรียนทุกแห่ง ให้มีความปลอดภัย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บริเวณห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน สะอาดร่มรื่น ปลอดภัยและเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนมีความปลอดภัย

๒.๒ เพื่อให้มี กิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัย

๒.๓ เพื่อให้มีห้องพิเศษต่าง ๆ และอาคารเรียนที่ให้บริการ ด้านสื่อและเทคโนโลยีอย่างเป็นปัจจุบันมีความปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีมีความปลอดภัยทั้งห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน อาคารประกอบสะอาด ปลอดภัยพอเพียงกับจำนวนนักเรียน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีกิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน อาคารประกอบอย่างครบถ้วน มีความปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุด

๔. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ



ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ		
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มิ.ค.			
๑	จัดทำกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ งบประมาณ	→													ครูอรรณี ผอ.และคณะ
๒	ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน ดำเนินงาน	→													ครู
๓	เรียงลำดับความสำคัญที่จะปรับปรุง พัฒนาให้มีความปลอดภัย	→													คณะครู
๔	ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาภูมิทัศน์ ตามแนวทางที่กำหนด มีความ ปลอดภัย												→		คณะครู คณะครู
๕	ประเมินผลการปรับปรุง พัฒนาทุก จุดที่กำหนดมีความปลอดภัย							→						→	→
๖	สรุป และรายงานผล														ผอ.ครูอรรณี

๕. งบประมาณและทรัพยากรที่ต้องการ

งบอุดหนุนปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แผนงาน บริหารงานทั่วไป จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ถ้าย่อยทุก
รายการ) รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสถานที่ ๑) ป้ายในโรงเรียน เกี่ยวกับความปลอดภัย ๒) ธงชาติ ธงประดับ ๓) กระจกต้นไม้ สายยางมีความปลอดภัย ๔) ปลุกต้นไม้ มีความปลอดภัย ๕) ถังขยะ มีความปลอดภัย		-	๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐	-
	รวม		-	๕๐๐๐	-

๖. การวัดผล / ประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดผล/ประเมินผล	เครื่องมือวัด/ประเมินผล
๑. นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนมีความปลอดภัย	- สังเกต - ดูสภาพจริง	- แบบสังเกต
๒. นักเรียน ครู ชุมชน มีความปลอดภัยและมีความพึงพอใจ ในการร่วมกันจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
๓. นักเรียนมีความสุขในการเรียน	- ตรวจสอบหลักฐาน	- แบบทดสอบ



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน สะอาดร่มรื่น ปลอดภัยและเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนให้เป็นปัจจุบันมีความปลอดภัย

๗.๒ นักเรียนทุกคนมีบริเวณในโรงเรียนเพื่อทำกิจกรรมที่สะอาด ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และมีความปลอดภัย

๗.๒ นักเรียนได้ใช้ห้องพิเศษต่าง ๆ และอาคารเรียนที่ให้บริการ ด้านสื่อและเทคโนโลยีอย่างเป็นปัจจุบันมีความปลอดภัย

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรระนัต สมโพธิ์)
ครูโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุตรระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)



๓๐. โครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม และคณะครู
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราชภูริ)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑, ๒, ๓

๑. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศ คือเด็ก เพราะเด็กจะต้องเติบโตเป็นผู้ใหญ่และจะต้องพัฒนาสังคมและประเทศให้เจริญยิ่งขึ้น ดังนั้น จึงจำเป็นต้องได้รับการเรียนรู้พัฒนาศักยภาพโดยการฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง เพื่อให้สอดคล้องกับความมุ่งหมาย และหลักการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างมีความสุข”

สถานศึกษามีความเชื่อในเบื้องต้นว่า “มนุษย์ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาได้และผู้เรียนทุกคนปรารถนาที่จะเรียนที่จะพัฒนาตนเองให้ดียิ่งขึ้น การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบไปด้วยกิจกรรมวิทักษะวิชาการ กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรมลูกเสือ เนตรนารี กิจกรรมทัศนศึกษา และกิจกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เป็นการจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ คือการจัดการเรียนรู้หรือจัดประสบการณ์พัฒนาผู้เรียนที่มุ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริง ได้พัฒนาตามธรรมชาติเต็มตามศักยภาพที่คำนึงถึงการพัฒนารอบด้าน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น มีภาวะทางอารมณ์มีกระบวนการ คิด วิเคราะห์ในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม และมีความสุข มีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

๒.๒ เพื่อมุ่งสร้างพลเมืองดีที่ตื่นตัว และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้

๒.๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) นักเรียนได้เข้าค่ายวิชาการร้อยละ ๘๐
- ๒) นักเรียนได้เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี ร้อยละ ๘๐
- ๓) นักเรียนทุกระดับชั้นได้ทัศนศึกษา ร้อยละ ๘๐
- ๔) นักเรียนได้ใช้บริการสารสนเทศและการสื่อสาร ร้อยละ ๘๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในระดับ ดี

๑๑๑



๔. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	ประชุมคณะทำงาน	→													ผู้บริหาร
๒	เสนอกิจกรรม แต่งตั้งคณะทำงาน	→													ครูสุริทัต และ
๓	จัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์	→													คณะ
๔	ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน														
	- กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาการ														ครูสุริทัต
	- กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรมลูกเสือ เนตรนารี														ครูสุริทัต
	- กิจกรรมทัศนศึกษา														ครูอรุณรัตน์
	- กิจกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อ(ICT)														ครูดวงเดือน
๕	สรุปและประเมินผลการทำงาน													→	คณะครูที่ รับผิดชอบ

๕. งบประมาณและทรัพยากรที่ต้องการ

งบบุคลากรปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงาน บริหารงานทั่วไป ผลผลิตนักเรียนโรงเรียนบ้านปิน (ปิ่นประชาราษฎร์) ทุกคน จำนวนเงิน ๔๘,๕๗๓ บาท (สี่หมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
การดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย		-		-
๑. กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาการ				
๑.๑ ค่าวิชาการ	๘,๐๐๐			๘,๐๐๐
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรมลูกเสือ เนตรนารี				
๒.๑ เดินทางไกล ป.๑-๓	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐
๒.๒ เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี และศึกษาแหล่งเรียนรู้ ป.๔-๖				
๒.๓ กิจกรรมเข้าค่ายธรรมะ				
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา				
๓.๑ ทัศนศึกษา ป.๑ - ๓				
๓.๒ ทัศนศึกษา ป.๔ - ๖	๒๙,๕๗๓			
๔. กิจกรรม ICT				
	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
รวม	๔๘,๕๗๓	-		-



๖. การวัดผล / ประเมินผล

ตัวบ่งชี้	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนที่ได้เข้าค่ายพักแรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. นักเรียนที่ได้ไปทัศนศึกษา	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. นักเรียนที่เข้าใช้บริการสารสนเทศ	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๔. ระดับของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๕. ระดับของนักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงทั้งด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม และสารสนเทศ	ทดสอบ	แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เรียนรู้จักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น มีวุฒิภาวะทางอารมณ์มีกระบวนการคิด มีทักษะในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม และมีความสุข มีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

๗.๒ ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีที่ต้นตัว และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้

๗.๓ ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระให้สูงขึ้น

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม)

ครู โรงเรียนบ้านปิน (ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุมินทร์ อุตรระไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน (ปิ่นประชาราษฎร์)



๓๑. โครงการ	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
แผนงานฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอรอนัต สมโพธิ์ และคณะครู
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านปิน(ป็นประชาราษฎร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๓
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : ข้อที่ ๑,๒	

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และฉบับแก้ไข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาไว้ในมาตรา ๒๔ ข้อ ๒ “ ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา ” และ ข้อ ๓ “ จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ” นอกจากนี้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่าง ๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่าง ๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอยากหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้นตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ นักเรียนเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้รับประสบการณ์ตรง
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่ดี มีหุดากกว้างไกล รู้ทันเหตุการณ์



๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์) ทุกคน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	เสนอโครงการ	→													ครูอรระนัต
๒	ประชุมคณะครู ชี้แจงกิจกรรม				→										ครูอรระนัต
๓	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรมและเสนอกิจกรรม				→										ครูอรระนัต
๔	ดำเนินการตามโครงการภาคเรียนที่ ๒ โดยมีกลุ่มเป้าหมายนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)						→								ครูอรระนัต
๕	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน						→								ผู้บริหาร
๖	สรุป รายงานผลการดำเนินงาน							→							ครูอรระนัต

๕. งบประมาณและทรัพยากรที่ต้องการ

งบอุดหนุนปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงาน บริหารงานทั่วไป จำนวน ๒๙,๕๗๓ บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	- อาหารว่างและน้ำดื่ม - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		-	๕,๐๕๐	-
			-	๒๔,๕๒๓	-
รวม				๒๙,๕๗๓	



๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ๑) นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์) ทุกคน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้	ประเมินความพอใจของการจัดกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านคุณภาพ ๑) นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	ประเมินความพอใจของการจัดกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ สามารถนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

๗.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรนัต สมโพธิ์)
ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุตระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์)



๓๒. โครงการ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายได้สถานศึกษา
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๒,๓
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒	

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) ขาดแคลนงบประมาณในการซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ และนักเรียนบางส่วนเป็นนักเรียนด้อยโอกาสเนื่องจากผู้ปกครองมีรายได้น้อย และครอบครัวแตกแยก ซึ่งสภาพปัญหาเหล่านี้เป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ การพัฒนาการจัดการศึกษาซึ่งมีความจำเป็น ที่จะต้องได้รับการช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุนจากทุกภาคส่วนของสังคม ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) ได้จัดทำการระดมทรัพยากรเพื่อเป็นรายได้สถานศึกษา และส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชนในการพัฒนาการศึกษา

โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์) ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้สถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามความต้องการของนักเรียนโรงเรียน โดยมีผู้อำนวยการ โรงเรียน ครู และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อให้ การจัดสรรงบประมาณเกิดความเสมอภาค คุณภาพ และประสิทธิภาพในการจัดการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนของสังคมในการให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๒ เพื่อจัดหาวัสดุที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้อย่างเพียงพอ และเอื้อต่อการเรียนรู้สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) สถานศึกษามี สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนอย่างเพียงพอและมีอาคารสถานที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดจนนักเรียนด้อยโอกาสทุกคนได้รับการช่วยเหลือจนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ ได้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ

๒) ผู้ปกครอง นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนสามารถบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ร้อยละ ๘๐



๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๖๕-๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ	
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑	เสนอโครงการ	→													ครูสุริทัต พิมพ์โพธิ์ สะคาม
๒	ประชุมคณะครู ชี้แจงกิจกรรม	→													คณะครู
๓	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรมและเสนอโครงการ	→													คณะครู
๔	๑. กิจกรรมวิชาการ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ๒. กิจกรรมคุณธรรม การเข้าค่าย ๓. กิจกรรมทัศนศึกษา ๔. กิจกรรมกีฬากลุ่มปิ่นทอง ๕. กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด ๖. รายงานงบประมาณ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และสาธารณูปโภค		→										→		ครูสุริทัต ครูดารารัตน์ ครูอรระไนต์ ครูสุริทัต ครูยุทธภูมิ ครูอรระไนต์
๕	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน												→		ผู้บริหาร
๖	สรุป รายงานผลการดำเนินงาน												→		ครูสุริทัตและคณะ

๕. งบประมาณ

งบประมาณจาก แผนงาน บริหารงานวิชาการ ผลผลิต ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านปิ่น
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ ภายนอก (ประมาณการ)	งบประมาณที่จำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	๑. กิจกรรมวิชาการ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ๒. กิจกรรมคุณธรรม การเข้าค่าย ๓. กิจกรรมทัศนศึกษา ๔. กิจกรรมกีฬากลุ่มปิ่นทอง ๕. กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด ๖. รายงานงบประมาณ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และสาธารณูปโภค	๑๐,๐๐๐ ๔,๐๐๐ ๒๕,๐๐๐ ๘,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	-	๑๐๐๐๐	-
รวมงบประมาณทั้งหมด		๖๗,๐๐๐	-	๑๐๐๐๐	-



๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. จำนวนผู้ที่ได้รับการ ส่งเสริม สนับสนุน	สังเกต	แบบสังเกต
๒. จากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชน	ประเมินผล	แบบประเมินผล
๓. จำนวนงบประมาณที่ได้รับการช่วยเหลือ ส่งเสริม	ติดตาม	แบบติดตาม
๔. ร้อยละของผู้ปกครองนักเรียนที่มีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
๕. โรงเรียนสามารถบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา	รายงาน	แบบรายงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่นและองค์กรเอกชน ในการพัฒนาการศึกษา

๘. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นายภูริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม)
ครู โรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)

๙. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุมินทร์ อุดระไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปิ่นประชาราษฎร์)



ส่วนที่ ๕

การบริหารแผนไปสู่ความสำเร็จ

การนำแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติเป็นงานของบุคลากรทุกระดับภายในสถานศึกษา โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำการประยุกต์ใช้และบุคลากรทุกคนเป็นผู้ร่วมมือ ดังนั้นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งต่อความสำเร็จของการนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ได้แก่ การติดต่อสื่อสารภายในสถานศึกษา ถ้าจะมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากแผนกลยุทธ์ ผู้บริหารจะต้องนำเสนอให้บุคลากรรับทราบอย่างชัดเจน รวมทั้งกระตุ้นและชักจูงให้บุคลากรเห็นพ้องต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น เมื่อองค์กรสามารถบรรลุถึง เป้าหมายในทุกๆด้าน จึงจะถือว่าการประยุกต์ใช้แผนกลยุทธ์ของสถานศึกษาประสบความสำเร็จ

ขั้นตอนการนำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ

- ๑. ศึกษาแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา** เป็นการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อจัดทำแผนที่กลยุทธ์และรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ให้เป็นไปตามกลยุทธ์
- ๒. ทบทวน ปรับกลยุทธ์** ในขั้นนี้เป็นการทบทวนกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อพิจารณาว่าเหมาะสมหรือไม่อย่างไร ซึ่งอาจมีกรณีที่มีความจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์ จากเหตุการณ์ดังต่อไปนี้
 - นโยบายหน่วยเหนือ หรือนโยบายสถานศึกษามีการปรับเปลี่ยน
 - สังคมภายในประเทศ หรือสังคมโลกมีการเปลี่ยนแปลงไปตามสภาวการณ์
 - กลยุทธ์ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการ** ในขั้นนี้สถานศึกษาจะต้องแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการ (Action Plan) โดยจัดทำโครงการ กิจกรรมที่จะดำเนินงาน ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ความสำเร็จ และกำหนดงบประมาณ จากการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์หลัก ประเด็นกลยุทธ์ และกลยุทธ์ และแปลงเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา เพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานตามภารกิจ
- ๔. ปรับกระบวนการปฏิบัติงาน** ในขั้นนี้เป็นการปรับกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อให้สถานศึกษาพร้อมที่จะนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติได้สำเร็จ ได้แก่ การปรับโครงสร้างการทำงาน ระบบงาน บุคลากร ตลอดจนวัฒนธรรมของหน่วยงาน ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานดังกล่าวมีองค์ความรู้ที่สามารถศึกษาเพิ่มเติมจากการพัฒนาองค์กร การจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง (Blue print for Change)
- ๕. ควบคุม กำกับ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน** เป็นการดำเนินการดังนี้
 - ตรวจสอบความเข้าใจของบุคลากรในหน่วยงาน
 - กำกับให้มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามผังการปฏิบัติงาน
 - การได้รับการสนับสนุนโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรหรือหน่วยงานอื่นๆ



การควบคุมและประเมินผลกลยุทธ์

ขั้นตอนสุดท้ายของการบริหารเชิงกลยุทธ์ได้แก่ การติดตามและประเมินผลกลยุทธ์ ซึ่งหมายถึงการที่ผู้บริหารคอยติดตามและคอยตรวจสอบความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค ตลอดจนความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งประกอบขึ้นเป็นกลยุทธ์ของสถานศึกษา วิธีการในการติดตามประเมินผลนั้นก็คือการคอยติดตามข้อมูลข่าวสารสารสนเทศโดยเฉพาะที่เกี่ยวกับตัวชี้วัดความสำเร็จต่างๆที่กำหนดไว้ และคอยแก้ไข ปัญหาอุปสรรคต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ตลอดจนถึงการคอยติดตามให้การสนับสนุนแก่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ ในทุกๆด้าน ให้สามารถปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพการติดตามประเมินผลนอกจากจะช่วยให้ทราบถึงความสำเร็จและความก้าวหน้าของงานแล้ว ยังเป็นการกระตุ้นและจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานรับเอากลยุทธ์ไปปฏิบัติด้วยความมั่นใจ นอกจากนี้การได้เรียนรู้ถึงผลสำเร็จหรือล้มเหลวตลอดจนข้อผิดพลาดต่างๆ ก็ยังเป็นส่วนสำคัญในกระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การปรับตัวได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว การติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานและประเมินผลความสำเร็จของงาน อันจะนำไปสู่การดำเนินการแก้ไขปรับปรุงร่วมกันให้บรรลุเป้าหมาย ผู้บริหารจึงต้องมีการติดตามและประเมินผลเพื่อให้ทราบประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบงานต่างๆ ของสถานศึกษาว่าอยู่ในระดับที่เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันเพียงใด การติดตามและประเมินผลมักใช้ควบคู่กัน

การติดตาม (Monitoring) หมายถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ เพื่อตัดสินใจว่าได้ผลตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ นั้นหรือไม่เพียงใด

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึงการตรวจความก้าวหน้าของแผนงาน โครงการตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของแผนงาน โครงการนั้นๆว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดขึ้น จึงเป็นกระบวนการบ่งชี้ถึงคุณค่าของแผนงาน โครงการ

ดังนั้นการติดตามเป็นกระบวนการที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการ ส่วนการประเมินผลอาจจะประเมินได้ในทุกช่วงของแผนงาน โครงการ นับตั้งแต่ก่อนตัดสินใจทำแผนงาน โครงการ ขณะดำเนินงานในจุดต่างๆ และเมื่อสิ้นสุดแผน สิ้นปีงบประมาณ หรือแผนงาน โครงการแล้วเสร็จ

การติดตามผลการดำเนินงานเพื่อให้ได้ข้อมูลมาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานมีลักษณะดังนี้

๑. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นแผนระยะกลาง (๓-๕ปี) เป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลสำเร็จของแผนในระยะครึ่งแผนและระยะสิ้นสุดแผน และติดตามความก้าวหน้าของโครงการสำคัญที่กำหนดไว้ในกรอบแผนงานโครงการ (Initiative) เพื่อให้สามารถปรับกลยุทธ์ได้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น นโยบายรัฐบาลกระทรวง กรม และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา

๒. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ (Action Plan) ซึ่งเป็นแผนใช้เงินเป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนซึ่งอาจกำหนดเป็นจุดเน้นการดำเนินงานประจำปี โดยติดตามความสำเร็จของโครงการ กิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน รวมทั้งผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส เพื่อให้สามารถปรับแผนได้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาทั้งนี้เครื่องมือติดตามผลการดำเนินงานอาจใช้แบบสำรวจ สัมภาษณ์ โปรแกรม On Web และการศึกษาวิจัยรวมทั้งผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการหรือผู้รับผิดชอบหลักในการบริหารแผนสู่การปฏิบัติได้รายงานความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรค และจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบกลั่นกรองข้อมูล เนื่องจากข้อมูลจากการรายงานบุคคลอาจไม่ครบถ้วน เมื่อนำเสนอ



คณะกรรมการฯ ของสถานศึกษาจะได้พิจารณาร่วมกันจะได้เพิ่มเติมข้อมูลให้สมบูรณ์และมีความสอดคล้อง
เชื่อมโยงกันมากขึ้น

โรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์) ได้กำหนดแนวทางการกำกับติดตามประเมินผล ตรวจสอบและ
รายงานผลการปฏิบัติงาน การดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
๒๕๕๙ ไว้ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม (Monitoring)

- ๑.๑ กำหนดวิธีการรูปแบบการกำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการกิจกรรม
- ๑.๒ กำหนดกรอบระยะเวลาและแผนกำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม
- ๑.๓ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม

๒. การประเมินผล (Evaluation)

- ๒.๑ กำหนดวิธีการ รูปแบบการประเมินผลโครงการ กิจกรรม
- ๒.๒ สร้างเครื่องมือประเมินผลโครงการ กิจกรรม
- ๒.๓ กำหนดกรอบระยะเวลาการประเมินผลโครงการ กิจกรรม
- ๒.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลโครงการ กิจกรรม
- ๒.๕ ดำเนินการประเมินผลโครงการ กิจกรรมทั้งก่อนดำเนินโครงการ กิจกรรมเพื่อดูความเป็นไป
ได้ระหว่างดำเนินโครงการ กิจกรรมเพื่อดูความก้าวหน้าและปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานและประเมินเมื่อสิ้นสุด
โครงการ เพื่อดูประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการดำเนินงาน

๓. การตรวจสอบ (Audit)

- ๓.๑ โรงเรียนประเมินตนเองตามผลงาน โครงการ กิจกรรมที่ปฏิบัติบันทึกผล เพื่อปรับปรุงพัฒนา
- ๓.๒ คณะกรรมการตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญห
อุปสรรค และหาทางช่วยเหลือสนับสนุน

๔. การรายงานผล (Reporting)

- ๔.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดโครงการ กิจกรรม
- ๔.๒ เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนสรุปผลการประเมินโครงการ กิจกรรมเพื่อนำไปเป็น
ข้อมูลในปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป
- ๔.๓ เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการสรุปผลการปฏิบัติงานตาม
โครงการ กิจกรรมและจัดทำรายงานประจำปี เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ทราบต่อไป

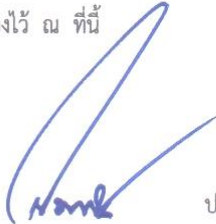







บันทึกการให้ความเห็นชอบระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาปีการศึกษา 2564
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 มีมติเห็นชอบ กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายใน และภายนอกของสถานศึกษา รวมทั้งแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564 ของสถานศึกษาระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2564 ของโรงเรียนบ้านปิ่น(ปิ่นประชาราษฎร์) รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report) ที่จัดทำขึ้น เพื่อการประกันคุณภาพภายใน และภายนอกของสถานศึกษา ภายใต้บริบท อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา ที่เกิดจากการร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมปฏิบัติ จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ผลการประเมินดังกล่าว เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ต่อไป

จึงขอลงนามเพื่อรับรองไว้ ณ ที่นี้

(ลงชื่อ)

- | | | |
|-------------------------------|---|---|
| 1. นายสมศักดิ์ วงศ์หลวง |  | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| 2. พระครูนิวิฐจิตสังวร |  | กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |
| 3. นายสายัณห์ กาวีเปิบ |  | กรรมการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 4. ร.ต.ท.อวยวัฒน์ แก้วอินตา | | กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 5. นางพรรณิ จารภียะ |  | กรรมการผู้แทนผู้ประกอบการ |
| 6. นายวิฑูรย์ ปะนันวงศ์ |  | กรรมการผู้แทนชุมชน |
| 7. นางสาวดารารัตน์ ชัดติยากุล |  | กรรมการผู้แทนครู |
| ๘. นายสำราญ มูลมะณี | | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. นางทัศนีย์ จันทรป้อม | | กรรมการและเลขานุการ
กรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |



ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์)

ที่ ๔๔ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามแนวปฏิบัติงานการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการจัดการงบประมาณ โดยให้โรงเรียนมีความเป็นอิสระควบคู่กับความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และตรวจสอบได้ ทางโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์) จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในการใช้งบประมาณ ในการบริหาร จัดการศึกษาให้สามารถพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้เต็มตามศักยภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวง ศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ เรื่อง การมอบอำนาจบังคับบัญชาข้าราชการครู ในสถานศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นายภริทัต พิมพ์โพธิ์สะคาม	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวดารารัตน์ ชัตติยากุล	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวศรีสกุล ภูระหงษ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางพาณี อินมงคล	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาววรรณิกา ดอกจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวอรระนัต สมโพธิ์	ครู	กรรมการ
๗. นายยุทธภูมิ แก้วธรรม	ครู	กรรมการ
๘. นางดวงเดือน เวียงทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙. นางสาวเนตรชนก จินาวงศ์	ครูธุรการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความรู้ความสามารถ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ

(นายสุมินทร์ อุตรไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน(ปินประชาราษฎร์)



แผนปฏิบัติการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖